

**Kirkkoneuvosto**

---

Aika 20.02.2024 klo 17:00 - 20:15

Paikka

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 21	Kokouksen avaaminen	4
§ 22	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 23	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	6
§ 24	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	7
§ 25	Lähetystyön johtosääntö	8
§ 26	Diakonian viranhaltijan valinta (Kärkölä)	9
§ 27	Diakonian viranhaltijan valinta (Hämeenkoski)	11
§ 28	Virkamääräyspyynnöt	13
§ 29	Hollolan seurakunnan tilintarkastuspöytäkirja joulukuu 2023	15
§ 30	Taloushallinnon asiantuntijan osallistuminen kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston kokoukseen 5.3.2024	16
§ 31	Saavutettavuus Hollolan seurakunnassa	17
§ 32	Hirtniementien maa-alueet	19
§ 33	Hoitamattomien hautojen kuulutus- ja lunastusmenettelyn käynnistäminen	20
§ 34	Kiinteistöväilyliikkeen valitseminen Hämeenkosken Leirimajan myyntiä varten	22
§ 35	Muut asiat	25
§ 36	Aloiteasiat	26
§ 37	Ilmoitusasiat	27
§ 38	Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen	29

Liitteet


Oheismateriaali


## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttonen Raine	Jäsen	
	Carlson Vesa-Pekka	Jäsen	
	Huttunen Timo	Puheenjohtaja	
	Kaalikoski Sirpa	Jäsen	
	Kotiaho Pekka	Varapuheenjohtaja	
	Kuoppa Tarja	Jäsen	
	Nieminen Essi	Jäsen	
	Sinivaara Lea	Jäsen	
	Valkeavuori Virve	Jäsen	
	Joensuu Kristiina	Varajäsen	
	Pakarinen Tytti	Varajäsen	
	Hukkanen Paula	Taloustalollikko	
	Kokko Keijo	Kiinteistöpäällikkö	
	Rajala Riitta	Sihteeri	
	Rantanen Lasse	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja	

## Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

21 - 38

Pöytäkirjan tarkastus &lt;paikkakunta&gt; (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston tiistaina 20.2024 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 23.2. – 15.3.2024

Kirkkoneuvosto

§ 21

20.02.2024

## § 21

### **Kokouksen avaaminen**

Päätösehdotus: Puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

Kirkkoneuvosto

§ 22

20.02.2024

## § 22

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto

§ 23

20.02.2024

**§ 23**

**Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Päätösehdotus: Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Kuoppa Tarja ja Nieminen Essi.

Kirkkoneuvosto

§ 24

20.02.2024

## § 24

### **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Päätösehdotus: Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto

§ 25

20.02.2024

## § 25

### Lähetystyön johtosääntö

Asianumero: 55/04.08/2024

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 25 §:n mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee edistää lähetystyötä, josta määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä lähetystyön johtosäännössä. Missionaarisuus ei toteudu seurakunnassa vain omana työalanaan, vaan se on koko seurakunnan ja jokaisen seurakuntalaisen tehtävä, kristittyinä elämistä.

Kirkon yleiskirjeessä 38/2023 oli lähetystyön mallijohtosääntö, johon esitys Hollolan seurakunnan lähetystyön johtosäännöstä perustuu.

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy Hollolan seurakunnan lähetystyön johtosäännön.

Päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi Hollolan seurakunnan lähetystyön johtosäännön muutetun liitteen mukaisesti.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 1 Lähetystyön johtosääntö 2024



Kirkkoneuvosto

§ 26

20.02.2024

**§ 26****Diakonian viranhaltijan valinta (Kärkölä)**

Asianumero: 11/01.01.01/2024

Kirkkoneuvosto julisti Kärkölän diakonian viran haettavaksi kokouksessaan 20.6.2023 (§ 123). Virkaan ei tullut yhtään pätevää hakijaa määräaikaan mennessä, joten virantäyttöprosessi raukesi. Työryhmä tulkitsi kuitenkin mandaattinsa olevan edelleen voimassa, koska kirkkoneuvoston päätöksen mukaan ”työryhmä pyrkii tuomaan esityksen viran täytöstä kirkkoneuvostoon 15.8.2023.” Pyrkimyksessä ei onnistuttu, mutta asiaan otettiin jatkoaika. Näin ollen virkaa ei tarvinnut julistaa uudelleen haettavaksi, vaan työryhmä saattoi tehdä valmistelevat toimenpiteet nopeammalla aikataululla.

