

Kirkkoneuvosto

Aika 26.11.2024 klo 17:00 - 23:17

Paikka Sovituksenkirkko, kokoustila Mooses, Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 170	Kokouksen avaaminen	5
§ 171	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	6
§ 172	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	7
§ 173	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 174	Hollolan seurakunnan kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-30.4.2025	9
§ 175	Yhteisvastuukeräyksen keräystuoton kohdentaminen vuonna 2025	10
§ 176	Aloite	12
§ 177	Talousarviomuutos 2/2024	15
§ 178	Kertapoistot tilikaudelle 2024	17
§ 179	Poistoaikojen muuttaminen	18
§ 180	Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2026-2027	19
§ 181	Suorituslisän maksaminen vuonna 2025	21
§ 182	Henkilöstösuunnitelma ja -strategia vuosille 2025-2030	25
§ 183	Taloussääntö 1.1.2025	27
§ 184	Hankintasääntö ja -ohjeistus	29
§ 185	Yhteisvastuukeräyksen liittyvä menettelytapaohje	30
§ 186	Sijoitussuunnitelma 2025-2028	31
§ 187	Esitys vuokrasopimuksen uusimisesta	33
§ 188	Maanvuokra-asia	35
§ 189	Hämeenkosken alueen maanvuokra-asia	37
§ 190	Urakoitsijan valinta	38
§ 191	Määräalan myyminen Mustanlahdenkärki kortteli 2, tontti 4	40
§ 192	Diakonian viran täyttäminen	43
§ 193	Eroanomus kirkkovaltuuston jäsenyydestä	46
§ 194	Muut asiat	47
§ 195	Aloiteasiat	48
§ 196	Ilmoitusasiat	49
§ 197	Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen	51

Liitteet

Oheismateriaali

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Aakala Seija	Jäsen	
	Carlson Vesa-Pekka	Jäsen	
	Huttunen Timo	Puheenjohtaja	
	Joensuu Kristiina	Jäsen	
	Juselius Jarkko	Jäsen	
	Kaalikoski Sirpa	Jäsen	
	Kotiaho Pekka	Varapuheenjohtaja	
	Kähkönen Esa	Jäsen	Poistui kokouksesta §:n 174 käsittelyn ajaksi klo 19.36, palasi kokoukseen klo 19.38
	Nieminen Essi	Jäsen	
	Ojala Risto	Varajäsen	
	Sinivaara Lea	Jäsen	
	Valkeavuori Virve	Jäsen	
	Vilkman Mira	Varajäsen	
	Ahlgrén Kirsi	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Hukkanen Paula	Taluspäällikkö	Sihteeri §:n 181 käsittelyn ajan.
	Kokko Keijo	Kiinteistöpäällikkö	Poistui kokouksesta klo 19.15
	Rajala Riitta	Sihteeri	Poistui kokouksesta §:n 181 käsittelyn ajaksi klo 21.10, palasi kokoukseen klo 21.50
	Rantanen Lasse	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja	Poistui kokouksesta klo 21.50

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

170 - 197

Pöytäkirjan tarkastus

<paikkakunta> (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Ptk tark.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston tiistaina 26.11.2024 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla ajalla 29.11. – 20.12.2024.

Kirkkoneuvosto

§ 170

26.11.2024

§ 170

Kokouksen avaaminen

Päätösehdotus: Puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

Kirkkoneuvosto

§ 171

26.11.2024

§ 171

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto

§ 172

26.11.2024

§ 172

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Päätösehdotus: Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Kotiaho Pekka ja Kähkönen Esa.

Kirkkoneuvosto

§ 173

26.11.2024

§ 173

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus: Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi siten, että pykäläksi 192 lisättiin ”Diakonian viran täyttäminen” ja pykäläksi 193 ”Eroanomus kirkkovaltuuston jäsenyydestä”. Siitä eteenpäin pykälien numeroita kasvatettiin kahdella.

Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko osallistui kokoukseen Teams-yhteydellä pykäliensä 187-191 käsittelyjen ajaksi.

Kirkkoneuvosto

§ 174

26.11.2024

§ 174**Hollolan seurakunnan kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-30.4.2025**

Asianumero: 463/04.02/2024

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman seurakunnan päiväjumalanpalveluksissa kerättävästä kolehdista (KJ 3 luku, § 5). Osa pyhistä on sellaisia, joiden kohdalla kirkkohallitus on määrännyt kohteen, kahden pyhän kohdalla vuonna 2025 tuomiokapituli on määrännyt kolehtikohteen, muuten kirkkoneuvosto saa päättää kolehtikohteen.

Kolehtisuunnitelma on rakennettu siten, että yhdessä liitteessä on esitys kaikista Hollolan seurakunnan kolehdeista. Kappelineuvostot ovat käsitelleet (Hollolan alueneuvosto 7.11.2024, Hämeenkoski 12.11.2024, Kuhmoinen 21.11.2024, Kärkölä 13.11.2024 ja Padasjoki 20.11.2024). Toimielinten ehdotukset sisältyvät koosteeseen. Esitys Hollolan seurakunnan kolehtisuunnitelmaksi päiväjumalanpalveluksissa kannettavissa kolehdeista ajalla 1.1.-30.4.2025 tuodaan kokoukseen.

*Lapsivaikutusten arviointi**Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa enimmäisenä.

Kolehdeilla on myönteistä vaikutusta lasten ja nuorten asemaan eri puolella maailmaa kohteen mukaan.

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto vahvistaa Hollolan seurakunnan kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.-30.4.2025 päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Esa Kähkönen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Liitteet

Pykälän 174 toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Essi Nieminen.

Numero Otsikko

Liite 1 Kirkkokolehdit 1.1.-30.4.2025 (kaikki kirkot)

Kirkkoneuvosto

§ 175

26.11.2024

§ 175**Yhteisvastuukeräyksen keräystuoton kohdentaminen vuonna 2025**

Asianumero: 473/04.07/2024

Vuoden 2025 Yhteisvastuukeräys kerää varoja, jotta nuoret voivat kasvaa turvallisessa yhteisössä, harrastaa ja oppia uusia taitoja. Nuorilla pitää olla mahdollisuus unelmoida ja rakentaa hyvää tulevaisuutta. Keräys alkaa sunnuntaina 2.2.2025.

Yhteisvastuukeräyksen tuotonjako muuttuu vuoden 2025 alusta. Jatkossa kerätyt varat jaetaan tasan kotimaan avustustarpeisiin ja kansainvälisille katastrofialueille. Tavoitteena on selkeyttää tuotonjakorakennetta ja kasvattaa keräystuloja. Vuonna 2025 Yhteisvastuu keskittyy nuorten elämänhallinnan ja mahdollisuuksien parantamiseen. Yhteisvastuukeräyksen tuotonjako menee seuraavasti:

50 % varoista ohjataan Kirkon Ulkomaanavun katastrofirahaston kansainväliseen katastrofityöhön.

20 % varoista ohjataan Suomen Partiolaiset - Finlands Scouter ry:n kautta valtakunnalliseen toimintaan.

30 % varoista ohjataan Suomen evankelis-luterilaisten seurakuntien kautta paikalliseen auttamistyöhön.

Kirkkoneuvoston tulee siis päättää tuon 30 %:n suuntaamisesta.

Työntekijöiden kanssa käydyn valmistelutyön seurauksena esitetään, että kirkkoneuvosto kohdentaa oman seurakunnan 30 %:n keräystuoton Hollolan seurakunnan alueen vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten harrastustoiminnan tukemisen diakoniatyön ja kasvatuksen työalan kautta.

Vastuu yhteisvastuukeräyksen järjestelyistä kuuluu diakoniatyöntekijä Kati Lempiäisen tehtäväkuvaan. Hän toimii Yhteisvastuukeräystyöryhmän sihteerinä. Ritva-Liisa Tanhuanpää on lupautunut keräyspäälliköksi.

*Lapsivaikutusten arviointi**Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla on erityistä merkitystä lasten ja nuorten asioiden osalta, koska koko Yhteisvastuukeräyksellä tuetaan lasten ja nuorten harrastustoimintaa.

