

Kirkkoneuvosto

---

Aika 01.10.2024 klo 17:00 - 22:04

Paikka Sovituksenkirkko, kokoustila Mooses, Keskuskatu 2, 15870 Hollola

## Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 125	Kokouksen avaaminen	5
§ 126	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	6
§ 127	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	7
§ 128	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 129	Diakonian viran täyttäminen	9
§ 130	Hollolan seurakunnan kanttorin viran täyttö	12
§ 131	Eroanomus kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston ja Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunnan jäsenyydestä	15
§ 132	Hollolan seurakunnan hallintosääntö 1.1.2025	17
§ 133	Lea Sinivaaran aloite	18
§ 134	Vastaus kirkkovaltuustoaloitteeseen 4.6.2024 § 24	20
§ 135	Hämeenkosken kirkon esite	24
§ 136	Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 31.7.2024	26
§ 137	Taloudellinen tilanne 08/2024 ja ennuste 31.12.2024	27
§ 138	Talousarviomuutos 1/2024	28
§ 139	Veroprosentti 2025	29
§ 140	Missiokaupan erillisen taseyksikön (308730) lopettaminen ja sen yhdistäminen Hollolan seurakunnan (308701) taseyksikköön 1.1.2025 alkaen	31
§ 141	Arkistointiohjelman hankinta	32
§ 142	Määräalan myyminen Mustanlahdenkärki kortteli 1, tontti 5	34
§ 143	Määräalan myyminen Mustanlahdenkärki kortteli 1, tontti 6	36
§ 144	Määräalan myyminen Mustanlahdenkärki kortteli 2, tontti 4	38
§ 145	Johtoalueen käyttöoikeussopimus Padasjoen rek.nro. 576-409-1-41 (Metsä-Anttila) alueella.	40
§ 146	Oikaisuvaatimus Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston päätöksestä 18.6.2024 (§ 104)	41
§ 147	Vastaus aloitteeseen	44
§ 148	Vastaus aloitteeseen	46
§ 149	Muut asiat	47
§ 150	Aloiteasiat	48
§ 151	Ilmoitusasiat	49

§ 152

Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta  
ilmoittaminen

51

Liitteet


Oheismateriaali


## Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Aakala Seija	Jäsen	
	Anttonen Raine	Jäsen	
	Carlson Vesa-Pekka	Jäsen	
	Huttunen Timo	Puheenjohtaja	
	Joensuu Kristiina	Jäsen	
	Juselius Jarkko	Jäsen	Poistui kokouksesta §:n 146 käsittelyn aikana klo 21.40, palasi kokoukseen klo 21.44.
	Kotiaho Pekka	Varapuheenjohtaja	
	Lindholm Raila	Varajäsen	Poistui kokouksesta klo 21.00 §:n 141 käsittelyn jälkeen.
	Nieminen Essi	Jäsen	
	Sinivaara Lea	Jäsen	
	Valkeavuori Virve	Jäsen	
	Vilkman Mira	Varajäsen	
	Ahlgrén Kirsi	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Alander Satu	Hallintopastori	Poistui kokouksesta klo 21.00 §:n 141 käsittelyn jälkeen.
	Hukkanen Paula	Taluspäällikkö	
	Kokko Keijo	Kiinteistöpäällikkö	
	Rajala Riitta	Sihteeri	
	Rantanen Lasse	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja	

## Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

125 - 152

Pöytäkirjan tarkastus &lt;paikkakunta&gt; (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston tiistaina 1.10.2024 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla ajalla 4. – 25.10.2024

---

Kirkkoneuvosto

§ 125

01.10.2024

## § 125

### **Kokouksen avaaminen**

Päätösehdotus: Puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen.

Päätös: Hallintopastori piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kirkkoneuvosto

§ 126

01.10.2024

## § 126

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto

§ 127

01.10.2024

**§ 127**

**Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Päätösehdotus: Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Anttonen Raine ja Carlson Vesa-Pekka.

Kirkkoneuvosto

§ 128

01.10.2024

## § 128

### **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Päätösehdotus: Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.



Kirkkoneuvosto	§ 99	18.06.2024
Kirkkoneuvosto	§ 129	01.10.2024

## § 129

### Diakonian viran täyttäminen

Asianumero: 227/01.01.01/2024

Hollolan seurakunnassa on täyttämättä diakonian virka. Kirkkoneuvosto päätti 23.5.2023 § 99 julistaa ko. virka haettavaksi. Asiaa valmistelevaan työryhmään nimettiin tuolloin kirkkoherra Timo Huttunen, johtava diakonianviran haltija Anne Hakkarainen sekä Tarja Kuoppa kirkkoneuvoston edustajana. Virkaan ei ole joko saatu pätevää hakijaa tai virkaan valittu on irtisanoutunut ennen työsuhteen alkua. Edellisen kerran kirkkoneuvosto päätti asiasta 22.2.2024 § 27, mutta tuokin päätös raukesi siis työntekijän irtisanoutumisen takia ennen viran vastaanottoa. Koska 23.5.2023 päätöksessä ei asetettu asian esittämiseksi takarajaa, on työryhmä tulkinnut niin että sen toimeksianto on edelleen voimassa.

Syksyllä 2024 virka on jälleen ollut haettavana. Määräaikaan 12.8.2024 mennessä virkaa hakivat Päivi Puhalainen, Sami Baashi Ali Hussein, Sami Hägg sekä Terhi Tuomi. Heistä Päivi Puhalainen ja Terhi Tuomi täyttivät muodollisen pätevyyden kriteerit. Työryhmä haastattelu kummatkin virkaa hakeneet, ja oli valmistautunut esittelemään valintaesityksensä kirkkoneuvoston kokouksessa 1.10.2024, mutta kumpikin hakija on ilmoittanut saaneensa diakonian viran toisaalta, ja vetäytyvänsä tästä virkavalinnasta. Näin ollen virkaa ei voida täyttää.

Viran täyttö on pitkittynyt ja on syytä päivittää valitsijatyöryhmän mandaatti sekä todeta muuttuneista asioista ainakin viran vaativuuksryhmän nousu vaativuuksryhmä 502:sta vaativuuksryhmä 503:een alkaen 1.10.2024.

Tämän diakonianviran viranhaltija on osa Hollolan seurakunnan monitaitoista diakoniatyöntekijöiden tiimiä. Viran tehtäviin kuuluu diakoniatyö Hämeenkosken kappeliseurakunnan ja Hollolan maakansan alueella sekä vastaaminen seurakunnan kehitysvammaistyöstä Hollolan alueella. Työ sisältää vastaanottotyötä, koti- ja hoivakotikäyntejä, kappeliseurakunnan aluetyötä, leirejä, ryhmiä sekä saattohoito- ja kriisipäivystystä. Työn menestyksenkäs hoitaminen edellyttää verkostoitumista ja yhteistyötä seurakunnan alueella sekä oman auton käyttömahdollisuutta.

Viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen hyväksymä diakoniatyöntekijän pätevyys. Palkkaus on kirkon virkaehtosopimuksen vaativuuksryhmän 503 mukainen. Virka tulee ottaa vastaan 1.2.2025 tai sopimuksen mukaan.

Kirkkoneuvosto	§ 99	18.06.2024
Kirkkoneuvosto	§ 129	01.10.2024

Valitun tulee olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Ennen työn vastaanottamista valitun on esitettävä lääkärintodistus työkelppoisuudestaan. Virkaan valitun luottotiedot tarkastetaan ennen tehtävässä tarvittavan luottokortin myöntämistä. Virassa on 6 kuukauden koeaika.

Hakuprosessissa mukana olevan henkilöstön ja luottamushenkilöiden tulee huomioida seuraavaa:

Virantäyttöasiakirjoihin, esim. hakemuksiin ja yhteenvetoihin, saattaa sisältyä hakijaa koskevia arvioiteja tai henkilön terveydentilaan, yksityiselämään tai harrastuksiin liittyviä tietoja. Tällaiset tiedot ovat salaisia (julkisuuslaki 24 § kohdat 26, 29 ja 32) ja kirkkolain em. kohtien mukaan sekä seurakunnan viranhaltijoiden, että luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita.

Julkisuuslain salassapitosäännöksistä tulee tiedottaa kaikille virantäyttöön osallistuville henkilöille. Asiasta päättävien tulee huolehtia siitä, etteivät lain mukaan salassa pidettävät tiedot tule ulkopuolisten tietoon (julkisuuslaki 23 §). Vaitiolovelvollisuuden rikkomisen seuraamuksista on säädetty julkisuuslain 35 §:ssä.