Työryhmässä olivat kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kirkkoherra Timo Huttunen, johtava diakonian viranhaltija Anne Hakkarainen, kirkkoneuvoston edustajat Jarkko Juselius ja Sirpa Kaalikoski sekä Kärkölän kappeliseurakunnan johtokunnan puheenjohtaja Raila Lindholm. Työryhmän sihteerinä toimi Riitta Rajala.

Kärkölän diakonian virkaan tuli määräaikaan mennessä kolme hakemusta. Hakijat ovat Saara Karttunen, Sirpa Pusila ja Kaisu Serkelä. Kaikki hakijat ovat kelpoisia.

Viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen hyväksymä diakonian pätevyys. Palkkaus on kirkon virkaehtosopimuksen vaativuusryhmän 502 mukainen.

Valitun tulee olla konfirmoitu evankelisluterilaisen kirkon jäsen. Virassa on 6 kuukauden koeaika.

Hakuprosessissa mukana olevan henkilöstön ja luottamushenkilöiden tulee huomioida seuraavaa:

Virantäyttöasiakirjoihin, esim. hakemuksiin ja yhteenvetoihin, saattaa sisältyä hakijaa koskevia arviointeja tai henkilön terveydentilaan, yksityiselämään tai harrastuksiin liittyviä tietoja. Tällaiset tiedot ovat salaisia (julkisuuslaki 24 § kohdat 26, 29 ja 32) ja kirkkolain em. kohtien mukaan sekä seurakunnan viranhaltijoiden, että luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita.

Julkisuuslain salassapitosäännöksistä tulee tiedottaa kaikille virantäyttöön osallistuville henkilöille. Asiasta päättävien tulee huolehtia siitä, etteivät lain mukaan salassa pidettävät tiedot tule ulkopuolisten tietoon (julkisuuslaki 23 §). Vaitiolovelvollisuuden rikkomisen seuraamuksista on säädetty julkisuuslain 35 §:ssä.

Kirkkoneuvosto

§ 26

20.02.2024

Työryhmä on suorittanut kokonaisarvioinnin hakijoista perustuen heidän työhakemuksiinsa, ennakkotehtäviin sekä haastatteluihin. Prosessissa on kiinnitetty huomiota viran painopisteisiin, työkokemukseen, osaamiseen ja motivaatioon.

Työhakemuksen, haastattelun ja arvioinnin perusteella työryhmä yksimielisesti esittää virkaan valittavaksi Kaisu Serkelän ja varasijalle Saara Karttusen. Virkaan valittu saa itse päättää minkä viran hän ottaa vastaan, mikäli hänet valitaan samassa kokouksessa toiseenkin virkaan.

*Lapsivaikutusten arviointi*

*Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Tällä viralla ei ole erityisen suuria vaikutuksia lasten ja nuorten asemaan.

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkoherra muutti esitystään kokouksen aikana käydyn keskustelun perusteella siten, että Hollolan seurakunnan diakonian virkaan (Kärkölä) valitaan Kaisu Serkelä. Varasijalle valitaan Sirpa Pusila. Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika. Ennen työn vastaanottamista valitun on esitettävä lääkärintodistus työkelpoisuudestaan. Tehtävän aloitus on 1.4.2024 tai sopimuksen mukaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 27