Kirkkoneuvosto

§ 175

26.11.2024

Valmistelu: Diakoniatyöntekijä Kati Lempiäinen ja kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

1. Ritva-Liisa Tanhuanpää nimetään Hollolan seurakunnan Yhteisvastuukeräyksen keräyspäälliköksi. Diakoniatyöntekijä Kati Lempiäinen toimii työryhmän sihteerinä. 2. Oman seurakunnan 30 %:n keräystuotto suunnataan Hollolan seurakunnan alueen vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten harrastustoiminnan tukemisen diakoniatyön ja kasvatuksen työalan kautta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 176

26.11.2024

§ 176**Aloite**

Asianumero: 456/04.00.00/2024

Kirkkovaltuutettu Risto Ojala on tehnyt kirkkovaltuustossa 15.10.2024 aloitteen (LIITE), missä hän esittää, että ”Hollolan seurakunta tilaa eri rukouskalentereita jokaiselle työntekijälleen, hallintoelinten jäsenille, kappeliseurakunnille, lähetystyöryhmien jäsenille, rukouspiireille, kirkkoihin ja seurakuntakoteihin.” Aloitteessaan Ojala esittää luettelon hänen käytössään olevista rukouskalentereista (14 kpl). Ojala myös kuvailee kuinka rukouskalenterit poikkeavat toisistaan.

Risto Ojalan tavoitteen takana on varmastikin rukouselämän tukeminen, säännönmukaiseksi tekeminen ja erilaisten rukouskohteiden esille nostaminen. Rukouskalenteri on monelle kristitylle uskonelämän tuki, vaikkakaan ei varmastikaan ainoa mahdollisuus. Raamattu, virsikirja ja katekismus ovat useimmille vielä keskeisempiä tukia. Herätysliikkeiden laulukirjat, postillat ja rukouskirjat ovat monilla käytössä.

Risto Ojalan aloitteen esitys kirjaimellisesti toteutuessaan johtaisi satojen tilattujen tai tulostettujen paperisten rukouskalentereiden hankkimiseen ja jakamiseen. Meillä ei ole varmuutta että johtaisiko jakelu kuitenkin rukouskalentereiden käyttämiseen. Varmuudella aloitteen toteuttaminen lisäisi paperitulosteiden määrää, mikä ei olisi Hollolan seurakunnan ympäristöohjelman hengen mukainen kehityksen suunta.

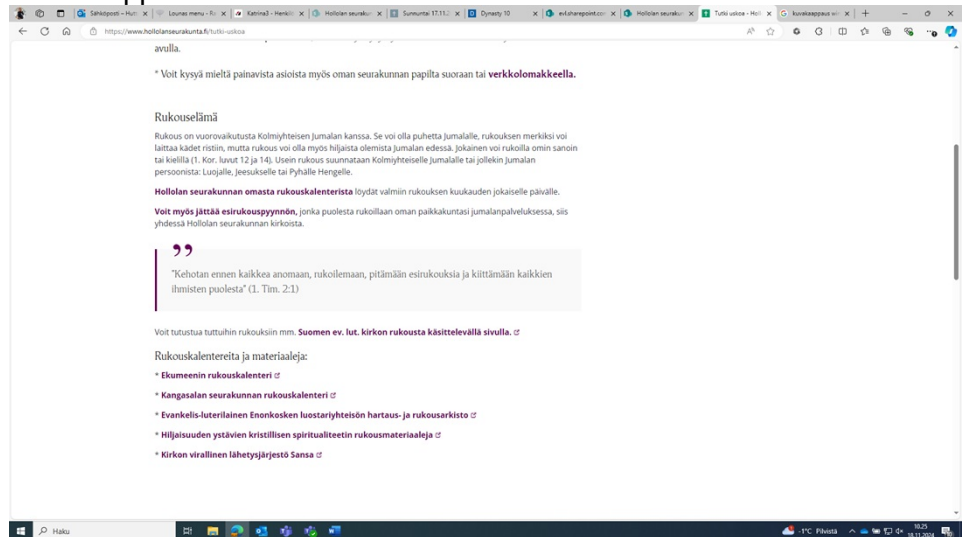
Risto Ojalan aloite on kuitenkin johtanut jo siihen, että Hollolan seurakunnan internet-sivuille on nostettu esille aiempaa näkyvämmiin linkkejä erilaisiin rukouskalentereihin (www.hollolanseurakunta.fi/tutki-uskoa). Sieltä ne ovat kaikkien seurakuntalaistemme tavoitettavissa ja tarvittaessa tulostettavissa. Työntekijät voivat tarvittaessa avustaa rukouskalentereiden tavoittamisessa.

Kirkkoneuvosto

§ 176

26.11.2024

Kuvakaappaus:



Lisäksi seurakunnan on syytä huolehtia siitä, että seurakunnan oma rukouskalenteri on tavoitettavissa eri toimipisteistä.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa enimmäisenä.

Rukouskalenterit usein ohjaavat rukoilemaan lasten ja nuorten puolesta, joten niiden esilläpito tukee lasten ja nuorten turvallista elämää ja hengellistä kasvua.

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että 1. Risto Ojalan aloite on jo johtanut siihen, että seurakunnan internet-sivuilla on aiempaa kattavammin esillä rukouskalentereita. 2. Paperisia rukouskalentereita ei kuitenkaan ole syytä lähteä hankkimaan, tulostamaan ja jakamaan Ojalan esittämällä tavalla.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 176

26.11.2024

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 2 Aloite rukouskalentereiden jakamisesta 2024

Kirkkoneuvosto

§ 177

26.11.2024

§ 177**Talousarviomuutos 2/2024**

Asianumero: 483/02.00.01/2024

Kirkollisverotuloarvio talousarviossa 2024 on 6 836 000 euroa. Hollolan seurakunnalle tilitettiin vuonna 2023 kirkollisverotuloa yhteensä 7 141 089 euroa. Vuoden 2024 kirkollisverotilitykset ovat toteutuneet hieman vuoden 2023 korkeampina. Lokakuun tilityksen jälkeen kirkollisverotuloa on kirjattu yhteensä 6 084 352 euroa, joka on yhden prosentin suurempi kuin vuosi sitten vastaavaan aikaan. Ennuste kirkollisverotilityksistä rullaavan 12 kuukauden arviolla on hieman yli 7,2 miljoonaa euroa eli näyttäisi, että kirkollisverotulot toteutuvat hieman viime vuotta korkeampana.

Verottajan tiedon mukaan marraskuun tilitystieto julkaistaan 27.11.24. Näin ollen talousarviomuutoksen valmisteluun on käytössä ainostaan kymmenen kuukauden verotulotieto varmana. Kuitenkin on perusteltua arvioida, että talousarvioon arvioitu kirkollisverotulo tulee ylittymään vuoden 2024 talousarvioon ennakoitun osalta ja siksi talousarviomuutos 2/2024 on perusteltua toteuttaa. Arvion tulee olla riittävän varovainen, jotta varaudutaan ennakoimattomiin muutoksiin kirkollisverotilityksissä loppuvuoden osalta.

Talousarviomuutoksena 2/2024 nostetaan kirkollisverotuloarvio 7 000 000 euroon eli kirkollisverotuloarviota nostetaan 164 000 eurolla aiemmasta. Talousarviomuutoksen jälkeen talousarvion 2024 ylijäämäarvio nousee 262 516,15 euroon.

*Lapsivaikutusten arviointi**Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole erityistä merkitystä lasten ja nuorten asioihin.

Valmistelu: talouspäällikkö Paula Hukkanen

Esittelijä

Talouspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarviomuutoksen 2/2024.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 178

26.11.2024

§ 178**Kertapoistot tilikaudelle 2024**

Asianumero: 479/02.05.01/2024

Kirkkohallituksen virastokollegion 17.6.2020 hyväksymä ohje Poistolaskenta ja pysyvien vastaavien ohjeessa todetaan seuraavasti:

*Jos aktivoituun hyödykkeeseen liittyvät tulonodotukset muuttuvat olennaisesti, voidaan hyödykkeen poistosuunnitelmaa joutua muuttamaan. Aikaisempien tilikausien poistoja ja kertynyttä poistoeroa ei oikaista. Poistosuunnitelman muutos koskee vain muutostilikauden ja sitä seuraavien tilikausien suunnitelmapoistoja. **Mikäli aktivoitujen hyödykkeen palvelujen tuottamiskyky/tulonodotukset heikkenevät olennaisesti, on tehtävä kertaluonteinen poisto. Tällöin hyödykkeen poistamatta oleva hankintameno saatetaan vastaamaan palvelujen tuottamiskykyä/pienempiä tulonodotuksia.***

Taseen arvoja on tarkastettu syksyllä 2024 ja päädytty esittämään liitteessä olevan mukaiset kertapoistot. Kertapoistot kohdistuvat joko myynnissä oleviin seurakunnan kiinteistöihin tai sellaisiin eriin, joiden vuosipoiston määrä on erityisen pieni ja ei ole olennaista säilyttää kohdetta taseessa. Kertapoisto lisää vuoden 2024 poistojen määrää hieman yli 200 000 eurolla, mutta vähentää tulevien vuosien suunnitelmapoistoja noin 20 000 eurolla. Seurakunnan tilinpäätösennuste on ylijäämäinen vuodelle 2024, joten taloustilanne sallii myös kertapoistojen toteuttamisen.