*Lapsivaikutusten arviointi*  
*Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Tällä viralla on vaikutuksia lasten asemaan, koska siihen voi sisältyä perheiden tukemista ja auttamista. Diakoniatyön tavoitteena on tarvittaessa tukea kriisissä olevia perheitä ja ennalta ehkäistä haavoittuvassa asemassa olevien lasten elämäntilanteen heikkenemistä.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä Kirkkoherra Timo Huttunen

Päätösehdotus 1. Hollolan seurakunnan diakonian viranhaltijan virka julistetaan haettavaksi. Virka tulee ottaa vastaan 1.2.2025 tai sopimuksen mukaan. 2. Kirkkoneuvosto asettaa valintaryhmän siten, että a) valintaryhmä vastaa avoimen viran ilmoittelusta oleellisissa viestintäkanavissa, b) valintaryhmä perehtyy hakemusasiakirjoihin ja päättää haastatteluun kutsuttavista hakijoista, c) valintaryhmä suunnittelee ja toteuttaa haastattelun, jonka jälkeen arvioi haastatellut hakijat ja priorisoi heidät valintapäätöstä varten sekä valmistelee päätösehdotuksen kirkkoneuvostolle em. suosituksen mukaisesti, d) valintaryhmän puheenjohtajaksi nimetään kirkkoherra Timo Huttunen, jäseniksi johtava diakonian viranhaltija Anne Hakkarainen ja kirkkoneuvoston jäsen Tarja

Kirkkoneuvosto	§ 99	18.06.2024
Kirkkoneuvosto	§ 129	01.10.2024

Kuoppa sekä sihteeriksi Riitta Rajala, e) valintatyöryhmä pyrkii tuomaan esityksen diakonian viranhaltijan viran täytöstä kirkkoneuvostoon harkintansa mukaan joko 26.11.2024 tai 21.1.2025.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto	§ 119	13.08.2024
Kirkkoneuvosto	§ 130	01.10.2024

## § 130

### Hollolan seurakunnan kanttorin viran täyttö

Asianumero: 329/01.01.01/2024

#### Kirkkoneuvoston kokous 13.8.2024, § 119

Kanttori Lauri Palo on irtisanoutunut virastaan 1.9.2024 alkaen, ja virka avautuu täytettäväksi. Viran virkapaikka on Sovituksenkirkko.

*Kanttori vastaa seurakunnan musiikkitoiminnasta. (KJ 8:27). Hän vastaa musiikista seurakunnan jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa toimituksissa ja seurakunnan tilaisuuksissa, opettaa rippikoulussa, hoitaa muutenkin musiikkikasvatustyötä ja edistää musiikin käyttöä seurakunnan toiminnassa. Kanttori vastaa myös seurakunnan soittimien hoidosta ja huollosta.*

Hakijalta edellytetään hyviä vuorovaikutustaitoja, vahvaa tiimiyhteistyökykyä sekä valmiuksia työn kehittämiseen työympäristö huomioiden. Työn menestyksekkäs hoitaminen edellyttää verkostoitumista ja yhteistyötä koko seurakunnan alueella sekä oman auton käyttömahdollisuutta. Kanttorin työtehtäviä on virkapaikasta huolimatta myös kappeliseurakunnissa.

Virka on piispainkokouksen päätöksen mukaisesti ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorinvirka. Palkkaus on kirkon virkaehtosopimuksen vaativuusryhmän 601 mukainen. Virka tulee ottaa vastaan 1.11 tai sopimuksen mukaan. Kuitenkin viimeistään 1.12.2024

Valitun tulee olla konfirmoitu evankelisluterilaisen kirkon jäsen. Ennen työn vastaanottamista valitun on esitettävä lääkärintodistus työkelppoisuudestaan. Virassa on 6 kk:n koeaika.

Hakuprosessissa mukana olevan henkilöstön ja luottamushenkilöiden tulee huomioida seuraavaa:

Virantäyttöasiakirjoihin, esim. hakemuksiin ja yhteenvetoihin, saattaa sisältyä hakijaa koskevia arvioiteja tai henkilön terveydentilaan, yksityiselämäään tai harrastuksiin liittyviä tietoja. Tällaiset tiedot ovat salaisia (julkisuuslaki 6 luku 24 § kohdat 26, 29 ja 32) ja kirkkolain em. kohtien mukaan sekä seurakunnan viranhaltijoiden, että luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita.

Julkisuuslain salassapitosäännöksistä tulee tiedottaa kaikille virantäyttöön osallistuville henkilöille. Asiasta päättävien tulee huolehtia siitä, etteivät lain

Kirkkoneuvosto	§ 119	13.08.2024
Kirkkoneuvosto	§ 130	01.10.2024

mukaan salassa pidettävät tiedot tule ulkopuolisten tietoon (julkisuuslaki 23 §). Vaitiolovelvollisuuden rikkomisen seuraamuksista on säädetty julkisuuslain 35 §:ssä.

*Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §):*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä

Tällä viran täytöllä ei ole erityisesti vaikutuksia lasten asemaan.

Valmistelu: vs. kirkkoherra Satu Alander ja johtava kanttori Jussi Keltakangas

Esittelijä Vs. kirkkoherra Alander Satu

Päätösehdotus Hollolan seurakunnan kanttorin virka julistetaan haettavaksi. Virka tulee ottaa vastaan 1.11.2024 tai sopimuksen mukaan. Kuitenkin viimeistään 1.12.2024. Virkaan valittavalla tulee olla ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorinviran pätevyys.

Hollolan seurakunnan kanttorin viranhaltijan valintaa varten kirkkoneuvosto asettaa valintatyöryhmän siten, että

- valintatyöryhmä vastaa avoimen viran ilmoittelusta oleellisissa viestintäkanavissa
- valintatyöryhmä suunnittelee rekrytoinnin aikataulun sekä tarvittavat haastattelu- ja näytetilanteet
- valintatyöryhmän tehtävänä on perehtyä hakemusasiakirjoihin ja päättää haastatteluun kutsuttavista hakijoista
- valintatyöryhmä suunnittelee ja toteuttaa haastattelun, jonka jälkeen arvioi haastatellut hakijat ja priorisoi heidät valintapäätöstä varten sekä valmistele päätösehdotuksen kirkkoneuvostolle em. suosituksen mukaisesti
- valintatyöryhmän puheenjohtajaksi nimetään kirkkoherra ja valintatyöryhmän jäseniksi johtava kanttori Jussi Keltakangas ja kirkkoneuvoston jäsen Virve Valkeavuori. Työryhmän sihteeriksi kutsutaan johdon sihteeri.
- valintatyöryhmä tuo esityksen johtavan kanttorin viran täytöstä kirkkoneuvostoon 1.10.2024.

Kirkkoneuvosto	§ 119	13.08.2024
Kirkkoneuvosto	§ 130	01.10.2024

Päätös Esitys hyväksyttiin.

### **Kirkkoneuvoston kokous 1.10.2024**

Määräaikaan 13.9.2024 virkaa hakivat seuraavata henkilöt: Mika Airasmäki, Stefan Andersén, Matilda Lamminmäki, Pekka Lumio, Hilda Suni, Juha-Matti Albrecht Turunen, Saara Takala, Suvi Häme, Lasse Leppänen ja Mervi Koskinen. Heistä Matilda Lamminmäki, Pekka Lumio, Hilda Suni, Saara Takala, Lasse Leppänen ja Mervi Koskinen ovat muodollisesti päteviä virkaan.

Valintatyöryhmä haastatteli Matilda Lamminmäen, Hilda Sunin, Saara Takalan, Lasse Leppäsen sekä Mervi Koskisen. Haastatteluiden yhteydessä hakijat antoivat musiikkinäyteett (vapaavalintainen urkuesitys, virsisäestys uruille sekä laulukirjan laulun säestys flyygelillä). Haastattelun ja musiikkinäytteiden perusteella valintatyöryhmä päätyi yksimielisesti seuraavaan esitykseen: Virkaan valitaan Lasse Leppänen, ja 1. varasijalle Mervi Koskinen ja 2. varasijalle Hilda Sunin. Varasijoilta noustaan mainitussa järjestyksessä, mikäli valittu tai ensimmäiselle varasijalla oleva hakija kieltäytyy vastaanottamasta virkaa tai mikäli valitun työsuhde purkautuu koeajalla. Työryhmän arviointi perustuu hakijoiden osaamisen kokonaisarviointiin.

Esittelijä Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus Hollolan seurakunnan kanttorin virkaan valitaan Lasse Leppänen, ja 1. varasijalle Mervi Koskinen ja 2. varasijalle Hilda Suni.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 131

01.10.2024

**§ 131****Eroanomus kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston ja Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunnan jäsenyydestä**

Asianumero: 390/00.00.01/2024

Esa Pyykkö on esittänyt 17.9.2024 päivätyn eroanomuksen kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston (vara)jäsenyydestä toiselle paikkakunnalle muuton takia. Lisäksi hän on Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunnan jäsen.

Kirkkolain 9 luvun § 4 mukaan: "Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä." Hollolan seurakunnan alueella olevasta kunnasta poismuuttaminen aiheuttaa sen, että valtuutettu menettää vaalikelpoisuutensa.

Mikäli kirkkovaltuuston jäsenelle myönnetään ero (kirkkolain 9 luku § 7) kutsutaan hänen tilalleen varajäsen saman valitsijayhdistyksen listalta seuraava valitsematta jäänyt henkilö.

*Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23:3):*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Asialla ei ole erityistä merkitystä lasten ja nuorten asemaan.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) Esa Pyykölle myönnetään ero kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston ja Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunnan jäsenyydestä.
- 2) kirkkovaltuusto kutsuu Esa Pyykön kanssa samalta valitsijayhdistyksen listalta seuraavaksi valitsematta jääneen henkilön Terhi Löyttyniemen kirkkovaltuuston jäseneksi.
- 3) kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon uuden varajäsenen Esa Pyykön sijaan ottaen huomioon lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta
- 4) kirkkovaltuusto valitsee Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunnalle uuden jäsenen Padasjoen kappeliseurakunnan alueella asuvista seurakunnan jäsenistä ja suorittaa tämän valinnan siten, että valinnassa toteutuu säädös sukupuolikiintiöistä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 131

01.10.2024

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	eroanomus allekirjoitettu



Kirkkoneuvosto

§ 132

01.10.2024

**§ 132****Hollolan seurakunnan hallintosääntö 1.1.2025**

Asianumero: 387/00.01.01/2024

Vuonna 2023 voimaan tullut kirkkolaki velvoitti seurakunnat laatimaan hallintosäännön siten, että se tuli voimaan 1.1.2024. Jo hallintosäännön käsittelyssä todettiin, että mitä todennäköisimmin hallintosääntö vaatii päivittämistä vuoden 2024 aikana. Liitteenä on esitys hallintosääntöön tehtävistä muutoksista. Yliviivattuja tekstejä esitetään poistettavaksi ja punaisella värillä esitetään lisäyksiä tekstiin. Merkittävin esitys on se, että kirkkoneuvoston taloudellista jaostoa esitetään lopetettavaksi. Asiasta on keskusteltu taloudellisen jaoston kokouksissa. Taloudellisen jaoston lopettaminen vähentää tietynlaista käsittelyjen päällekkäisyyttä. Kirkkoneuvoston kokousten määrää on tämän ratkaisun myötä maltillisesti nostettava, koska käsiteltävien asioiden määrä nousee hieman. Myös johtavien viranhaltijoiden päätösvaltaan esitetään tarkistuksia.

*Lapsivaikutusten arviointi**Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Hallintosäännöllä on merkitystä lasten ja nuorten asemaan, koska hallintosäännöllä määritetään muun muassa nuorten vaikuttajaryhmän asema.

Esittelijä	Kirkkoherra Huttunen Timo
Päätösehdotus	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Hollolan seurakunnan hallintosäännön hyväksymistä siten, että liitteenä oleva päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2025.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.
Liitteet	Numero Otsikko Liite 2 HALLINTOSÄÄNTÖ 2025 esitys kirkkovaltuustolle

Kirkkoneuvosto

§ 133

01.10.2024

**§ 133****Lea Sinivaaran aloite**

Asianumero: 194/04.04/2024

Lea Sinivaara teki kirkkoneuvostossa 26.3.2024 § 55 aloitteen koskien ”alaikäisiltä lapsilta perittäviä maksuja”. Aloitteessaan Sinivaara esittää, että ”...kaikille lapsille ja nuorille on mahdollista osallistua seurakuntamme toimintaan ja leireille samoilla veloituksilla, kuin seurakuntaan kuuluville lapsiltakin veloitetaan.”

Esittelijä on tietoisesti lykännyt asian käsittelyä samaan kokouskäsittelyyn kuin kirkkovaltuustoaloitetta päiväkerhoista. Näillä asioilla olisi voinut olla merkittävä yhteys toisiinsa.

Esittelijä selvitteli keväällä 2024 Hollolan seurakunnan kasvatustyön erilaisia ratkaisuja liittyen osallistujiin ja osallistumismaksuihin. Syksyn 2024 osalta ei vastaavaa selvitystä ole tehty. Joitain poimintoja kasvatustyön tilanteista:

- Päiväkerhossa keväällä 2024 oli yhteensä 49 lasta, joista ainoastaan 28 kuului kirkkoon.
- Perheleirillä keväällä 2024 oli 12 perhettä, joista noin kolmasosa ei kuulunut Hollolan seurakuntaan
- Lastenleireillä on ollut keskimäärin kaksi lasta per leiri, jotka eivät ole kuuluneet kirkkoon tai ovat toisesta seurakunnasta
- Rippikouluissa vuonna 2024 oli ainoastaan 8 kirkkoon kuulumatonta, joista vielä osa nähtävästi liittyi rippikoulunsa ikana kirkkoon. Sen sijaan muihin seurakuntiin kuuluvia yhteensä 17 nuorta, mikä on jo kohtuullisen paljon. Vielä isompi joukko Hollolan seurakuntaan kuuluvia nuoria käy rippikoulunsa järjestörippikouluissa tai esimerkiksi Lahden seurakuntayhtymän rippikouluissa, joten liikettä on kumpaankin suuntaan.

Seurakunnilla on hyvinkin paljon toisistaan poikkeavia linjauksia asian suhteen. Esimerkiksi Lammilla rippileirin hinta on oman seurakunnan jäsenille 100 euroa, muualta tuleville 500 euroa. Lahden seurakuntayhtymän syksyn 2024 lastenleireillä hinnoittelu menee siten, että kahden yön leiri maksaa evankelis-luterilaiseen seurakuntaan kuuluvalla 50 euroa ja muille 60 euroa.

Hinnoittelulla ei liene erityisen suurta merkitystä Hollolan seurakunnan talouden suhteen, toiminta joka tapauksessa on rahoitettu ensisijaisesti verovaroilla. Periaatteellinen pohdinta liittyyneen ennen kaikkea siihen, että mitä vastinetta jäsenet saavat jäsenyydestään sekä siihen, että onko oikein hinnoitella alaikäisten toimintaa eri periaattein, koska ”...lapsi joko kuuluu

Kirkkoneuvosto

§ 133

01.10.2024

kirkkoon tai ei kuulu ilman omaa tahtoaan vanhempien päätöksenmukaisesti” (Lea Sinivaaran aloitteesta).

Kasvatustyön työntekijöiltämme kuultu viesti on sen suuntainen, että he toivovat omaan seurakuntaamme kuuluvien olevan leiripaikoissa etusijalla, kuitenkin harkitusti perheiden elämäntilanteet ja tarpeet huomioiden. Hinnan osalta heidän viestinsä on, että maksun kuitenkin maksaa huoltaja, joka vastaa perheen kirkkoon kuulumisesta. Työntekijöidemme kokemus on, että kirkkoon kuulumattomat ymmärtävät useimmiten korotetun maksun perusteen (jäsenyys).

Lahden seurakuntien ratkaisu, jossa huomioidaan jäsenyys (50 euroa), mutta kustannus pidetään hyvin maltillisena kirkkoon kuulumattomienkin osalta (60 euroa), ehkä parhaiten huomioisi sekä jäsenyyden tukemisen että matalalla kynnyksellä osallistumisen.

Vielä hinnoittelua enemmän saattaa olla merkitystä sillä, ketkä pääsevät leireille ja retkille. Suositumpien leirin tai retkien suhteen joudutaan ilmoittamaan osalle halukkaista, että he eivät mahdu kyseiseen toimintaan. Tämän suhteen Hollolan seurakunnan työntekijät ovat käyttäneet tähän asti harkintavaltaa, että mahdollisimman monelle mahdollistuisivat leiri- ja retkikokemukset. Tätä lienee syytä jatkaa. Tämä harkintavalta mahdollistaa myös sen, että esimerkiksi vaikeassa sosiaalisessa tilanteessa olevan perheen lapsi pääsisi leirille, vaikka hänen perheensä ei kuuluisikaan kirkkoon. Lähtökohta voi silti olla jäsenyyttä korostava näkökulma, missä kirkkoon kuuluvat ovat etusijalla.

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto päättää että; 1. kirkkoon kuuluvilta ja kirkkoon kuulumattomilta leireihin ja retkiin yms. osallistuvilta voidaan periä eri hintaa, kuitenkin niin, että erotus on maltillinen. Kirkkoneuvosto ei tässä yhteydessä luo erillistä hinnastoa asian osalta; 2. oman seurakunnan jäseniä on mahdollista suosia leiri- ja retkipaikkojen jaossa, kuitenkin perheiden tilanne huomioiden. Toiminnosta vastaavalla työntekijällä on edelleen vastuu käyttää harkiten päätösvaltaa osallistujien suhteen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko  
Liite 3 Aloite 26.3.2024

Kirkkoneuvosto

§ 134

01.10.2024

**§ 134****Vastaus kirkkovaltuustoaloitteeseen 4.6.2024 § 24**

Asianumero: 386/04.04/2024

Hollolan seurakunnan kasvatustyö on muutoksessa ja murroksessa. Työntekijäkokoontaan on tullut muutoksia muun muassa uuden kasvatustyön johtavan viranhaltijan myötä. Kirkossa on joitakin vuosia sitten otettu käyttöön Polku-toimintamalli, jonka myötä Hollolan seurakunnassakin on siirrytty yhteen kasvatustyön ajattelutapaan aiemmin eriytyneiden varhaiskasvatuksen ja nuorisotyön työalojen sijaan. Vanhassa ajattelutavassa muodostui herkästi kuilu alle kouluikäisten ja kouluikäisten toiminnan väliin, nyt tavoitteena on huolehtia tasapuolisesta ja jatkuvasta kristillisestä kasvatuksesta eri ikäluokkien keskuudessa.