20.02.2024

**§ 27****Diakonian viranhaltijan valinta (Hämeenkoski)**

Asianumero: 56/01.01.01/2024

Kirkkoneuvosto julisti Hämeenkosken diakonian viran haettavaksi kokouksessaan 23.5.2023 (§ 110). Virkaan ei tullut yhtään pätevää hakijaa määräaikaan mennessä, joten virantäyttöprosessi raukesi. Työryhmä tulkitsi kuitenkin mandaattinsa olevan edelleen voimassa, koska kirkkoneuvoston päätöksen mukaan ”työryhmä pyrkii tuomaan esityksen viran täytöstä kirkkoneuvostoon 15.8.2023.” Pyrkimyksessä ei onnistuttu, mutta asiaan otettiin jatkoaika. Näin ollen virkaa ei tarvinnut julistaa uudelleen haettavaksi, vaan työryhmä saattoi tehdä valmistelevat toimenpiteet nopeammalla aikataululla. Työryhmässä olivat kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kirkkoherra Timo Huttunen, johtava diakonian viranhaltija Anne Hakkarainen sekä kirkkoneuvoston edustajana Tarja Kuoppa. Työryhmän sihteerinä toimi Riitta Rajala.

Hämeenkosken diakonian virkaan tuli määräaikaan mennessä kolme hakemusta. Hakijat ovat Katja Ruotoistenmäki-Pirttimaa, Sirpa Pusila ja Kaisu Serkelä. Kaikki hakijat ovat kelpoisia.

Viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen hyväksymä diakonian pätevyys. Palkkaus on kirkon virkaehtosopimuksen vaativuusryhmän 502 mukainen.

Valitun tulee olla konfirmoitu evankelisluterilaisen kirkon jäsen. Virassa on 6 kuukauden koeaika.

Hakuprosessissa mukana olevan henkilöstön ja luottamushenkilöiden tulee huomioida seuraavaa:

Virantäyttöasiakirjoihin, esim. hakemuksiin ja yhteenvetoihin, saattaa sisältyä hakijaa koskevia arviointeja tai henkilön terveydentilaan, yksityiselämäään tai harrastuksiin liittyviä tietoja. Tällaiset tiedot ovat salaisia (julkisuuslaki 24 § kohdat 26, 29 ja 32) ja kirkkolain em. kohtien mukaan sekä seurakunnan viranhaltijoiden, että luottamushenkilöiden vaitiovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita.

Julkisuuslain salassapitosäännöksistä tulee tiedottaa kaikille virantäyttöön osallistuville henkilöille. Asiasta päättävien tulee huolehtia siitä, etteivät lain mukaan salassa pidettävät tiedot tule ulkopuolisten tietoon (julkisuuslaki 23 §). Vaitiovelvollisuuden rikkomisen seuraamuksista on säädetty julkisuuslain 35 §:ssä.

Työryhmä on suorittanut kokonaisarvioinnin hakijoista perustuen heidän työhakemuksiinsa, ennakkotehtäviin sekä haastatteluihin. Prosessissa on

Kirkkoneuvosto

§ 27

20.02.2024

kiinnitetty huomiota viran painopisteisiin, työkokemukseen, osaamiseen ja motivaatioon.

Työhakemuksen, haastattelun ja arvioinnin perusteella työryhmä yksimielisesti esittää virkaan valittavaksi Kaisu Serkelän ja ensimmäiselle varasijalle Sirpa Pusilan sekä toiselle varasijalle Katja Ruotoistenmäki-Pirttimaan. Virkaan valittu saa itse päättää minkä viran hän ottaa vastaan, mikäli hänet valitaan samassa kokouksessa toiseenkin virkaan.

*Lapsivaikutusten arviointi*

*Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Tällä viralla ei ole erityisen suuria vaikutuksia lasten ja nuorten asemaan.