Valmistelu: talouspäällikkö Paula Hukkanen ja kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Esittelijä

Talouspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto käsittelee liitteessä esitetyt kertapoistot tilikaudelle 2024 ja esittää ne hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Kirkkoneuvosto

§ 178

26.11.2024

Numero Otsikko
Liite 3 Kertapoistot 2024

Kirkkoneuvosto

§ 179

26.11.2024

§ 179**Poistoaikojen muuttaminen**

Asianumero: 482/02.05.01/2024

Kirkkohallituksen virastokollegion 17.6.2020 hyväksymä ohje Poistolaskenta ja pysyvien vastaavien ohjeessa todetaan seuraavasti:

*Jos aktivoituun hyödykkeeseen liittyvät tulonodotukset muuttuvat olennaisesti, voidaan hyödykkeen poistosuunnitelmaa joutua muuttamaan. Aikaisempien tilikausien poistoja ja kertynyttä poistoeroa ei oikaista. Poistosuunnitelman muutos koskee vain muutostilikauden ja sitä seuraavien tilikausien suunnitelmapoistoja. **Mikäli aktivoitujen hyödykkeen palvelujen tuottamiskyky/tulonodotukset heikkenevät olennaisesti, on tehtävä kertaluonteinen poisto. Tällöin hyödykkeen poistamatta oleva hankintameno saatetaan vastaamaan palvelujen tuottamiskykyä/pienempiä tulonodotuksia.***

Aktivoitujen hyödykkeiden poistoajoja on arvioitu syksyllä 2024 ja sen perusteella esitetään liitteessä oleviin kohteisiin poistoaikojen muuttamista niitä lyhentämällä. Poistosuunnitelman muutos tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

Valmistelu: taluspäällikkö Paula Hukkanen ja kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Esittelijä

Taluspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto käsittelee ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi poistoaikojen muuttamisen liitteen mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko
Liite 4 Poistoajan muutos

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto	§ 56	29.10.2024
Kirkkoneuvosto	§ 180	26.11.2024

§ 180

Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2026-2027

Asianumero: 177/02.00.01/2024

Kirkkojärjestyksen 6. luvun 2. pykälän mukaan ”talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.” Seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman tulee perustua hyväksytyyn strategian linjauksiin.

Hollolan seurakunnan sekä Hämeenkosken, Kärkölän, Padasjoen ja Kuhmoisten kappeliseurakuntien toimintasuunnitelmat ja talousarvio vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2026–2027 ovat esityksen liitteenä. Talousarvioesitys vuodelle 2025 jää aavistuksen ylijäämäiseksi. Varovaisuuden periaatteen perusteella talousarvioon ei ole arvioitu mahdollisia käynnissä olevia kiinteistökauppojen realisoituvaa tuloa vuodelle 2025.

Talousarvioesitys sisältää myös Hollolan, Hämeenkosken, Kärkölän, Padasjoen ja Kuhmoisten hautainhoitorahastojen talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2026–2027.

Taluspäällikkö esittelee kokouksessa talousarvion päälinjat PowerPoint -esityksenä.

Taluspäällikkö voi muokata liitteenä esitettyä talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2025–2027- asiakirjaa tarvittavien teknisten korjausten (esimerkiksi oikeinkirjoitus) osalta aina kirkkovaltuuston päätökseen asti.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Asialla ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

Esittelijä

Taluspäällikkö Hukkanen Paula

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto	§ 56	29.10.2024
Kirkkoneuvosto	§ 180	26.11.2024

Päätösehdotus Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto käsittelee Hollolan seurakunnan talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 sekä Hollolan, Hämeenkosken, Kärkölan, Padasjoen ja Kuhmoisten hautainhoitorahaston talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 ja päättää esittää ne edelleen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi ja kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Taloudellisen jaoston päätös 29.10.2024, § 56:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston päätös 26.11.2024:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 5	TA 2025 KV
Liite 6	HHR HKOSKI Ta 25
Liite 7	HHR Hollola TA 25
Liite 8	HHR Kuhmoinen TA25
Liite 9	HHR Kärkölä TA25
Liite 10	HHR Padasjoki TA25
Liite 11	Talousarvio kustannuspaikoittain tiliryhmätaso 25-27 srk

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto	§ 57	29.10.2024
Kirkkoneuvosto	§ 181	26.11.2024

§ 181

Suorituslisän maksaminen vuonna 2025

Asianumero: 413/01.02.01/2024

Suorituslisä perustuu KirVESTES 2023–2025 pykälään 26 § Suorituslisä. Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä suorituslisää. Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja.

Vuoden 2021 ja siitä eteenpäin sovellettavista suorituslisän pääperiaateista on päätetty kirkkoneuvoston kokouksessa 11.8.2020 pykälässä 104. Päätösesitystä on valmisteltu yhteistyötoimikunnan valitsemassa työryhmässä vuonna 2020.

Arviointikausi on noin vuoden pituinen ja tarkasteltavan arviointikauden osalta se on ollut aikavälillä 1.9.2023 - 31.8.2024 alkaen työntekijän edellisestä suorituslisä/tavoitteenasetanta keskustelusta ja päättyen suorituslisäkeskusteluun. Esihenkilö on tehnyt jokaisesta arvioidusta työntekijästä arvioinnin ja se on käyty läpi työntekijän kanssa suorituslisäkeskustelun muodossa syys-lokakuussa 2024. Vakituisten työntekijöiden/viranhaltijoiden suorituslisän piirissä ovat kaikki yleisessä palkkausjärjestelmässä olevat työntekijät/viranhaltijat, jotka ovat aloittaneet työnsä ennen 1.5.2024.

Hollolan seurakunnassa suorituslisiin käytetään vuosittain vähintään 1,7 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

- Hollolan seurakunnassa yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oli syksyllä 2024 työssä 64 (56) työntekijää, joiden kanssa käytiin suorituslisäkeskustelut vuoden 2025 suorituslisän maksua varten. Määrä on edellisvuotta suurempi, johtuen siitä, että vuonna 2023 usea suorituslisän piirissä oleva työntekijä oli vasta aloittanut ja siten ei ollut arvioitavana.
- Määräaikaisia, yli 4 kuukauden työsuhteessa olevia, arvioidaan olevan 20 henkilöä vuonna 2025. Vuoden 2024 määräaikaisten, yli 4 kuukautta työssä olevien työntekijöiden määrä on noin 20.