Merkittävä vaikuttaja kasvatustyön ratkaisuihin on syntyvyyden muutokset seurakunnassamme. Kaksi tilastollista esimerkkiä:

1. Vuonna 2005 kuvitteellisessa (Kärkölä, Padasjoki ja Kuhmoinen olivat vielä itsenäisiä seurakuntia, mutta tässä tilastossa ne kulkevat Hollolan seurakunnan mukana) kastettiin 358 henkilöä, heistä valtaosa vauvoina. Vuonna 2022 kastettiin 122 henkilöä, heidän joukossansa muutamia rippikouluikäisiä. Tälle kehitykselle suurin selittävä tekijä on suorastaan romahtanut syntyvyys, olkoonkin että myös kastettujen määrä koko ikäluokasta on laskenut ollen noin 70 % vuonna 2022.
2. Ikäryhmäpoiminnan (katsottu 19.6.2024 Kirjuri) mukaan seurakunnassamme on 1776 iältään 0-9-vuotiasta seurakuntalaista ja 3200 iältään 10-19-vuotiasta seurakuntalaista. Isoin ikäryhmämme oli 70-79-vuotiaat, joita ko. tilastossa oli 3589 henkilöä.

Jälkimmäisen tiedon valossa olemme viime vuosina siirtäneet kasvatustyön resursseja 0-9-vuotiaista vanhempaan 10-19-vuotiaden ikäluokkaan muun muassa siten, että lastenohjaajat ovat työskennelleet alakouluikäisten Kaakaokorneri-toiminnassa. Osin kyse on ollut myös uusien työtehtävien miettimisestä lastenohjaajille, koska perinteisen päiväkerhotoiminnan vetovoima on heikentynyt, mikä ilmenee selkeästi myöhemmin esitettävästä tilastosta. Päiväkerhotoiminnan vetovoiman heikkenemisille muita selittäviä tekijöitä ovat esimerkiksi kuntien kehittyneet varhaiskasvatuksen palvelut sekä esikoulu 6-vuotiaille. Lisäksi on hyvä huomata, että päiväaikaan sijoittuva perinteinen päiväkerhotyö on palvellut vain sellaisia perheitä, joissa pystytään kuljettamaan lasta päiväaikaan päiväkerhoon. Valtaosa pikkulapsiperheistä jäänee tämän mahdollisuuden ulkopuolelle.

Keväällä 2024 Hollolan seurakunnassa päätettiin operatiivisena päätöksenä, että seurakunta ei aloita enää syksyllä 2024 päiväkerholukukautta, vaan kasvatustyön resurssit suunnataan muun tyyppisiin toimintoihin. Niistä lisää myöhemmin. Päätöksestä tiedotettiin maaliskuussa 2024. Päätös ei tullut yllätyksenä kasvatustyön työntekijöille, sillä jo useiden vuosien ajan oli käyty työntekijöiden keskuudessa keskustelua päiväkerhotyön tulevaisuudesta lakkautettujen kerhojen, toimipisteiden sekä täyttämättä jätettyjen lastenohjaajien toimien myötä. Vähintäänkin 2010-luvulta lähtien on nähty päiväkerhotoiminnan vetovoiman hiipuminen.

Kirkkoneuvosto

§ 134

01.10.2024

Päätös nähtävästi yllätti kuitenkin osan päiväkerholaisten aktiivisista vanhemmista sekä luottamushenkilöistä. Seurakuntaan jätettiin vetoamus ”Päiväkerhotoiminnan lopettamista vastaan”, jolla oli 193 allekirjoittajaa (allekirjoittajissa alaikäisiä ja muiden paikkakuntien asukkaita) sekä kirkkovaltuustoaloite 4.6.2024 § 24.

Seuraava taulukko kuvaa päiväkerhotoiminnan kehityskaaria.

### Päiväkerhotoiminnan kehitystä 2010-2024

2010-luvun alkua	Vuonna 2019	Vuonna 2024
<b>Päiväkerholaisia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hollola 190</li> <li>Hämeenkoski 10</li> <li>Kärkölä 40</li> <li>Padasjoki 30</li> <li>Kuhmoinen 25</li> </ul>	<b>Päiväkerholaisia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hollola 120</li> <li>Hämeenkoski 6</li> <li>Kärkölä 12</li> <li>Padasjoki 10</li> <li>Kuhmoinen 10</li> </ul>	<b>Päiväkerholaisia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>SovituksenkirKKo 21</li> <li>Vesikansa 14</li> <li>Kärkölä 14</li> <li>Kuhmoinen 4-6</li> </ul>
<b>Lastenohjaajia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hollola+Hämeenkoski 14</li> <li>Kärkölä 1-3</li> <li>Padasjoki 21</li> <li>Kuhmoinen 1</li> </ul>	<b>Lastenohjaajia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hollola/Hämeenkoski/Kärkölä 7</li> <li>Padasjoki 1</li> <li>Kuhmoinen 1</li> </ul>	<b>Lastenohjaajia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hollola /Kärkölä 5</li> <li>Kuhmoinen 1 (osa-aikainen)</li> </ul>
<b>Toimipisteitä</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hollola 10</li> <li>Kärkölä 3</li> <li>Padasjoki 2-3</li> <li>Kuhmoinen 2-3</li> </ul>	<b>Toimipisteitä</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hollola 3</li> <li>Kärkölä 1</li> <li>Padasjoki 1</li> <li>Kuhmoinen 1</li> </ul>	<b>Toimipisteitä</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hollola 2</li> <li>Kärkölä 1</li> <li>Kuhmoinen 1</li> </ul>
<b>Päiväkerhoryhmiä</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hollola 16</li> <li>Hämeenkoski 1</li> <li>Kärkölä 3</li> <li>Padasjoki 3</li> <li>Kuhmoinen 3</li> </ul>	<b>Päiväkerhoryhmiä</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hollola 5</li> <li>Hämeenkoski 1</li> <li>Kärkölä 1</li> <li>Padasjoki 1</li> <li>Kuhmoinen 1</li> </ul>	<b>Päiväkerhoryhmiä</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hollola 3</li> <li>Kärkölä 1</li> <li>Kuhmoinen 1</li> </ul>

Päiväkerhotyö ei nykytilanteessa ole voinut enää palvella pikkulapsiperheitä tasapuolisesti eri puolilla seurakuntaa. Epäilemättä vuosi vuodelta hiipuvaa päiväkerhotyötä olisi voitu jatkaa yhä vuonna 2024, mutta kehityssuunta vaikuttaa ilmeiseltä. Toimintaa olisi voitu jatkaa muista alueista poiketen ainakin SovituksenkirKKon ja Vesikansan toimipisteissä, muualla epävarmemmin. Ryhmissä on esimerkiksi Kärkölään kohdalla ollut vuosittaista vaihtelua lasten määrissä. Arvovalintojahan nämä ovat. Vielä on syytä todeta, että jokavuotinen ilmiö on ollut se, että osallistuvien lasten määrä laskee syyskaudesta kevääseen, kun perheiden tilanteet muuttuvat.

Millaista varhaiskasvatusta syksyllä 2024?

Varhaiskasvatusta toteutetaan Hollolan seurakunnassa syksyllä 2024 perhekerhoissa, ”Pikku helpissä” (lastenhoitoapu), leireillä, retkillä ja tapahtumissa (esimerkkeinä ”Ilon kekkerit”, ”Vauvojen metsäkylpy”, ”Pyhäinpäivän lyhtyseikkailu”, ”Yö kirkossa”, ”Jouluaskarteluillat” jne.), päivähoiton kirkoissa ja vierailulla, yhteistyössä eri toimijoiden kanssa (esim. MLL) sekä ”arkipyhiksissä”. Arkipyhiksissä sijoittuu päiväaikaan, ja sisältää samantyyppisiä elementtejä kuin päiväkerho. Arkipyhiksissä pyritään tekemään yhteistyötä koulutettujen vapaaehtoisten pyhäkouluohjaajien kanssa. Sunnuntaipäiviin sijoittuneissa pyhäkouluissa osallistujamäärät olivat myös laskeneet, esimerkiksi toimintakauden

Kirkkoneuvosto

§ 134

01.10.2024

2023-2024 pyhäkouluista lähes puoleen ei osallistunut yhtään lasta. Nyt on koetettu hakea synergiaa palkattujen lastenohjaajien ja vapaaehtoisten pyhäkouluohjaajien työstä. Ainakin Sovituksenkirkossa on löydetty arkipyhiksiin.

Päiväkerhotyö yleensä sovitaan lukuvuoden mittaiseksi syksystä kevääseen, ja siten se on sitonut työntekijäresurssit varsin pitkälti. Syksyn 2024 tapa tehdä varhaiskasvatusta mahdollistaa kokeilevemmän työotteen. On kuitenkin aivan mahdollista palata tekemään seurakunnan varhaiskasvatusta päiväkerhoissa, mikäli se nähdään parhaaksi mahdolliseksi tavaksi toteuttaa kristillistä kasvatusta pikkulasten ja heidän perheittensä parissa. Tässä kohdassa lienee kuitenkin hyvä antaa hieman työrauhaa asian kehittämisen osalta uudelle kasvatustyön johtavalla viranhaltijalle sekä hänen tiimilleen.