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkoherra muutti esitystään kokouksen aikana käydyn keskustelun perusteella siten, että Hollolan seurakunnan diakonian virkaan (Hämeenkoski) valitaan Kaisu Serkelä. Varasijalle valitaan Sirpa Pusila. Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika. Ennen työn vastaanottamista valitun on esitettävä lääkärintodistus työkelpoisuudestaan. Tehtävän aloitus on 1.5.2024 tai sopimuksen mukaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 28

20.02.2024

## § 28

### **Virkamääräyspyynnöt**

Asianumero: 3/01.01.00/2023

Kirkkoherra on suunnitellut Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin notaarin kanssa Hämeenkosken kappeliseurakunnan kappalaisen rekrytointiaikataulua. Hollolan seurakunnan hallintosäännön mukaan on kappeliseurakunnan johtokunnalla oikeus päättää virkaan valittavasta, kuitenkin siten että hiippakunnan tuomiokapituli antaa virkaan virkamääräyksen (KJ 8:25). Prosessi voisi edetä seuraavalla tavalla:

6.2.2024 Hämeenkosken kappeliseurakunnan johtokunnan kokous (kokous päätti esityksen mukaisesti)

- työpaikkailmoitus (viran erityiset kriteerit)
- työryhmän nimeäminen
- pöytäkirja kapituliin

5.3.2024 tuomiokapitulin kokous

- virka haettavaksi, hakuaika 26.3.2024 saakka (jos voisi olla vain 3 viikkoa)

15.4./7.5.2024 tuomiokapitulin kokous

- kelpoisuuspäätökset

Työryhmä kokoontuu mahdollisimman pian päättämään, ketkä se kutsuu haastateltaviksi.

Huhti- tai toukokuussa 2024 johtokunnan kokous, jossa valintapäätös.

- oikaisuvaatimusaika
- pöytäkirja kapituliin

25.6.2024 tuomiokapitulin kokous

- virkamääräys

1.8. tai sopimuksen mukaan virkaan (voi vaatia jatkoaikaa vt. kappalaisten työsuhteisiin).

Oheinen aikataulusuunnitelma voi muuttua monesta syystä. Kappeliseurakunnan johtokunta voi esimerkiksi halutessaan pyytää lausuntoa hakijoista henkilöstöarviointeja tekeville toimijoilta.

Tuomiokapituli tekee lopulliset päätökset pappien viranhoidomääräyksistä. Viran kelpoisuusehtona on pappisvihkimys sekä suoritettu pastoraalitutkinto. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli tutkii hakijoiden kelpoisuudet (päättös mahdollisesti 15.4.tai 7.5.2024).

Hanna-Leena Penttilä toimii tällä hetkellä Hämeenkosken kappeliseurakunnan vt. kappalaisena virkavapaalla seurakuntamme

Kirkkoneuvosto

§ 28

20.02.2024

seurakuntapastorin virasta. Hänen sijaisenaan vs. seurakuntapastorina (rippikoulutyö) toimii Topi Rautiainen. Kummankin virkamääräys päättyy 31.5.2024, ja nyt tarkemmin selvenneen rekrytointiaikataulun takia on tarve jatkaa virkamääräyksiä ainakin 31.7.2024 saakka.

*Lapsivaikutusten arviointi*

*Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla on sikäli merkitystä lasten ja nuorten asioihin, että toinen viroista toimii rippikouluista vastaavana pappina.

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto esittää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille virkamääräyspyynnöille jatkoa seuraavasti:

- Hanna-Leena Penttilälle Hämeenkosken kappeliseurakunnan vt. kappalaisen virkaan ajalle 1.6.-31.7.2024

-Topi Rautiaiselle vs. seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.6.-31.7.2024

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 29

20.02.2024

**§ 29****Hollolan seurakunnan tilintarkastuspöytäkirja joulukuu 2023**

Asianumero: 12/02.00.01/2023

Hollolan seurakunnassa on toteutettu tilikauden 2023 aikana tarkastus kiinteistötoimen hankintoihin vuosien 2021-2023 tapahtumien osalta. Tarkastuksesta on saatu raportti (tilintarkastuspöytäkirja 20.12.2023), joka on esityksen liitteenä.

Seurakunnassa on ryhdytty korjaaviin toimenpiteisiin jo tarkastusprosessin aikana ja niitä on tarkennettu tarkastushavaintojen tiedoksisaannin myötä. Tarkastuksessa kehoitetaan seurakunnassa luomaan prosesseja valvoa hankintojen oikeellisuutta. Sinänsä seurakunnassa käytössä oleva ohjeistus on ollut tarkastuksen näkökulmasta riittävää, vaikkakin ohjeistuksessa viitataan jo vanhentuneisiin lakipykäliin, jotka on hyvä päivittää ajantasaisiksi.