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto	§ 57	29.10.2024
Kirkkoneuvosto	§ 181	26.11.2024

- Suorituslisään varataan 1,7 % suorituslisän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen määrästä vuodelle 2025, joka on 59 119 (56 760) euroa.
- 92 % jaettavasta suorituslisäpotista jaetaan vakituiselle henkilöstölle eli 54 390 (52 219) euroa, joka tarkoittaa, että kuukaudessa jaettava määrä on 4532 (4 352) euroa.
- 8 % jaettavasta suorituslisäpotista varataan mää- räaikaiselle henkilöstölle eli 4 730 (4 541) euroa eli se riittää 6–12 työntekijälle 4–6 kk työsuhteen osalta, joka on noin 30 % määräaikaisista suorituslisän piirissä olevista työntekijöistä.
- Yksittäisen työntekijän saama suorituslisä voi olla maksimissaan 200 euroa/kk yli 6kk työ- tai virkasuhteessa ja alle 6kk työ- tai virkasuhteessa maksimissaan 100 euroa/kk tai 50euroa/kk.
- Suorituslisää maksetaan lähtökohtaisesti sellaisille työntekijöille, joiden arviointi ammatinhallinnan ja/tai yhteistyökyvyn osalta ylittää odotusten mukaisen hyvän suoritustason

Taluspäällikkö ja kirkkoherra ovat käyneet esihenkilöiden esittämän suorituslisäesityksen läpi kokouksessaan 14.10.2024 ja tarkastelleet arviointien tasapuolisuutta. Suorituslisää koskevassa Kirkon Työmarkkinailaitoksen ohjeessa todetaan seuraavasti:

Arviointi tulee tehdä yhteismitallisesti ja siinä on otettava huomioon KirVESTES 26 § 5 momentissa sanottu tasapuolisen kohtelun vaatimus eri henkilöstöryhmiä ja työntekijöitä arvioitaessa. Seurakunnan johdon tehtävänä on huolehtia siitä, että eri esimiesten arvioinnit ovat yhteismitallisia.... Esimiesten tekemät arvioinnit kootaan yhteen ja niitä verrataan toisiinsa. Tämän tekee seurakunnan johto, jolle asian esittely kirkkoneuvostolle tai yhteiselle kirkkoneuvostolle kuuluu. Jos seurakunnan johto havaitsee, että arviointi ei esimiestasolla ole toteutunut tasapuolisesti, se voi palauttaa tarpeellisilta osin arvioinnin uudelleen suoritettavaksi.

Taluspäällikön ja kirkkoherran kokouksessa on tehty tarkastelu arviointien yhteismitallisuudesta ja todettu, että syksyn 2024 arvioinneissa ei ole tarvetta palauttaa niitä uudelleen käsittelyyn esihenkilöille, vaan arvioinneissa toteutuu riittävällä tasolla arviointien tasapuolisuus.

Seurakunnassa vahvistetun suorituslisäprosessin mukaan, mikäli työalalla vaihtuu esihenkilö, määrää ylin johto siitä, käydäänkö keskustelut kesken kauden vai käykö uusi esihenkilö keskustelut normaalissa aikataulussa. Jälkimmäinen vaihtoehto on ollut käytössä esihenkilön vaihdostilanteissa niinä vuosina, jolloin suorituslisäprosessi on ollut osa Hollolan seurakunnan palkkausjärjestelmää.

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto	§ 57	29.10.2024
Kirkkoneuvosto	§ 181	26.11.2024

Kasvatuksen työalalla tapahtuneen arviointikauden esihenkilövaihdosten vaikutus arviointeihin on pyritty pitämään mahdollisimman neutraalina. Kasvatuksen työalan työntekijöiden arvioinneissa on käytetty apuna keväällä 2024 viransijaisena toimineen Heidi Hartikaisen tekemiä arviointeja. Lopullisen arvioinnin muodostaminen on tapahtunut Hartikaisen arviointeja hyödyntäen yhteistyössä kirkkoherra Timo Huttusen ja uuden kasvatuksen työalajohtajan Iro Kautosen tekemänä. Kirkkoherralla on koko arviointikauden ajalta arviointimahdollisuus suhteessa kasvatuksen työntekijöihin, Kautosella elokuun 2024 alusta lukien. Iro Kautonen on käynyt suorituslisäkeskustelut kasvatuksen työntekijöiden kanssa syksyllä 2024. Huolimatta esihenkilövaihdoksista, arviointien tasapuolinen ja reilu toteutus on ollut mahdollista.

Suorituslisämääräraha varataan kokonaisuudessaan talous- ja henkilöstöhallinnon 1011050105 kustannuspaikalle, josta sitä maksetaan kuukausittain henkilöille, keille suorituslisä myönnetään. Myös määräaikaisten suorituslisävaraus on 1011050105 kustannuspaikalla.

Yli 4 kuukauden työ- tai virkasuhteeseen tulevan henkilön kanssa käydään työ- tai virkasuhteen alussa läpi suorituslisäprosessi. Henkilön määräaikaisuuden päättyessä lähiesihenkilö käy suorituslisäkeskustelut määräaikaisen palvelussuhteen viimeisen kuukauden alussa. Suorituslisään oikeuttava pisteraja on määräaikaisen henkilöstön osalta määritetty etukäteen. Esihenkilön arvioinnin perusteella suorituslisän maksamisesta jokaisen määräaikaisuuden osalta tehdään erillinen taluspäällikön päätös palvelussuhteen päättyessä. Määräaikaisen henkilön suorituslisä maksetaan kertasuorituksena lopputilin yhteydessä.

Liite suorituslisäarviointien koonnista esitetään kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Valmistelu: Taluspäällikkö Paula Hukkanen ja kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä Taluspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus 1, Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää maksaa vakituisten työntekijöiden suorituslisää vuonna 2025 liitteessä esitetyn mukaisesti.
2, Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää valtuuttaa taluspäällikön päättämään määräaikaisten suorituslisistä vuoden 2025 aikana esihenkilön esityksen ja voimassa olevan suorituslisään oikeuttavan pisterajan perusteella.

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto	§ 57	29.10.2024
Kirkkoneuvosto	§ 181	26.11.2024

Talodellisen jaoston päätös 29.10.2024, § 57:

Asian käsittely siirrettiin 26.11.2024 kirkkoneuvoston päätettäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös 26.11.2024:

- 1, Kirkkoneuvosto päätti maksaa vakituisten työntekijöiden suorituslisää vuonna 2025 liitteessä esitetyn mukaisesti.
- 2, Kirkkoneuvosto päätti valtuuttaa talouspäällikön päättämään määräaikaisten suorituslisistä vuoden 2025 aikana esihenkilön esityksen ja voimassa olevan suorituslisään oikeuttavan pisterajan perusteella.

Riitta Rajala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.
Talouspäällikkö Pauka Hukkanen toimi sihteerinä tämän pykälän ajan.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 12 Suorituslisäpykälän liite KN 26.11.2024

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto	§ 55	29.10.2024
Kirkkoneuvosto	§ 182	26.11.2024

§ 182

Henkilöstösuunnitelma ja -strategia vuosille 2025-2030

Asianumero: 416/01.00.00/2024

Hollolan seurakunnan edellinen henkilöstöstrategia ja -suunnitelma on ollut voimassa 2018-2022. Asiakirjan päivitys siirtyi muutamaan kertaan, mutta käynnistyi vuoden 2024 alussa aluksi palkkatyöryhmän työskentelyllä. Palkkatyöryhmä sai tehtävänsä valmiiksi ennen kesää 2024, jonka jälkeen sama kokoonpano jatkoi henkilöstösuunnitelman ja -strategian parissa.

Henkilöstösuunnitelman ja -strategian työstämisen osalta työryhmä kokoontui kolme kertaa, joihin kutsuttiin myös työryhmän ulkopuolisia seurakunnan rekrytoinnista vastaavia esihenkilöitä. Varsinaisten työryhmän kokousten jälkeen suunnitelmaa ja strategiaa työstettiin valmiiksi henkilöstöasiantuntija Jaana Pyyhtiän, talouspäällikkö Paula Hukkasen ja kirkkoherra Timo Huttusen toimesta.

Valmistelu: henkilöstöhallinnon asiantuntija Jaana Pyyhtiä, kirkkoherra Timo Huttunen ja talouspäällikkö Paula Hukkanen

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Esittelijä Talouspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto käsittelee Hollolan seurakunnan henkilöstöstrategian ja -suunnitelman 2025-2030 ja esittää sen edelleen käsiteltäväksi kirkkoneuvostolle sekä päätettäväksi kirkkovaltuustolle.

Taloudellisen jaoston päätös 29.10.2024, § 55:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston päätös 26.11.2024:

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto	§ 55	29.10.2024
Kirkkoneuvosto	§ 182	26.11.2024

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 13 Lopullinen Hollolan seurakunnan henkilöstöstrategia 2024

Kirkkoneuvosto

§ 183

26.11.2024

§ 183**Taloussääntö 1.1.2025**

Asianumero: 480/02.00.00/2024

Kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Edellisen kerran Hollolan seurakunnan taloussääntö päivitettiin vuoden 2023 lopulla. Päivityksen taustalla oli 1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain vaatimat muutokset taloussääntöön.