Vielä vastauksen kirkkovaltuustoaloitteen 4.6.2024 § 24 toimenpidevaatimuksiin (kts. liite):

1. Emme ole laatineet tutkimusta aiheesta, mutta koettaneet kuvata kehitystrendiä. Kokemus on osoittanut, että pikkulapsiperheiden tilanteet usein muuttuvat yhdenkin toimintavuoden aikana. Toiminnan lisääminen iltoihin ja viikonloppuihin lisää erilaisten perheiden osallistumismahdollisuuksia.
2. Seurakuntalaisia kuulemismahdollisuuksia tulee lisätä. Tämä on myös uuden kirkkolain (2023) henki. Haaste onkin mitä ilmeisemmin siinä, missä asioissa on syytä järjestää erillinen kuulemistilaisuus ja missä ei. Seurakunnassa kuitenkin on jatkuvasti vireillä erilaisia muutoksia liittyen seurakunnan toimintaan, henkilöstöön ja kiinteistöihin. Kirkkoherran arvio on ollut, että päiväkerhotoiminnan lakkauttaminen jo pitkään jatkuneen kehityssuunnan jälkeen ei olisi ollut laajuudeltaan niin merkittävä, että se olisi vaatinut erillisen seurakuntalaisten kuulemistilaisuuden. Jälkikäteen arvioituna olisi ollut viisasta toimia toisin. Syksyllä 2024 seurakuntalaisia kuullaan ”signaalihuonetyöskentelyissä”.
3. Kirkkovaltuuston toimenpidevaatimuksen 3. kohdan sisällöt kuuluvat ehkä ennemminkin kirkkoneuvostolle kirkkovaltuustolle. Kirkkolain mukaan:

*”Kirkkoneuvosto, jollei toisin säädetä tai määrätä:*

*1) johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa;*

*2) valvoo seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa ja käyttää sen puhevaltaa tuomioistuimissa ja muissa viranomaisissa;*

*3) johtaa seurakunnan hallintoa ja viestintää sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa;*

*4) tekee seurakunnan puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.”*

Luonnollisestikin kirkkovaltuustoa on pidettävä ajan tasalla merkittävimpien toimintaan, kiinteistöihin tai henkilöstöihin liittyvistä kehityshankkeista. Kirkkoneuvostolla on kuitenkin jo tiheämmän kokousrytminsä takia toimia ripeämmin kiireellisten asioiden suhteen. Adressi päiväkerhotoiminnan lopettamista vastaan on kirjattu tiedoksi kirkkoneuvostossa 18.6.2024 § 108 ja tämä pykälä koskee kirkkovaltuustoaloitetta 4.6.2024 § 24.

4. Vaihtoehtojen arviointia harjoitetaan toimintakaudella 2024–2025. Millaiset uudet varhaiskasvatuksen innovaatiot toimivat? Tavoitetaanko näillä lapsia ja perheitä? Onko syytä edetä ripeästi eteenpäin uusien metodien kanssa, vai onko viisaampaa ottaa askeleita taaksepäin? Kirkon varhaiskasvatusta ei sido painava lainsäädäntö, vaan on mahdollista edetä luovasti seurakuntaa parhailla mahdollisilla tavoilla palveleviin ratkaisuihin. Varhaiskasvatuksen kehittäminen edelleenkin kuuluu lähinnä operatiiviseen toimintaan ja on luonteeltaan jatkuvaa. Kasvatustyön kokonaisuudessa lähinnä rippikoulua koskee säädelympi ohjeistus.

Kirkkoneuvosto

§ 134

01.10.2024

*Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §):*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä

Asialla on merkittäväällä tavalla vaikutusta lasten ja nuorten asemaan. Seurakunnan on tarkoin harkittava sitä millaisilla päätöksillä se parhaiten ja tasapuolisimmin edistää lasten ja nuorten asemaa.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä	Kirkkoherra Huttunen Timo
Päätösehdotus	Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi, ja lähettää sen tiedoksi kirkkovaltuustolle.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.
Liitteet	Numero Otsikko Liite 4 Aloite 4.6.2024

Hämeenkosken kappeliseurakunnan johtokunta	§ 19	09.04.2024
Kirkkoneuvosto	§ 135	01.10.2024

## § 135

### Hämeenkosken kirkon esite

Asianumero: 116/04.00.00/2024

#### Hämeenkosken kappeliseurakunnan johtokunta 9.4.2024, § 19

Hämeenkosken kappeliseurakunnan jäseniltä ja Hämeenkosken kirkossa vierailevilta ihmisiltä, on tullut toiveita Hämeenkosken kirkosta tehtävästä esitteestä, jossa olisi tietoa Hämeenkosken kirkosta.

Hämeenkosken kirkossa vierailee vuosittain useita ihmisiä, jotka eivät ole paikkakuntalaisia ja joita kiinnostaa Hämeenkosken kirkon historia. Monissa kirkoissa eri puolilla Suomea on saatavilla ilmaiseksi jaettavia esitteitä, joissa kerrotaan kirkkojen historiasta ja yleistiedosta. Myös Hämeenkosken kirkosta olisi hyvä olla saatavilla ajaton esite.

Esittelijä	Hämeenkosken kappeliseurakunnan kappalainen Penttilä Hanna-Leena
Päätösehdotus	Hämeenkosken kappeliseurakunnan johtokunta esittää Hollolan seurakunnan kirkkoneuvostolle, että Hämeenkosken kirkosta tehdään esite, jonka kirkossakävijä saa ottaa itselleen ilmaiseksi. Esite on laadukkaasti ja ammattitaidolla tehty.
Päätös	Hämeenkosken kappeliseurakunnan johtokunta esittää Hollolan seurakunnan kirkkoneuvostolle, että Hämeenkosken kirkosta tehdään ammattitaidolla ja laadukkaasti tehty, ilmaiseksi otettava esite.

#### Kirkkoneuvosto 1.10.2024

Hämeenkosken kappeliseurakunnan johtokunta on päättänyt esittää ( § 19 / 2024) Hollolan seurakunnan kirkkoneuvostolle, että Hämeenkosken kirkosta tehdään esite, jonka kirkossakävijä saa ottaa itselleen ilmaiseksi. Esite on laadukkaasti ja ammattitaidolla tehty.

Asiasta on neuvoteltu viestinnän asiantuntija Juhana Säteen kanssa ja suunnitelma on seuravanalainen:

Hollolan seurakunta tekee ilmaiseksi jaettavan esitteen Hämeenkosken kirkosta. Esitteen sisällön ensisijaiseksi kirjoittajaksi mielellään kutsuttaisiin paikallistasiantuntemusta omaava hämeenkoskelainen henkilö, ja esite voisi sisältää hyvin tiiviisti ajatonta perustietoa esimerkiksi edellisistä kirkkorakennuksista, kirkon rakennusvuodesta, arkkitehtuurista sekä taide-



Hämeenkosken kappeliseurakunnan johtokunta	§ 19	09.04.2024
Kirkkoneuvosto	§ 135	01.10.2024

esineistä. Jos uusia lisäkuvia tarvitaan kirkon osien tai esineiden havainnollistamiseen, niitä voidaan hankkia yhteistyössä seurakunnan mediatuottajan kanssa.

Ilmaisesite voisi olla joko samanlainen A5-kokoinen, 4-sivuinen värivihko kuin Hollolan kirkosta on tehty (kirjoittaja Marja Maunuksela - seurakunta tulostaa sitä nykyisin itse kopiokoneella), tai sille voidaan ostaa kokonaan ammattitaitajan tekemä versio ja painattaa se painotalossa.

Viestinnän asiantuntija kirjaa hankkeen vuoden 2025 toimintasuunnitelmaan ja koordinoi projektia. Englanninkielinen versio on myös mahdollista tehdä. Ajatusta on mahdollista toteuttaa myös muiden kirkkojen osalta, mutta Hämeenkoski olisi nyt ensimmäinen kohde.

*Lapsivaikutusten arviointi*  
*Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Esitteen laatimisella on varsin niukasti tekemistä lasten ja nuorten aseman osalta.

Valmistelu: Viestinnän asiantuntija Juhana Säde ja kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä	Kirkkoherra Huttunen Timo
Päätösehdotus	Hollolan seurakunta toteuttaa vuoden 2025 aikana esitteen Hämeenkosken kirkosta. Projektista on vastuussa viestinnän asiantuntija, ja hän kutsuu yhteistyöhön Hämeenkoskelta apua.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 136

01.10.2024

**§ 136****Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 31.7.2024**

Asianumero: 290/02.00.02/2024

Hollolan seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeessa 1.7.2017 luvussa 3.3 Talouden ja toiminnan seurantajärjestelmät kuvataan sitä, millä tavalla toimintaa raportoidaan luottamuselimille.

*Seurantajärjestelmät ovat olennainen osa sisäistä valvontaa. Taloutta ja toimintaa seurataan kaikilla organisaation tasoilla käyttäen apuna taloushallinnon laskentajärjestelmiä.*

*Taloustilanne raportoidaan kirkkoneuvoston taloudelliselle jaostolle säännöllisesti neljännesvuosittain ja tarvittaessa useammin. Kirkkoneuvostolle raportoidaan puolivuositain. Raportointi sisältää tuloslaskelman, talousarvion toteutusvertailun, rahoituslaskelman ja taseen. Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja ennusteista koko talousarviovuodelle raportoidaan 31.7. tilanteesta.*

Hollolan seurakunnan budjettivastuulliset ovat tehneet väliarvioinnin 31.7.2024 toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen osalta.

*Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esittelijä	Taluspäällikkö Hukkanen Paula
Päätösehdotus	Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi toiminnallisten tavoitteiden väliarvioinnin.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.
Liitteet	Numero Otsikko Liite 5 TA 2024 väliarviointipohja

Kirkkoneuvosto

§ 137

01.10.2024

**§ 137****Taloudellinen tilanne 08/2024 ja ennuste 31.12.2024**

Asianumero: 288/02.00.02/2024

Taluspäällikkö esittelee kokouksessa taloudellisen tilanteen 08/2024 sekä ennusteen tilinpäätöksestä 31.12.2024.

*Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esittelijä

Taluspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 6	RS_Kuukausi-Rahoituslaskelma_vertailu_ed_kausi
Liite 7	RS_Kuukausi-Tase (1)
Liite 8	RS_Kuukausi-Toteumavertailu_ed_vastaava

Kirkkoneuvosto

§ 138

01.10.2024

**§ 138****Talousarviomuutos 1/2024**

Asianumero: 388/02.00.01/2024

Talousarviomuutokseen nro 1 on koottu talouden toteumavertailun havaintojen perusteella isoimmat määrärahoikkeamat suhteessa aiemmin arvioituun.

Taluspäällikkö on pyytänyt budjettivastuullisilta tietoa mahdollisista lisämäärärahaesityksistä, jotka ovat ilmenneet vuoden 2024 kuluessa, ne on koottu talousarviomuutosesitykseen mukaan. Pääasiassa muutokset koskevat hauta- ja kiinteistötoimen hankkeita, jotka ilman talousarviomuutosta jouduttaisiin toteuttamaan joka tapauksessa vuoden 2025 puolella. Näin ollen niiden toteuttaminen syksyllä 2024 on perusteltua, johtuen seurakunnan taloudellisen tilanteen mahdollisuuksista sekä resursseista.

Tehdyt määrärahalisäykset katetaan tulojen lisäyksellä (sijoituksen ennakoimaton tuotto)

*Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esittelijä

Taluspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion muutokset 1/2024 liitteissä esitettyjen tietojen mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 9 Lisätalousarvio kohteittain

Liite 10 Lisätalousarvio 1 2024 koontitiedot

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto	§ 37	03.09.2024
Kirkkoneuvosto	§ 139	01.10.2024

## § 139

### Veroprosentti 2025

Asianumero: 287/02.01.01/2024

#### **Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto 3.9.2024, § 37**

Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan tarvitaan muiden tulojen lisäksi menojen suorittamiseen. Kirkollisvero vahvistetaan 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Veroprosentit vaihtelevat Suomen seurakunnissa yhden ja kahden prosentin välillä.

Hollolan seurakunnan veroprosentti on ollut vuoden 2023 alusta lukien 1,70 prosenttia, johon se päätettiin laskea aiemmasta 1,75 prosentista, johtuen verorakenteen muutoksista hyvinvointialueen muodostuessa

Seurakuntien talousyksiköitä on vuonna 2024 ollut yhteensä 246 kappaletta ja veroprosenttien keskiarvo on 1,37 prosenttia. Päijät-Hämeen seurakunnissa veroprosentit vuonna 2024 ovat Heinolassa ja Lahdessa 1,45 prosenttia, Tainionvirralla 1,70 sekä Asikkalassa ja Orimattilassa 1,75 prosenttia.

Kuluvana vuonna 2024 Hollolan seurakunnan kirkollisverotilitykset ovat pysyneet vuoden 2023 tilitysten tasolla. Kirkollisveroa arvioidaan saatavan noin 7 miljoonaa euroa. Vuonna 2023 kirkollisveroa tilitettiin Hollolan seurakunnalle yhteensä 7,1 miljoonaa euroa.

Toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2025–2027 valmistellaan Hollolan seurakunnassa 1,70 veroprosentilla. Vuoden 2025 osalta ei ole perusteita esittää veroprosentin muutoksia Hollolan seurakunnan osalta, sillä yleinen kulukehitys edellyttää, että seurakunnan kirkollisverotilitystaso tulee säilyttää nykyisellä tasolla, jotta toiminnan toteuttaminen on mahdollista.

Vuodelle 2025 kirkollisveroa arvioidaan saatavan noin 6,9 miljoonaa euroa eli kirkollisverotuoton arvioidaan laskevan noin 1 % verrattuna kuluvaan vuoteen. Kirkollisverotuloarvio tarkentuu ja voi muuttua talousarvion 2025 valmistelun edetessä muiden ennusteiden tarkentuessa.

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto	§ 37	03.09.2024
Kirkkoneuvosto	§ 139	01.10.2024

*Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esittelijä	Taluspäällikkö Hukkanen Paula
Päätösehdotus	Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2025 vahvistetaan 1,70 prosentin suuruiseksi (yksi ja 70/100 prosenttia).
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

**Kirkkoneuvosto 1.10.2024**

Esittelijä	Taluspäällikkö Hukkanen Paula
Päätösehdotus	Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Hollolan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2025 vahvistetaan 1,70 prosentin suuruiseksi (yksi ja 70/100 prosenttia).
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto	§ 39	03.09.2024
Kirkkoneuvosto	§ 140	01.10.2024

## § 140

### **Missiokaupan erillisen taseyksikön (308730) lopettaminen ja sen yhdistäminen Hollolan seurakunnan (308701) taseyksikköön 1.1.2025 alkaen**

Asianumero: 314/02.00.00/2024

#### **Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto 3.9.2024, § 39**

Hollolan seurakunnan alaisuudessa toimivan Missiokaupan taloutta on hoidettu erilliskirjanpitona omana taseyksikkönään. Nimensä mukaan taseyksikkö on aikanaan perustettu Missiokauppatoimintaan, tarkoituksena jälleenmyydä tarvikkeita liikkeessä ja tuotolla tukea lähetystyötä.

Missiokaupan liikevaihto on laskenut vuosien myötä ja se oli vuonna 2023 vain 5 934,28 euroa. Toiminnan säilyttäminen omana erillisenä taseyksikkönä ei ole tarkoituksenmukaista volyymin laskettua selvästi aiempien vuosien tasosta. Talousarvion 2025 valmistelussa Missiokaupan ja Missiokammarin toiminta on huomioitu diakoniatyön ja lähetystyön talousarvio- ja toimintasuunnitelmassa. Missiokaupan erillinen taseyksikkö (308730) lakkautetaan ja se sulautetaan Hollolan seurakunnan (308701) taseyksikköön 1.1.2025 alkaen.

Esittelijä	Taluspäällikkö Hukkanen Paula
Päätösehdotus	Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päättää esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle että Missiokaupan erillinen taseyksikkö (308730) lakkautetaan 1.1.2025 lukien.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

#### **Kirkkoneuvosto 1.10.2024**

Esittelijä	Taluspäällikkö Hukkanen Paula
Päätösehdotus	Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Missiokaupan erillinen taseyksikkö (308730) lakkautetaan 1.1.2025 lukien.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto	§ 85	21.05.2024
Kirkkoneuvosto	§ 141	01.10.2024

## § 141

### Arkistointiohjelman hankinta

Asianumero: 151/02.06/2024

#### **Kirkkoneuvosto 21.5.2024, § 85**

Hollolan seurakunta on siirtynyt 1.1.2024 käyttämään sähköistä asianhallintajärjestelmää, jonka kautta käsitellään kaikki hallinnonkokousten ja viranhaltijapäätösten materiaali. Asianhallintajärjestelmä ei ominaisuuksiltaan palvele seurakuntaa varsinaisen sähköisen arkistoinnin lähtökohdista, jonka vuoksi seurakunta on lähtenyt selvittämään vaihtoehtoja sähköisen arkistointiohjelman hankintaan liittyen.

Vuonna 2022 Hollolan seurakunta antoi Canonille digitoitavaksi Kirkkohallituksen puitesopimuksen perusteella paperiset hallinnonasiakirjat ja viranhaltijapäätökset vuosien 2000- 2022 (5) väliltä. Tällöin toteutettu digitointi tehtiin ennakoiden sähköiseen arkistointiohjelmaan siirtymistä. Digitoitu materiaali on ulkoisella kovalevyllä odottamassa siirtoa arkistointiohjelmaan.

Digitoidun materiaalin sekä Dynasty 10 kautta tuotettavan uuden sähköisen asiakirjamateriaalin arkistoinnin turvaamiseksi seurakunta tarvitsee arkistointiohjelman. Toteutetun hintavertailun perusteella arkistointiohjelman hankintahinta nousee yli kansallisen kynnysarvon (60 000 euroa) 48 kuukauden laskennallisella kuukausihinnalla, jota sovelletaan toistaiseksi voimassa olevien sopimusten kynnysarvon laskemisessa. Näin ollen arkistointiohjelmaa ei voida hankkia suoraan hankintana vaan asia edellyttää kansallisen hankinnan vaatiman prosessin (julkinen hankinta HILMA-kanavan kautta).

Seurakunnan investointisuunnitelmassa vuodelle 2024 ei ole huomioitu arkistointiohjelman hankintaa, joten se tuodaan syksyllä kustannusten tarkentuessa lisätalousarviossa käsittelyyn. Arkistointiohjelman käyttötalouteen kohdistuvat kuukausikulut huomioidaan talousarviossa 2025 ja sitä seuraavissa.