Sisäisiä prosesseja on ohjeistettu uudelleen ja vuoden 2024 alusta lukien on aloitettu seurakunnan hankintaohjeistuksen sekä prosessien valvonnan ja dokumentointi ohjeiden päivittäminen työryhmällä, johon kuuluvat talouspäällikkö, kiinteistöpäällikkö, huoltomestari, taloushallinnon asiantuntija sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja. Työryhmän aikataulutavoitteena on saada asiaan kuuluva ohjeistus päivitettyksi ja jalkautetuksi työntekijöille vuoden 2024 kuluessa.

Esittelijä	Talouspäällikkö Hukkanen Paula
Päätösehdotus	Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tilintarkastuspöytäkirjan 20.12.2023 ja siihen liittyvät jatkotoimenpiteet Hollolan seurakunnassa.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.
Liitteet	Numero Otsikko Liite 2 Hollolan srk tilintarkastuspöytäkirja joulukuu 2023 allekirj

Kirkkoneuvosto

§ 30

20.02.2024

### § 30

#### **Taloushallinnon asiantuntijan osallistuminen kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston kokoukseen 5.3.2024**

Asianumero: 23/01.00.00/2024

Taloushallinnon asiantuntija Pirjo Seppälä on aloittanut tehtävässään 1.11.2023. Taloushallinnon asiantuntija sijaistaa tarvittaessa taluspäällikköä tämän ollessa poissa viranhoidosta. Näin ollen taloushallinnon asiantuntijan perehdyttämiseen liittyy olennaisena osana seurakunnan hallinnon kokousmenettelyn perehdytys.

Kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston kokouksessa taloushallinnon asiantuntijalla ei ole automaattisesti läsnäolo-oikeutta. Näin ollen taluspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, että Pirjo Seppälälle myönnetään osallistumisoikeus 5.3.2024 kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston kokoukseen.

Esittelijä

Taluspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto myöntää taloushallinnon asiantuntijalle puhe ja läsnäolo-oikeuden ilman äänivaltaa kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston kokoukseen 5.3.2024.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kirkkoneuvosto

§ 31

20.02.2024

§ 31

**Saavutettavuus Hollolan seurakunnassa**

Asianumero: 22/03.03/2024

Padasjoen kappelineuvosto 22.11.2023 § 69

**69. § Saavutettavuus seurakunnassa**

**Selostus:** Kirkkohallitus on laatinut *Seurakunnan ovet auki kaikille* -asiakirjan, joka ohjaa edistämään saavutettavuutta ja vammaisten osallisuutta seurakunnan toiminnassa. Asiakirja on liitteessä 13.

**Esitys:** Kappelineuvosto merkitsee asiakirjan tiedoksi sekä päättää alkaa edistämään omalta osaltaan asiakirjan tavoitteita. Kappelineuvosto esittää kirkkoneuvostolle, että kappeliseurakunnan kiinteistöissä käynnistettäisiin esteettömyyskartoitukset ja ryhdyttäisiin kartoitusten edellyttämiin toimiin esteettömyyden saavuttamiseksi.

Esteettömyyden parantamista on Padasjoen kappeliseurakunnan alueella toteutettu tähän mennessä seuraavilla toimenpiteillä:

- Padasjoen kirkon induktiosilmukajärjestelmän kuuluvuuskartoitus ja kuuluvuuskartat. Induktiojärjestelmän toimivuudesta ilmoittavat seinäopasteet, käsikäyttöinen kuuluvuuden tarkastuslaite, induktiovahvistimen säätö (2021)
- Padasjoen hautausmaan huoltorakennukseen rakennettu hautausmaalla kävijöiden käyttöön tarkoitettu esteetön WC (2022-2023)
- Esteettömän grillaus-/kesäkeittiörakennuksen tekeminen Padasjoen seurakuntakeskuksen viereen (2022-2023). Tila on maksutta käytettävissä seurakunnan omista tilaisuuksissa sekä myös vuokrattavissa muille käyttäjille.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kiinteistöpäällikkö esittää, että esteettömyyskartoituksille varataan määräraha vuoden 2025 talousarvioon koko seurakunnan julkisia rakennuksia varten. Kartoitukset toteutetaan vuoden 2025 aikana ja raporttien ehdotuksista laaditaan kustannusarviot, joiden perusteella arvioidaan niiden toteuttamismahdollisuudet sekä jaksotus tulevien vuosien talousarvioihin.

Kirkkoneuvosto

§ 31

20.02.2024

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 32

20.02.2024

**§ 32****Hirtniementien maa-alueet**

Asianumero: 21/03.02.01/2024

*Padasjoen kappelineuvosto 22.11.2023 § 76**Hirtniementien maa-alueet**Selostus: Seurakunta omistaa maa-alueita Hirtniementiellä. Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokkoa kuullaan asiantuntijana alueiden suunnitelmista.**Esitys: Kappelineuvosto merkitsee katsauksen tiedokseen sekä esittää kirkkoneuvostolle maa-alueiden myymistä lähitulevaisuudessa.**Päätös: Esityksen mukainen.*

Seurakunta omistaa Hirtniementien päässä olevassa Huovarin saarella 576-409-13-9 (Kekkala) nimiessä kiinteistössä n. 13,6 hehtaarin maa-alueen, jossa rantakaavan mukaan on neljä kappaletta kuivanmaan- ja kolme kappaletta rantatonttia.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kiinteistöpäällikkö esittää, että Hirtniementien (Huovarin saaren) maa-alueiden kaavamuutosmahdollisuudet tutkitaan ennen kuin tehdään päätöksiä niiden myymisestä. Samassa yhteydessä tutkitaan myös Yläjärven sekä Kirkkolammin ranta-alueiden mahdollisia kaavamuutosasioita. Selvitykset näiden alueiden kehittämismahdollisuuksista tehdään vuoden 2024 aikana.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 33

20.02.2024

§ 33

**Hoitamattomien hautojen kuulutus- ja lunastusmenettelyn käynnistäminen**

Asianumero: 53/05.01.01/2024

Hollolan seurakunnan hautausmailla on suunniteltu suoritettavaksi hoitamatta jääneiden hautojen kuulutus- ja lunastusmenettely. Toimenpiteen seurauksena hoitamatta jääneiden hautojen hautaoikeudet palautuvat seurakunnalle.

Prosessi vaatii aikaa useita vuosia ja etenee kirkkolain ja Kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti seuraavasti:

1. Hoitamattomien hautojen toteaminen
2. Kunnostuskehotuksen antaminen
3. Päätös hoitamattomien hautojen palauttamisesta seurakunnalle

Seurakunnalle palautuneiden hautojen uudelleen käytöstä on tarkoitus päättää myöhemmin erikseen ja tällöin tulee huomioida mm. historiallisen arvon takia säilytettävät hautamuistomerkit.

Kirkkolain 3 luvun 33 § mukaisesti hautaoikeuden haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti.

*Kirkkoneuvosto voi velvoittaa hautaoikeuden haltijan kunnostamaan haudan, jonka hoito on olennaisesti laiminlyöty. Kunnostamiseen varataan vuoden määräaika siitä, kun päätös on annettu hautaoikeuden haltijalle tiedoksi. Kirkkoneuvosto voi päättää hautaoikeuden menettämisestä, jollei laiminlyöntiä ole korjattu. Päätöksen tiedoksi antamisesta säädetään Kirkkolain 10 luvun 26 §:ssä.*

Vuonna 2023 suoritettuna alustavan katselmuksen tuloksena hoitamattomiksi luokiteltavia hautoja oli Hollolan seurakunnan hautausmailla yhteensä 453, joista 53 % sellaisia, joissa haudan haltija on menehtynyt tai ei ole tiedossa. Lisäksi erikseen on listattu vaarallisesti kallellaan olevat hautamuistomerkit, joille on jo annettu suorituskehoitus. Näin ollen hoitamattomien hautojen kuulutusmenettely käsittää noin 600 hautaa.