1.1.2025 seurakunnan hallintosääntö päivittyy (Kirkkovaltuuston päätös 17.10.2024) ja erityinen muutos aiempaan on kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston lakkaaminen. Taloussäännössä viitataan useassa kohdassa kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston päätösvaltaan, jonka vuoksi taloussäännön päivitys 1.1.2025 alkaen on tarpeellista. Muutoin taloussääntöön ei ole tehty olennaisia muutoksia.

Valmistelu: talouspäällikkö Paula Hukkanen

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Esittelijä

Talouspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto käsittelee Hollolan seurakunnan taloussääntömallin 1.1.2025 ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja tulemaan voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko
Liite 14 Taloussääntö 1.1.2025

Kirkkoneuvosto

§ 184

26.11.2024

§ 184**Hankintasääntö ja -ohjeistus**

Asianumero: 415/02.06/2024

Hollolan seurakunnan hankintoja on hoidettu voimassa olevan hankintalain mukaisesti (Laki julkisista hankinnoista 29.12.2016). Seurakunnan hankintaohjeet on päivitetty viimeksi 10.5.2011 (Kirkkoneuvosto 103§), lukuunottamatta pienhankintaohjeita ja menettelyohjeita laskujen hyväksymisprosessista, joiden osalta viimeisin päivitys on tehty 17.11.2020 (Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto 45§)

Vuoden 2024 kuluessa hankintatyöryhmä on valmistellut päivitystä hankintasääntöön ja -ohjeistukseen. Hankintatyöryhmään on kuulunut Paula Hukkanen, Keijo Kokko, Raimo Tuominen ja Pirjo Seppälä sekä kirkkoneuvoston edustajana Pekka Kotiaho. Hankintatyöryhmä on kokoontunut yhteensä kymmenen kertaa ja osassa kokouksista on ollut kutsuttuna niin toiminnallisen sektorin, tukisektorin kuin kappeliseurakuntien budjettivastuullisia. Lopulliseen muotoon hankintaohjeet on valmistelleet kiinteistö- ja talouspäällikkö ovat yhteistyössä.

Ohjeen mukaan Hollolan seurakunta on julkinen hankintayksikkö, jonka hankintojen kilpailuttamisessa noudatetaan hankintalakia ja hankinnan kohteeseen liittyvää muuta lainsäädäntöä, hankintaohjetta sekä hyvän hallinnon periaatteita. Hankintoja koskeva toimivalta on määritelty seurakunnan hallintosäännössä ja johtosäännöissä. Hankintaan oikeutetut vastaavat hankkimiensa tavaroiden, palveluiden ja urakoiden asianmukaisesta kilpailuttamisesta ja hankintalain sekä seurakunnan ohjeistuksen noudattamisesta hankinnoissa.

Hankinta-ohjeessa määritellään muun muassa rajat ja sovellettavat käytännöt, milloin hankinta on kilpailutettava ja mikä taho hankintaa on oikeutettu eri tilanteissa suorittamaan. Hankinta-ohjetta täydentävät liitedokumentit, joita voidaan päivittää ilman kirkkoneuvoston päätöstä tarvittaessa.

*Lapsivaikutusten arviointi
Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole vaikutusta lasten ja nuorten osalta.

Kirkkoneuvosto

§ 184

26.11.2024

Valmistelu: taluspäällikkö Paula Hukkanen ja kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko

Esittelijä

Taluspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy Hollolan seurakunnan hankintaohjeet noudatettavaksi 1.12.2024 lukien.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 15 Hollolan seurakunnan hankintaohje 2024

Liite 16 LIITE 1 Hankintaprosessi

Liite 17 LIITE 2 Laskun tarkastus ja hyväksyntä pähkinänkuoressa

Liite 18 LIITE 3 Pienostojen käytännöt ja laskujen hyväksyntäprosessi

Kirkkoneuvosto

§ 185

26.11.2024

§ 185**Yhteisvastuukeräyksen liittyvä menettelytapaohje**

Asianumero: 475/04.07/2024

Yhteisvastuukeräyksen tilitysprosessi on uudistunut vuoden 2024 alusta alkaen siten, että kerätyt varat eivät enää kierrä seurakuntien pankkitilien kautta, vaan ne tilitetään suoraan keräyksen jälkeen Kirkkopalveluiden tilille, joka hallinnoi keräystä koko Suomen laajuudella.

Yhteisvastuukeräyksen toteuttamiseen liittyvien toimintamallien kuvaaminen on tärkeää keräyksen sisäisen valvonnan toteuttamisen kannalta. Yhteisvastuukeräyksen menettelytapaohjeeseen on koottu toimintamallit, joita Hollolan seurakunnassa noudatetaan yhteisvastuukeräykseen liittyen. Ohje täydentää seurakunnan muuta taloushallintoon ja rahankäsittelyyn liittyvää ohjeistusta.

Valmistelu: taloushallinnon koordinaattorit Jenni Koivumaa ja Minna Salminen ja taluspäällikkö Paula Hukkanen

*Lapsivaikutusten arviointi**Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole vaikutusta lasten ja nuorten osalta.

Esittelijä

Taluspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy Yhteisvastuukeräykseen liittyvän menettelytapaohjeen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 19 Yhteisvastuukeräyksen menettelytapaohje 1.1.2024

Kirkkoneuvosto

§ 186

26.11.2024

§ 186**Sijoitussuunnitelma 2025-2028**

Asianumero: 491/02.03.03/2024

Taloussäännön 13§ mukaan: *Seurakunnalla tulee olla sijoitussuunnitelma. Hallinto- ja johtosäännöllä (KL 3:7) sijoitustoimintaa koskevaa toimivaltaa voidaan siirtää taloudesta vastaavalle viranhaltijalle. Tämän viranhaltijan tulee tehdä päätös sijoituksista ja ilmoittaa tehdyistä päätöksistä kirkkoneuvostolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.*

Hallintosäännön 20§ kohdan 8 mukaan ”Taluspäällikkö tekee päätökset varojen sijoittamisesta kirkkoneuvoston määräämien rajojen puitteissa.”

Voimassa oleva sijoitussuunnitelma vuosille 2021–2024 on hyväksytty kirkkoneuvoston taloudellisessa jaostossa 17.11.2020.

Sijoitussuunnitelman tarkoituksena on ohjata seurakunnan varojen sijoittamista ja määritellä soveltuvat sijoituskohteet vastuullisuusperiaatteet huomioiden. Sijoitussuunnitelmassa määritellään muun muassa sijoitustoiminnan seurantaan, raportointiin sekä sijoitustoiminnan pitkän aikavälin tavoitteisiin liittyviä asioita.

Sijoitussuunnitelma käsittää:

- seurakunnan kassavarojen sijoitussuunnitelman
- hautainhoitorahastojen varojen sijoitussuunnitelman
- testamentti- ja lahjoitusvarojen sijoitussuunnitelman

Sijoitussuunnitelma 2025–2028 on valmisteltu yhteistyössä sijoitustyöryhmän kanssa, johon kuuluvat taluspäällikön lisäksi kirkkoneuvoston jäsenet Pekka Kotiaho, Sirpa Kaalikoski ja Esa Kähkönen. Ohessa ehdotus sijoitussuunnitelmaksi vuosille 2025–2028.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapseen. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomaisen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole vaikutusta lasten ja nuorten osalta.

Kirkkoneuvosto

§ 186

26.11.2024

Esittelijä

Taluspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy sijoitussuunnitelman vuosille 2025-2028.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 20 Sijoitussuunnitelma 2025-2028

Kirkkoneuvosto

§ 187

26.11.2024

§ 187**Esitys vuokrasopimuksen uusimisesta**

Asianumero: 484/03.01.02/2024

Hollolan seurakunta on 31.3.2012 solminut vuokrasopimuksen Hollolan Olkihattu Oy:n kanssa Hollolan vanhan pappilan tilojen vuokraamisesta. Hollolan Olkihattu Oy:n omistaja on vaihtunut vuonna 2016. Vuokrasopimus on tuolloin siirtynyt osakekaupan yhteydessä Hollolan Olkihattu Oy:n mukana.

Hollolan vanha pappila on ollut perinteisesti keskeinen muistotilaisuuksien viettopaikka. Pappila sijaitsee pienen kävelymatkan päässä Hollolan kirkolta.