Valmistelu: Ari Pelkonen ja Paula Hukkanen

#### *Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.



Kirkkoneuvosto	§ 85	21.05.2024
Kirkkoneuvosto	§ 141	01.10.2024

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esittelijä	Taluspäällikkö Hukkanen Paula
Päätösehdotus	Hollolan seurakunta käynnistää julkisen hankinnan sähköisen arkistointiohjelman tilaamiseksi.
Päätös	Taluspäällikön esityksestä asia palautetaan valmisteluun.

### **Kirkkoneuvosto 1.10.2024**

Keväällä 2024 tehdyn selvityksen perusteella seurakunnan arkistoratkaisun hankinta ylittäisi kansallisen hankintarajan ja hankinta tulisi toteuttaa julkisena hankintana. Koska kirkkohallitus on neuvotellut seurakunnille puitesopimuksen CGI:n sähköisen arkistoinnin ratkaisusta, sitä päätettiin tutkia tarkemmin ennen hankintapäätöstä.

Taluspäällikkö Paula Hukkanen ja kappalainen Ari Pelkonen ovat tutustuneet CGI:n ratkaisun sisältöön, hintatasoon ja mahdollisuuksiin ja päätyneet siihen, että se soveltuisi seurakunnan tarpeisiin. Ohjelma liitettäisiin rajapinnalla seurakunnan asianhallintaohjelmaan, joka on Dynasty10. Hankintatoimenpiteenä CGI:n kautta ostettava sähköinen arkistointiohjelma on kevyt, koska puitesopimuksen kautta välttyään kilpailuttamistoimenpiteiltä.

Esittelijä	Taluspäällikkö Hukkanen Paula								
Päätösehdotus	Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnan sähköinen arkistointi toteutetaan CGI:n tarjoamaa ratkaisua hyödyntäen liitteenä olevan tarjouksen mukaisesti. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön sopimaan CGI:n kanssa mahdollisista ratkaisuun tarvittavista tarjoukseen sisältyvistä optioista sekä allekirjoittamaan sopimusasiakirjat.								
Päätös	Esitys hyväksyttiin.								
Liitteet	<table><tr><td>Numero</td><td>Otsikko</td></tr><tr><td>Liite 11</td><td>Ei-julkinen asiakirja</td></tr><tr><td>Liite 12</td><td>Ei-julkinen asiakirja</td></tr><tr><td>Liite 13</td><td>Ei-julkinen asiakirja</td></tr></table>	Numero	Otsikko	Liite 11	Ei-julkinen asiakirja	Liite 12	Ei-julkinen asiakirja	Liite 13	Ei-julkinen asiakirja
Numero	Otsikko								
Liite 11	Ei-julkinen asiakirja								
Liite 12	Ei-julkinen asiakirja								
Liite 13	Ei-julkinen asiakirja								

Kirkkoneuvosto

§ 142

01.10.2024

**§ 142****Määräalan myyminen Mustanlahdenkärki kortteli 1, tontti 5**

Asianumero: 394/03.01.00/2024

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto on 23.4.2024 §69 päättänyt aloittaa Padasjoen Mustanlahdenkärjen loma-asuntotonttien myynnin. Myyntitoimeksiantoa hoitava kiinteistönvälitysliike on valittu 21.5.2024 §88 kirkkoneuvoston kokouksessa.

*Kirkkolaki 652/2023 27 §*

*Kiinteän omaisuuden luovuttaminen*

*Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.*

*Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.*

Myytävä määräala on Padasjoen kunnassa sijaitsevasta Pappila-nimisestä tilasta RN:o 576–412-1-19 Mustanlahdenkärjen ranta-asemakaavan kortteli yhden (1) tontti numero viisi (5).

Määräalan pinta-ala on n. 5 322 m<sup>2</sup>.

Määräalan rajat on merkitty kauppakirjan liitteenä olevaan karttaan. Määräalaa lohkottaessa on karttaliite ensisijainen tieto. Määräala rajoittuu Päijänteeseen. Kauppahinta ei ole pinta-alaperusteinen, koska pinta-ala voi lohkomistoimituksessa muuttua.

Jarkko Haapalainen ja Nina Haapalainen tarjoavat edellä mainitusta määräalasta 180.000 €.

Retta management / Juha Kirvesmies on 7.6.2024 päivätyssä arviokirjassa arvioinut kyseisen tontin hinnaksi 200.000 €. Arvioinnin tarkkuus on +/-15% (170.000€ - 230.000€). Kiinteistönvälitysliikkeen (SP-Koti Oy/ Olli Pessa) ja kiinteistöpäällikön 19.8.2024 käydyssä hinnoittelupalaverissa käytiin jokaisen tontin arvioitu myyntihinta erikseen ja kortteli 1 tontti 5:n pyyntihinnaksi määriteltiin 180.000 €.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä Jarkko Haapalaiselle ja Nina Haapalaiselle Pappila-nimisestä tilasta RN:o 576-

Kirkkoneuvosto

§ 142

01.10.2024

412-1-19 Mustanlahdenkärjen ranta-asetakaavan kortteli yhden (1) tontti numero viiden (5) hintaan 180.000,00 euroa ja hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan sekä karttaotteen. Kauppakirjan allekirjoittavat talouspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö.

Myynnistä saatuja varoja kohdennetaan Padasjoen kappeliseurakunnan alueen kiinteistöjen ja rakennusten kehittämiseen.

Päätös

Mira Vilkman teki esitykselle vastaesityksen: Päätösehdotuksen loppuosaa korjataan seuraavasti: "Myynnistä *saadut varat* kohdennetaan Padasjoen kappeliseurakunnan alueen kiinteistöjen ja rakennusten kehittämiseen". Essi Nieminen kannatti Mira Vilkmanin esitystä. Koska oli tehty kannatettu vastaesitys esittelijän pohjaesitykselle, niin puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys, mikä hyväksyttiin. Suoritettiin äänestys, siten, että esittelijän pohjaesitys on jaa ja Mira Vilkmanin tekemä vastaesitys ei.

Äänestys:

Aakala Seija Jaa

Anttonen Raine Jaa

Carlson Vesa-Pekka Jaa

Huttunen Timo Jaa

Joensuu Kristiina Jaa

Juselius Jarkko Jaa

Kotiaho Pekka Jaa

Nieminen Essi Ei

Sinivaara Lea Jaa

Valkeavuori Virve Jaa

Vilkman Mira Ei

Äänestyksen perusteella pohjaesitystä kannatettiin äänin 9–2.

Näin ollen pohjaesitys hyväksyttiin kirkkoneuvoston päätökseksi.

Liitteet

Numer Otsikko

o

Liite 14 Kauppakirja1-5\_Haapalainen

Liite 15 Esite tontti 1\_5

Liite 16 Padasjoki\_Mustanlahdenkärjen  
rakm\_kaavakartta\_voimaantulo\_11.4.2024 (002)

Liite 17 rak\_mustanlahdenkarki\_muutos\_a4

Liite 18 Kiinteistörekisteriote

Liite 19 Lainhuutotodistus

Liite 20 Rasiustodistus

Kirkkoneuvosto

§ 143

01.10.2024

§ 143

**Määräalan myyminen Mustanlahdenkärki kortteli 1, tontti 6**

Asianumero: 395/03.01.00/2024

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto on 23.4.2024 §69 päättänyt aloittaa Padasjoen Mustanlahdenkärjen loma-asuntotonttien myynnin. Myyntitoimeksiantoa hoitava kiinteistönvälitysliike on valittu 21.5.2024 §88 kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkolaki 652/2023 27 §

Kiinteän omaisuuden luovuttaminen

Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.

Myytävä määräala on Padasjoen kunnassa sijaitsevasta Pappila-nimisestä tilasta RN:o 576-412-1-19 Mustanlahdenkärjen ranta-asemakaavan kortteli yhden (1) tontti numero kuusi (6).

Määräalan pinta-ala on n. 4 658 m<sup>2</sup>.

Määräalan rajat on merkitty kauppakirjan liitteenä olevaan karttaan. Määräalaa lohkottaessa on karttaliite ensisijainen tieto. Määräala rajoittuu Päijänteeseen. Kauppahinta ei ole pinta-alaperusteinen, koska pinta-ala voi lohkomistoimituksessa muuttua.

Jere Kolehmainen, Jesse Kolehmainen ja Joni Kolehmainen tarjoavat edellä mainitusta määräalasta 180.000 €.

Retta management / Juha Kirvesmies on 7.6.2024 päivätyssä arviokirjassa arvioinut kyseisen tontin hinnaksi 180.000 €. Arvioinnin tarkkuus on +/-15% (153.000€ - 207.000€). Kiinteistövälitysliikkeen (SP-Koti Oy/ Olli Pessa) ja kiinteistöpäällikön 19.8.2024 käydyssä hinnoittelupalaverissa käytiin jokaisen tontin arvioitu myyntihinta erikseen ja kortteli 1 tontti 6:n pyyntihinnaksi määriteltiin 180.000 €.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä Jere Kolehmaiselle, Jesse Kolehmaiselle ja Joni Kolehmaiselle Pappila-nimisestä tilasta RN:o 576-412-1-19 Mustanlahdenkärjen ranta-asemakaavan kortteli yhden (1) tontti numero kuuden (6) hintaan 180.000,00 euroa ja hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan sekä

Kirkkoneuvosto

§ 143

01.10.2024

karttaotteen. Kauppakirjan allekirjoittavat talouspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö. Myynnistä saatuja varoja kohdennetaan Padasjoen kappeliseurakunnan alueen kiinteistöjen ja rakennusten kehittämiseen.