Liitteenä on Kirkkohallituksen ja Seurakuntapuutarhurit ry:n ohjeistuksiin perustuva toimintasuunnitelma hoitamattomien hautojen kuulutus- ja lunastusmenettelyyn Hollolan seurakunnan hautausmailla. Työryhmä koostuu seurakuntapuutarhurista ja jokaisen hautausmaan vastuuhenkilöstä siten, että katselemukset suoritetaan yhdessä

Kirkkoneuvosto

§ 33

20.02.2024

seurakuntapuutarhurin, hautausmaan vastuuhenkilön ja toisen hautausmaan vastuuhenkilön toimesta. Tällä järjestelyllä varmistetaan hoitamattomuuden kriteeristön johdonmukainen tulkinta jokaisella hautausmaalla.

Valmistelu: Seurakuntapuutarhuri Anu Anttila ja kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kiinteistöpäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, että Hollolan seurakunnassa käynnistetään hoitamatta jääneiden hautojen kuulutus- ja lunastusmenettely.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 3 Hoitamattomien hautojen toimintasuunnitelma

Kirkkoneuvosto

§ 34

20.02.2024

## § 34

### **Kiinteistönvälitysliikkeen valitseminen Hämeenkosken Leirimajan myyntiä varten**

Asianumero: 59/03.01.00/2024

Hämeenkosken Leirimaja on Hollolan seurakunnan voimassa olevan kiinteistöstrategian (Hollolan seurakunnan kirkkovaltuusto 13.12.2022 § 51) mukaan luokiteltu luovutettavaksi rakennukseksi.

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto on (31.10.2023 § 73) valinnut arvioitsijan määrittämään Hämeenkosken leirimajan markkina-arvon. Arvion suoritti 15.11.2023 Lahden Kiinteistönotariaatti.

Kirkkolaki 652/2023:

#### 27 §

Kiinteän omaisuuden luovuttaminen

Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.

Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.

Kiinteistöpäällikkö on 25.1.2024 pyytänyt yhdeksältä eri yritykseltä tarjousta Hämeenkosken Leirimajan kiinteistönvälityksestä.

Tarjouksia pyydettiin seuraavilta toimijoilta:

- Asuntoarea Oy
- Bo LKV Oy
- Habita Lahti
- Huoneistokeskus Oy
- Kiinteistömaailma Oy
- OP Koti Päijät-Häme Oy LKV
- Päijänteen Kiinteistöpalvelut LKV
- RE/MAX Noste Oy LKV
- SP-Koti

Tarjouspyynnön liitteenä olivat Hämeenkosken Leirimajasta laaditut kuntoarvio ja arviokirja.

Määräaika tarjosten jättämiselle oli 8.2.2024.

Kirkkoneuvosto

§ 34

20.02.2024

Hollolan seurakunta sai tarjouksia seuraavista yrityksistä:

- Asuntoarea Oy Lahti
- Huoneistokeskus Oy
- Kiinteistömaailma Oy
- RE/MAX Noste Oy LKV
- SP-Koti Lahti
- Bo LKV Oy

Kaikki tarjoajat sekä tarjoukset täyttivät vaadittavat kelpoisuusehdot.

Kilpailutuksen valintaperusteena oli halvin hinta. Tarjousten vertailulaskelmassa välityspalkkion lopullisen suuruuden määrittämiseen käytettiin kiinteistöarviossa mainittua kiinteistön arvoa 310 000 €.