Koronaviruspandemian aiheuttamat sulkutoimet rajoittivat vuosina 2020 - 2022 hautajaisten osallistujamääriä. Tämän seurauksena hautajaisten sekä muistotilaisuuksien osallistujamäärät ovat nykyisin huomattavasti pienempiä.

Hollolan Olkihattu Oy / Piret Rosberg ehdottaa Hollolan seurakunnan ja Hollolan Olkihattu Oy:n välisen vuokrasopimuksen uusimista siten, että vuokratasossa huomioitaisiin nykyisen pienemmän asiakasmäärän aiheuttama liikevaihdon pieneneminen. Hollolan Olkihattu Oy:n keskeisimmät vuokratuottoon vaikuttavat esitykset, vuokralaskelma sekä arvio vuokratasosta on lueteltu liitteessä 1.

Julkisen toimijan on huomioitava, että vuokratuotto ei saisi olla normaalia vuokratasoa alempi, jotta vuokranantaja ei vääristä kilpailua alueella.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätöksellä ei ole suoranaisia vaikutuksia lapsiin tai nuoriin.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Hollolan vanhan Pappilan vuokraksi ehdotetaan 2 200 €/kk, alv 0%.

Kirkkoneuvosto

§ 187

26.11.2024

Liputuksien kustannusvaikutus huomioidaan vuosittain marraskuun vuokrassa. Lauantaipäivien varaus muistotilaisuuksille poistetaan sopimuksesta. Muilta osin vuokrasopimuksen ehdot pidetään ennallaan.

Päätös
Liitteet

Esitys hyväksyttiin.

Numero Otsikko

Liite 21 Liite 1 Olkihattu Oy keskeisimmät ehdotukset

Liite 22 Liite 2 Olkihattu Oy_allekirjoitettu vuokrasopimus 2012

Kirkkoneuvosto

§ 188

26.11.2024

§ 188**Maanvuokra-asia**

Asianumero: 486/03.02.01/2024

Myrsky Energia Oy on esittänyt Hollolan seurakunnalle halukuuden vuokrata Kuhmoisten kappeliseurakunnan alueelta 48.87 ha alueen kiinteistöstä Kopola 291-410-16-16 Kuhmoinen - Mustämäki tuulivoimahankkeen käyttöön. Hankealueen kokonaispinta-ala on 618 ha ja alueelle on suunniteltu kahdeksan (8) kappaletta tuulivoimaloita.

Kirkkohallitus on myöntänyt Hollolan seurakunnalle Kirkon ympäristödiplomin, joka on voimassa 4.5.2023-31.12.2027.

Vihreän energian tuotanto vähentää tarvetta fossiilisten polttoaineiden käyttämiseen ja on täten ympäristön kuormitusta vähentävä toimi. Tuulivoimaloiden tuottama energia on puhdasta energiaa. Voimaloiden rakentaminen taas hetkellisesti lisää ympäristön kuormitusta. Voimaloiden tuottama vihreä energia kompensoi aikaa myöden rakentamisen aiheuttaman kuorituksen.

Voimaloiden tekninen käyttöikä on n. 25-30 vuotta. Kun tuulivoimalan käyttöikä päättyy tai voimala muista syistä puretaan, vastaa purkamisesta voimalan omistaja. Maanomistaja ja tuulivoimayhtiö voivat maanvuokrasopimusta tehdessään sopia tuulivoimaloiden purkamiseen liittyvistä asioista, esimerkiksi vakuudesta tai purkamisrahastosta liittyen purkamiskustannusten kattamiseen.

Myrsky Energia Oy:n laatiman sopimusluonnoksen kohta 12 Ennallistaminen:

”Vuokra-ajan päättyessä Vuokralainen on velvollinen omalla kustannuksellaan ennallistamaan Vuokra-alueen käyttöä edeltäneeseen tilaan jäljempänä tässä kohdassa 12 kuvatulla tavalla. Vuokralaisen tulee purkaa ja kuljettaa pois kaikki maanpinnan yläpuoliset laitokset ja rakennukset, jotka on pystytetty Tuulivoimapuistoa varten sekä palauttaa Vuokra-alue kohtuullisesti katsoen hyväksyttävään kuntoon. Tuulivoimaloiden ja muiden rakennuksien perustukset sekä maakaapelit ja -johdot saavat jäädä maisemoituina paikoilleen, ellei viranomainen vaadi niitä poistettavaksi (”Ennallistaminen”).”

Ennallistaminen ei sopimusluonnoksen mukaan kata esimerkiksi tuulivoimaloiden perustusten tai maakaapeleiden poistamista. Nämä jäävät kuormittamaan maaperää eikä niiden pitkäaikaisvaikutuksista luontoon vielä tunneta.

Kirkkoneuvosto

§ 188

26.11.2024

Lapsivaikutusten arviointi
Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:
Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätöksellä ei ole suoranaisia vaikutuksia lapsein tai nuoriin.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto ei tällaisenaan ole valmis esittämään vuokrasopimusta hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle. Vuokrasopimuksen kohtaan 12 esitetään muutosta siten, että vuokralaisen tulee purkaa ja kuljettaa pois kaikki laitokset ja rakennukset sisältäen mm. voimaloiden perustukset ja maakaapeloinnit, jotka ovat tuulivoimalan toimintaa varten rakennettu / asennettu.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numer Otsikko

o

Liite 23 Maanvuokrasopimusluonnos Kuhmoinen Mustamäki
Liite 24 Seurakunnan maa-alueen sijoittuminen voimala-alueelle
Liite 25 Kuhmoinen Mustamäki Hollolan seurakunta materiaali
15.10.2024

Kirkkoneuvosto

§ 189

26.11.2024

§ 189**Hämeenkosken alueen maanvuokra-asia**

Asianumero: 487/03.02.01/2024

DNA Tower Finland Oy esittää Hollolan seurakunnalle vuokrasopimusta Hämeenkosken kirkon vieressä olevan Linnakallion (283-410-8-39 Lukkarila) laella sijaitsevan matkapuhelinverkon tukiaseman vaatimasta maa-alueesta. Vuokrattava pinta-ala on n. 100 m²

Tarvittava maa-alue sekä vuokrattavasta alueesta maksettava korvaus on esitetty liitteenä olevassa sopimusasiakirjassa.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätöksellä ei ole suoranaisia vaikutuksia lapsiin tai nuoriin.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan maa-alueen vuokrasopimuksen seuraavin ehdoin:

1. Maanomistajalla on oltava rajoittamaton oikeus käyttää Linnakallion laelle vievää tietä
2. Vuokralainen vastaa vuokrasopimuksen päättymisen jälkeen asennettujen laitteiden ja rakennelmien poistamisesta perustuksineen.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kiinteistöpäällikön allekirjoittamaan maa-alueen vuokrasopimuksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 26 2G31502 Koski DNA Tower_maanvuokrasopimus_16082023

Liite 27 Koski tukiasema_karttaliite

Kirkkoneuvosto

§ 190

26.11.2024

§ 190**Urakoitsijan valinta**

Asianumero: 488/03.04/2024

Hollolan seurakunnan vuoden 2024 talousarvion investointiosaan on varattu 120.000 €:n määräraha Hollolan hautausmaan wc- ja toimisto-/varastorakennuksen peruskorjaukseen.

Korjaustyöt kilpailutettiin kokonaisurakkana sisältäen tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt työt ja tarvikkeet.

Koska hankinnan ennakoitu arvo alitti kansallisen kynnyksen hankintarajan (150.000 €), pyydettiin tarjoukset viideltä rakennusliikkeeltä. Määräaikaan mennessä saapui kaksi tarjousta. Vertailu tarjouksista on liitteenä.

Edullisimman tarjouksen teki Consti Oy hintaan 102 400 €, alv 0%, 128 512 € sis. alv 25,5%.