Tarjoajat luokiteltuna edullisimman tarjouksen mukaiseen järjestykseen:

1. Bo LKV
2. RE/MAX Noste Oy LKV
3. Kiinteistömaailma Oy
4. Asuntoarea
5. Huoneistokeskus Oy
6. SP-Koti Lahti

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapseen. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Leirimajan myymisellä ei ole suoranaisia vaikutuksia lasten asemaan, sillä Hollolan seurakunta pystyy järjestämään lasten ja nuorten leirejä muissa seurakunnan leirikeskuksissa.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto valitsee Hämeenkosken Leirimajan kiinteistönvälitysliikkeeksi Bo LKV:n 8.2.2024 päivätyn tarjouksen mukaisesti: välityspalkkio 7 500 €, sis. alv. 24 % ja valtuuttaa kiinteistöpäällikön allekirjoittamaan välityssopimuksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Arviokirja, Tarjouspyyntö, vertailu tarjouksista

Liitteet

Kirkkoneuvosto

§ 34

20.02.2024

Numero	Otsikko
Liite 4	Arviokirja Pyyhtiäntie 150 Hämeenkoski
Liite 5	Tarjouspyyntö
Liite 6	Vertailu tarjouksista



Kirkkoneuvosto

§ 35

20.02.2024

**§ 35**

**Muut asiat**

Muita asioita ei ollut.

Kirkkoneuvosto

§ 36

20.02.2024

**§ 36**

**Aloiteasiat**

Aloiteasioita ei ollut.

Kirkkoneuvosto

§ 37

20.02.2024

**§ 37****Ilmoitusasiat**

a)

Kirkkoherran päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- § 5/2024 Lastenohjaajan valinta
- § 6/2024 Henkilöstöpäätös Kirkkoherra 18.1.2024
- § 7/2024 Osallistuminen Kirkon alat ry:n hallituksen kokoukseen
- § 8/2024 Henkilöstöpäätökset
- § 9/2024 Hämeenkosken kappeliseurakunnan määräaikainen diakonia-avustaja
- § 10/2024 Virastopalveluluiden esihenkilötehtävä
- § 11/2024 Koulutus
- § 12/2024 Kolehtikohteen vaihtaminen 14.4.2024 jumalanpalveluksessa Padasjoen kirkossa
- § 13/2024 Koulutus
- § 14/2024 Virkavapaa
- § 15/2024 Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen
- § 16/2024 Virkavapaa
- § 17/2024 Koulutus
- § 18/2024 Vs. nuorisotyönohjaajan valinta

b)

Talouspäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- § 1/2024 Virkavapaa
- § 2/2024 Rahastotoimeksianto
- § 3/2024 Mobiilitavoitettavuuskorvaus 1.2.2024 alkaen
- § 4/2024 Tehtävänkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen
- § 5/2024 Kokemuslisä
- § 6/2024 Tehtävänkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen
- § 7/2024 Tehtävänkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen
- § 8/2024 Monitoimilaitteen hankinta Kuhmoisiin Leasing-sopimuksella

c)

Kiinteistöpäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- § 2/2024 Tilavuokran maksuvapautus
- § 3/2024 Työvapaa
- § 4/2024 Työvapaa
- § 5/2024 Henkilöstöpäätös

Kirkkoneuvosto

§ 37

20.02.2024

d)

Hollolan seurakunnan kirkollisverotilitys oli tammikuussa 2024 yhteensä 731 708 euroa (+3,1 % edellisvuoden vastaavaan tilitykseen verrattuna)

Kirkkoneuvosto

- a) Merkittiin tiedoksi.
- b) Merkittiin tiedoksi.
- c) Merkittiin tiedoksi.
- d) Merkittiin tiedoksi.

Kirkkoneuvosto

§ 38

20.02.2024

## § 38

### **Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään pöytäkirjaan.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 28, § 29, § 31, § 32, § 33, § 35, § 36, § 37, § 38**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintaoikaisuvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aihetta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaoikaisuvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Muu peruste, mikä?

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 30**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

### **Kirkollisasiat**

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraavaan päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: [kirjaamo.hollolansrk@evl.fi](mailto:kirjaamo.hollolansrk@evl.fi)

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 34

### HANKINTAOIKAISU

#### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö: Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: [kirjaamo.hollolansrk@evl.fi](mailto:kirjaamo.hollolansrk@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.