Lapsivaikutusten arviointi
Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:
Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätöksellä ei ole suoranaisia vaikutuksia lapsein tai nuoriin.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Hollolan kirkkoneuvosto hyväksyy Hollolan hautausmaan wc- ja toimisto-/varastorakennuksen peruskorjauksen suunnitelmat ja valitsee urakoitsijaksi Consti Oy:n urakkahintaan 102 400 €, alv 0%, 128 512 € sis. alv 25,5%. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kiinteistöpäällikön allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numer	Otsikko
o	
Liite 28	Tarjousvertailu_Hollolan hautausmaan tst_wc rak
Liite 29	Tarjouspyyntö_Hollolan hautausmaan toimisto_wc_rakennus
Liite 30	Urakkaohjelma_Hollolan hautausmaan toimisto_wc rakennus
Liite 31	Työturvallisuusasiakirja_Hollolan hautausmaan toimisto_wc rakennus
Liite 32	Haitta-ainekartoitus Hollola hautausmaa toimisto
Liite 33	1098-2002 Pohjapiirustus ja leikkaus

Kirkkoneuvosto

§ 190

26.11.2024

Numer	Otsikko
o	
Liite 34	1098-2003 Julkisivut
Liite 35	1098-4001 Ovikaaviot
Liite 36	1098-6000 Kaluste- ja varustetyypit
Liite 37	1098-6001 INVA-WC
Liite 38	1098-6002 WC M
Liite 39	1098-6003 WC N

Kirkkoneuvosto

§ 191

26.11.2024

§ 191**Määräalan myyminen Mustanlahdenkärki kortteli 2, tontti 4**

Asianumero: 489/03.02.01/2024

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto on 23.4.2024 §69 päättänyt aloittaa Padasjoen Mustanlahdenkärjen loma-asuntotonttien myynnin. Myyntitoimeksiantoa hoitava kiinteistönvälitysliike on valittu 21.5.2024 §88 kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkolaki 652/2023 27 §

Kiinteän omaisuuden luovuttaminen

Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.

Myytävä määräala on Padasjoen kunnassa sijaitsevasta Pappila-nimisestä tilasta RN:o 576-412-1-19 Mustanlahdenkärjen ranta-asemakaavan kortteli kahden (2) tontti numero neljä (4).

Määräalan pinta-ala on n. 4 950 m².

Määräalan rajat on merkitty kauppakirjan liitteenä olevaan karttaan. Määräalaa lohkottaessa on karttaliite ensisijainen tieto. Määräala rajoittuu Päijänteeseen. Kauppahinta ei ole pinta-alaperusteinen, koska pinta-ala voi lohkomistoimituksessa muuttua.

Retta management / Juha Kirvesmies on 7.6.2024 päivätyssä arviokirjassa arvioinut kyseisen tontin hinnaksi 200.000 €. Arvioinnin tarkkuus on +/-15% (170.000€ - 230.000€). Kiinteistövälitysliikkeen (SP-Koti Oy/ Olli Pessa) ja kiinteistöpäällikön 19.8.2024 käydyssä hinnoittelupalaverissa käytiin jokaisen tontin arvioitu myyntihinta erikseen ja kortteli 2 tontti 4:n pyyntihinnaksi määriteltiin 179.000 €.

Vesa Rantala tarjoaa edellä mainitusta määräalasta (2/4) 212 000 €.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomaisen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Kirkkoneuvosto

§ 191

26.11.2024

Päätöksellä ei ole suoranaisia vaikutuksia lapsiin tai nuoriin.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä Vesa Rantalalle Pappila-nimisestä tilasta RN:o 576-412-1-19 Mustanlahdenkärjen ranta-asemakaavan kortteli kahden (2) tontti numero neljän (4) hintaan 212.000,00 euroa ja hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan sekä karttaotteen. Kauppakirjan allekirjoittavat talouspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö. Myynnistä saatuja varoja kohdennetaan Padasjoen kappeliseurakunnan alueen kiinteistöjen ja rakennusten kehittämiseen.

Päätös

Esa Kähkönen teki esitykselle vastaesityksen, että tätä ei esitetä kirkkovaltuustolle ja palautetaan uudelleen valmisteluun.

Essi Nieminen kannatti Esa Kähkösen esitystä. Koska oli tehty kannatettu vastaesitys esittelijän pohjaesitykselle, niin puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys, mikä hyväksyttiin. Suoritettiin äänestys, siten, että esittelijän pohjaesitys on jaa ja Esa Kähkösen tekemä vastaesitys ei.

Äänestys:

Aakala Seija Jaa
Carlson Vesa-Pekka Jaa
Huttunen Timo Jaa
Joensuu Kristiina Jaa
Juselius Jarkko Jaa
Kaalikoski Sirpa Jaa
Kotiaho Pekka Jaa
Kähkönen Esa Ei
Nieminen Essi Ei
Ojala Risto Jaa
Sinivaara Lea Jaa
Valkeavuori Virve Jaa
Vilkman Mira Ei

Äänestyksen perusteella pohjaesitystä kannatettiin äänin 10–3.
Näin ollen pohjaesitys hyväksyttiin kirkkoneuvoston päätökseksi.

Esa Kähkönen jätti eriävän mielipiteen: Sanoudun irti Hollolan kirkkoneuvoston 26.11.2024 päätöksestä § 191 kaupankäynnissä esiintyneiden epäselvyyksien vuoksi.

Essi Nieminen jätti eriävän mielipiteen: Jätän eriävän mielipiteen, koska Mustanlahden tontin myynnissä oli paljon epäkohtia, joten pykälä olisi pitänyt palauttaa valmisteluun.

Liitteet

Numer Otsikko

o

Liite 40 Kauppakirjaluonnos kortteli 2 tontti 4 Vesa Rantala 14.11.2024

Kirkkoneuvosto

§ 191

26.11.2024

Numer Otsikko
o

Liite 41 Padasjoki_Mustanlahdenkärjen
rakm_kaavakartta_voimaantulo_11.4.2024

Liite 42 Retta Arviokirja_Mustanlahdenkärjen uudet rantatontit
Padasjoki_07062024

Kirkkoneuvosto

§ 192

26.11.2024

§ 192**Diakonian viran täyttäminen**

Asianumero: 227/01.01.01/2024

Hollolan seurakunnassa on täyttämättä diakonian virka. Kirkkoneuvosto päätti 23.5.2023 § 99 julistaa ko. virka haettavaksi. Asiaa valmistelevaan työryhmään nimettiin tuolloin kirkkoherra Timo Huttunen, johtava diakonianviran haltija Anne Hakkarainen sekä Tarja Kuoppa kirkkoneuvoston edustajana. Virkaan ei ole joko saatu pätevää hakijaa tai virkaan valittu on irtisanoutunut ennen työsuhteen alkua. Edellisen kerran kirkkoneuvosto päätti asiasta 22.2.2024 § 27, mutta tuokin päätös raukesi siis työntekijän irtisanoutumisen takia ennen viran vastaanottoa. Koska 23.5.2023 päätöksessä ei asetettu asian esittämiseksi takarajaa, on työryhmä tulkinnut niin että sen toimeksianto on edelleen voimassa.

Syksyllä 2024 virka on jälleen ollut haettavana. Määräaikaan 12.8.2024 mennessä virkaa hakivat Päivi Puhalainen, Sami Baashi Ali Hussein, Sami Hägg sekä Terhi Tuomi. Heistä Päivi Puhalainen ja Terhi Tuomi täyttivät muodollisen pätevyyden kriteerit. Työryhmä haastattelu kummatkin virkaa hakeneet, ja oli valmistautunut esittelemään valintaesityksensä kirkkoneuvoston kokouksessa 1.10.2024, mutta kumpikin hakija on ilmoittanut saaneensa diakonian viran toisaalta, ja vetäytyvänsä tästä virkavalinnasta. Näin ollen virkaa ei voida täyttää.

Viran täyttö on pitkittynyt ja on syytä päivittää valitsijatyöryhmän mandaatti sekä todeta muuttuneista asioista ainakin viran vaativuuksryhmän nousu vaativuuksryhmä 502:sta vaativuuksryhmä 503:een alkaen 1.10.2024.

Tämän diakonianviran viranhaltija on osa Hollolan seurakunnan monitaitoista diakoniatyöntekijöiden tiimiä. Viran tehtäviin kuuluu diakoniatyö Hämeenkosken kappeliseurakunnan ja Hollolan maakansan alueella sekä vastaaminen seurakunnan kehitysvammaistyöstä Hollolan alueella. Työ sisältää vastaanottotyötä, koti- ja hoivakotikäyntejä, kappeliseurakunnan aluetyötä, leirejä, ryhmiä sekä saattohoito- ja kriisipäivystystä. Työn menestyksekkäs hoitaminen edellyttää verkostoitumista ja yhteistyötä seurakunnan alueella sekä oman auton käyttömahdollisuutta.

Viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen hyväksymä diakoniatyöntekijän pätevyys. Palkkaus on kirkon virkaehtosopimuksen vaativuuksryhmän 503 mukainen. Virka tulee ottaa vastaan 1.2.2025 tai sopimuksen mukaan.

Valitun tulee olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Ennen työn vastaanottamista valitun on esitettävä lääkärintodistus työkelpoisuudestaan. Virkaan valitun luottotiedot tarkastetaan ennen

Kirkkoneuvosto

§ 192

26.11.2024

tehtävässä tarvittavan luottokortin myöntämistä. Virassa on 6 kuukauden koeaika.

Hakuprosessissa mukana olevan henkilöstön ja luottamushenkilöiden tulee huomioida seuraavaa:

Virantäyttöasiakirjoihin, esim. hakemuksiin ja yhteenvetoihin, saattaa sisältyä hakijaa koskevia arviointeja tai henkilön terveydentilaan, yksityiselämään tai harrastuksiin liittyviä tietoja. Tällaiset tiedot ovat salaisia (julkisuuslaki 24 § kohdat 26, 29 ja 32) ja kirkkolain em. kohtien mukaan sekä seurakunnan viranhaltijoiden, että luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita.

Julkisuuslain salassapitosäännöksistä tulee tiedottaa kaikille virantäyttöön osallistuville henkilöille. Asiasta päättävien tulee huolehtia siitä, etteivät lain mukaan salassa pidettävät tiedot tule ulkopuolisten tietoon (julkisuuslaki 23 §). Vaitiolovelvollisuuden rikkomisen seuraamuksista on säädetty julkisuuslain 35 §:ssä.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapseen. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Tällä viralla on vaikutuksia lasten asemaan, koska siihen voi sisältyä perheiden tukemista ja auttamista. Diakoniatyön tavoitteena on tarvittaessa tukea kriisissä olevia perheitä ja ennalta ehkäistä haavoittuvassa asemassa olevien lasten elämäntilanteen heikkenemistä.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä

Kirkkoherra Timo Huttunen

Päätösehdotus

1. Hollolan seurakunnan diakonian viranhaltijan virka julistetaan haettavaksi. Virka tulee ottaa vastaan 1.2.2025 tai sopimuksen mukaan.2. Kirkkoneuvosto asettaa valintaryhmän siten, että a)valintatyöryhmä vastaa avoimen viran ilmoittelusta oleellisissa viestintäkanavissa, b) valintatyöryhmä perehtyy hakemusasiakirjoihin ja päättää haastatteluun kutsuttavista hakijoista, c) valintaryhmä suunnittelee ja toteuttaa haastattelun, jonka jälkeen arvioi haastatellut hakijat ja priorisoi heidät valintapäätöstä varten sekä valmistelee päätösehdotuksen kirkkoneuvostolle em. suosituksen mukaisesti, d) valintaryhmän puheenjohtajaksi nimetään kirkkoherra Timo Huttunen, jäseniksi johtava diakonian viranhaltija Anne Hakkarainen ja kirkkoneuvoston jäsen Tarja Kuoppa sekä sihteeriksi Riitta Rajala, e) valintatyöryhmä pyrkii tuomaan esityksen diakonian viranhaltijan viran täytöstä kirkkoneuvostoon harkintansa mukaan joko 26.11.2024 tai 21.1.2025.

Kirkkoneuvoston päätös 1.10.2024, § 129:

Kirkkoneuvosto

§ 192

26.11.2024

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 26.11.2024

Hollolan seurakunnan diakonian virka laitettiin haettavaksi siten, että viimeinen hakupäivä oli 18.11.2024. Määräaikaan mennessä virkaa hakivat Arto Riekkinen, Emilia Aavapuro, Maria Grandell, Cansu Gunaltay ja Anna Pietikäinen. Hakijoista Anna Pietikäisellä oli piispainkokouksen hyväksymä diakonian pätevyys ja Maria Grandell valmistuu ilmoituksensa mukaan joulukuussa 2024.

Työryhmä päätti kutsua haastatteluun Anna Pietikäisen ja Maria Grandellin. Haastattelut toteutettiin 21.11.2024. Työryhmän jäsenistä Tarja Kuoppa joutui olemaan poissa haastatteluista, mutta häntä on pidetty ajan tasalla tilanteesta. Haastatteluja ei siirretty, koska pyrkimys saada virka täytetyksi on kiireinen.

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Hakijoiden kokonaisarvioinnin perusteella työryhmä esittää Maria Grandellia valittavaksi diakonian virkaan 1.2.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan. Valintapäätös on ehdollinen, koska Grandellin täytyy muiden lueteltujen ehtojen lisäksi esittää tutkintotodistuksensa ennen viran vastaanottamista. Varasijalle työryhmä esittää Anna Pietikäistä.

Kirkkoneuvoston päätös 26.11.2024:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 193

26.11.2024

§ 193**Eroanomus kirkkovaltuuston jäsenyydestä**

Asianumero: 496/00.00.01/2024

Lasse Rantanen on esittänyt 25.11.2024 päivätyn eroanomuksen kirkkovaltuuston jäsenyydestä toiselle paikkakunnalle muuton takia 1.1.2025 alkaen.

Kirkkolain 9 luvun § 4 mukaan: "Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä." Hollolan seurakunnan alueella olevasta kunnasta poismuuttaminen aiheuttaa sen, että valtuutettu menettää vaalikelpoisuutensa.

Mikäli kirkkovaltuuston jäsenelle myönnetään ero (kirkkolain 9 luku § 7) kutsutaan hänen tilalleen varajäsen saman valitsijayhdistyksen listalta seuraava valitsematta jäänyt henkilö.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23:3):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Asialla ei ole erityistä merkitystä lasten ja nuorten asemaan.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1) Lasse Rantaselle myönnetään ero kirkkovaltuuston jäsenyydestä 1.1.2025 alkaen,

2) kirkkovaltuusto kutsuu Lasse Rantasen kanssa samalta valitsijayhdistyksen listalta seuraavaksi valitsematta jääneen henkilön Tuomo Keskihon kirkkovaltuuston jäseneksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 43 Eroanomus 25.11.2024

Kirkkoneuvosto

§ 194

26.11.2024

§ 194

Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

Kirkkoneuvosto

§ 195

26.11.2024

§ 195

Aloiteasiat

Virve Valkeavuori teki aloitteen, että Hollolan seurakunnan diakoniatimi ottaa arvioinnin välineeksi osallisuuskyselyn. Aloite liitettiin pöytäkirjaan.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 44 Aloite 26.11.2024

Kirkkoneuvosto

§ 196

26.11.2024

§ 196

Ilmoitusasiat

a)

Kirkkoherran päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

§ 121/2024 Osallistuminen Kirkon alat ry:n hallituksen kokoukseen

§ 122/2024 Työvapaa

§ 123/2024 Osallistuminen Kirkon alat ry:n edustajiston sääntömääräiseen syyskokoukseen

b)

Taluspäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

§ 113/2024 Lomien maksaminen rahana

§ 114/2024 Työvapaa

§ 115/2024 Koulutus

c)

Kiinteistöpäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

§ 45/2024 Vapautus vuokranmaksuvelvollisuudesta

§ 46/2024 Parinpellon leirikeskuksen aurinkosähkövoimalan hankinta

§ 47/2024 Koulutus

d)

Erätauko-keskustelu kirkkoneuvoston jäsenille 4.2.2025

Kirkkoneuvosto:

a) Merkittiin tiedoksi.

b) Merkittiin tiedoksi.

c) Merkittiin tiedoksi.

d) Merkittiin tiedoksi.

Kirkkoneuvosto

§ 197

26.11.2024

§ 197

Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään pöytäkirjaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 170, § 176, § 177, § 178, § 179, § 180, § 182, § 183, § 191, § 193, § 194, § 195, § 196, § 197

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 171, § 172, § 173, § 174, § 175, § 181, § 184, § 185, § 186, § 187, § 188, § 189, § 192

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraavaan päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: kirjaamo.hollolansrk@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 190

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: kirjaamo.hollolansrk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.