Päätös

Mira Vilkman teki esitykselle vastaesityksen: Päätösehdotuksen loppuosaa korjataan seuraavasti: ”Myynnistä *saadut varat* kohdennetaan Padasjoen kappeliseurakunnan alueen kiinteistöjen ja rakennusten kehittämiseen”. Essi Nieminen kannatti Mira Vilkmanin esitystä. Koska oli tehty kannatettu vastaesitys esittelijän pohjaesitykselle, niin puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys, mikä hyväksyttiin. Suoritettiin äänestys, siten, että esittelijän pohjaesitys on jaa ja Mira Vilkmanin tekemä vastaesitys ei.

Äänestys:

Aakala Seija Jaa

Anttonen Raine Jaa

Carlson Vesa-Pekka Jaa

Huttunen Timo Jaa

Joensuu Kristiina Jaa

Juselius Jarkko Jaa

Kotiaho Pekka Jaa

Nieminen Essi Ei

Sinivaara Lea Jaa

Valkeavuori Virve Jaa

Vilkman Mira Ei

Äänestyksen perusteella pohjaesitystä kannatettiin äänin 9–2.

Näin ollen pohjaesitys hyväksyttiin kirkkoneuvoston päätökseksi

Liitteet

Numer Otsikko

o

Liite 21 Kauppakirja1-6\_Kolehmainen

Liite 22 esite tontti 1\_6

Liite 23 Padasjoki\_Mustanlahdenkärjen

rakm\_kaavakartta\_voimaantulo\_11.4.2024 (002)

Liite 24 rak\_mustanlahdenkarki\_muutos\_a4

Liite 25 Rasitustodistus

Liite 26 Kiinteistörekisteriote

Liite 27 Lainhuutotodistus

Kirkkoneuvosto

§ 144

01.10.2024

**§ 144****Määräalan myyminen Mustanlahdenkärki kortteli 2, tontti 4**

Asianumero: 396/03.01.00/2024

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto on 23.4.2024 §69 päättänyt aloittaa Padasjoen Mustanlahdenkärjen loma-asuntotonttien myynnin. Myyntitoimeksiantoa hoitava kiinteistönvälitysliike on valittu 21.5.2024 §88 kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkolaki 652/2023 27 §

Kiinteän omaisuuden luovuttaminen

Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.

Myytävä määräala on Padasjoen kunnassa sijaitsevasta Pappila-nimisestä tilasta RN:o 576-412-1-19 Mustanlahdenkärjen ranta-asemakaavan kortteli kahden (2) tontti numero neljä (4).

Määräalan pinta-ala on n. 4 950 m<sup>2</sup>.

Määräalan rajat on merkitty kauppakirjan liitteenä olevaan karttaan. Määräalaa lohkotaessa on karttaliite ensisijainen tieto. Määräala rajoittuu Päijänteeseen. Kauppahinta ei ole pinta-alaperusteinen, koska pinta-ala voi lohkomistoimituksessa muuttua.

Saadut tarjoukset:

Markku Pärssinen ja Pirjo Örn tarjoavat edellä mainitusta määräalasta (2/4) 179.000 €.

Vesa Rantala tarjoaa edellä mainitusta määräalasta (2/4) 185 000 €.

Retta management / Juha Kirvesmies on 7.6.2024 päivättyssä arviokirjassa arvioinut kyseisen tontin hinnaksi 200.000 €. Arvioinnin tarkkuus on +/-15% (170.000€ - 230.000€). Kiinteistövälitysliikkeen (SP-Koti Oy/ Olli Pessa) ja kiinteistöpäällikön 19.8.2024 käydyssä hinnoittelupalaverissa käytiin jokaisen tontin arvioitu myyntihinta erikseen ja kortteli 2 tontti 4:n pyyntihinnaksi määriteltiin 179.000 €.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Kirkkoneuvosto

§ 144

01.10.2024

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä Vesa Rantalalle Pappila-nimisestä tilasta RN:o 576-412-1-19 Mustanlahdenkärjen ranta-asemakaavan kortteli kahden (2) tontti numero neljän (4) hintaan 185.000,00 euroa ja hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan sekä karttaotteen. Kauppakirjan allekirjoittavat talouspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö. Myynnistä saatuja varoja kohdennetaan Padasjoen kappeliseurakunnan alueen kiinteistöjen ja rakennusten kehittämiseen.

Päätös

Esittelijä veti esityksen pois.

Liitteet

Numer	Otsikko
	o
Liite 28	Kauppakirja 2-4_Pärssinen_Örn
Liite 29	Kauppakirja2-4_Vesa Rantala_kk luonnos
Liite 30	esite tontti 2_4
Liite 31	Padasjoki_Mustanlahdenkärjen rakm_kaavakartta_voimaantulo_11.4.2024 (002)
Liite 32	rak_mustanlahdenkarki_muutos_a4
Liite 33	Kiinteistörekisteriote
Liite 34	Lainhuutotodistus
Liite 35	Rasitustodistus

Kirkkoneuvosto

§ 145

01.10.2024

**§ 145****Johtoalueen käyttöoikeussopimus Padasjoen rek.nro. 576-409-1-41 (Metsä-Anttila) alueella.**

Asianumero: 399/03.02.01/2024

Elenia Verkko Oyj pyytää Hollolan seurakunnalta suostumusta rakentaa 20 kV:n maakaapelilinjaa yhteensä n. 201 metrin matkalle sekä 20 kV:n muuntamo/erotinkoppia Hollolan seurakunnan Padasjoen rek.nro. 576-409-1-41 alueella.

Tarvittavat maa-alueet sekä rasitteesta maksettava korvaus on esitetty liitteenä olevissa sopimusasiakirjoissa.

Maakaapelilinja tulee pääsääntöisesti tielinjan reunaa pitkin, jossa sen haittavaikutukset maankäytölle ovat mahdollisimman pienet.>

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan johtoalueen käyttöoikeussopimuksen seuraavin ehdoin: 1)Tonteille on työn aikana esteetön pääsy. 2) Maisemointi tehdään huolellisesti ja johdon omistaja vastaa mahdollisista maanpainaumien korjaamisista kulkuteiden osalta kahden vuoden ajan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 36	2024-5306_Sopimus
Liite 37	Valokuva
Liite 38	Vääntämä-järvi



Kirkkoneuvosto

§ 146

01.10.2024

**§ 146****Oikaisuvaatimus Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston päätöksestä 18.6.2024 (§ 104)**

Asianumero: 268/05.02/2024

< Mirja Lehtola ja Terttu Eloranta vaativat oikaisua Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston päätökseen (18.6.2024 §104):

*Kirkkoneuvosto päättää, että vaatimus vainajan siirrosta haudasta 248 sekä vaatimus Mirja Lehtolan nimeämisestä hautojen 248 ja 249 hautaoikeuden haltijaksi hylätään.*

Mirja Lehtola ja Terttu Eloranta ovat lähettäneet Hollolan seurakunnalle 1.7.2024 päivätyn kirkkoneuvoston päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen:

*Kirkkoneuvoston virheellinen päätös tulee oikaista siten, että kirkkoneuvosto päättää siirtää hautaamme 248 haudatun vieraan vainajan pois haudastamme ja että hautakirjanpito oikaistaan viemällä järjestelmään ajantasainen tieto Mirja Lehtolasta hautojen 247–249 hallintaoikeuden haltijana.*

*Pyydämme esittelijää toimittamaan vaatimuksemme ja valituksemme sisältöineen ja liitteineen kirkkoneuvostolle.*

Oikaisuvaatimus liitteineen (liitteet 1-11) ovat esityksen liitetiedostona. Lisäksi liitteinä ovat Terttu Elorannan sähköpostilla lähettämät valokuvat Lahja Turjalan päiväkirjasta (7 valokuvaa).

Oikaisuvaatimuksessa toivotaan, että kirkkoneuvosto ottaisi huomioon ja käsittelee vaatimuksen kokonaan liitteineen.

Alkuperäisessä vaatimuksessa sekä oikaisuvaatimuksessa esitetään perusteita sille, että hautapaikat 248 ja 249 on varattu ja maksettu vuonna 1989. Oikaisuvaatimuksen mukaan Lahja Turjalan päiväkirjamerkinnöistä (oikaisuvaatimuksen kohta 3) käy ilmi, että hautapaikkojen 248 ja 249 varauksesta on sovittu suntion kanssa elokuussa 1989 ja lokakuussa 1989 hautapaikat on maksettu Padasjoen seurakunnan lähettämän maksun mukaisesti.

Kopiot päiväkirja- ja kalenterimerkinnöistä toimitettiin pyynnöstä seurakuntaan (Terttu Eloranta 6.8.2024). Kooste päiväkirjan sivuista on koottu yhteen liiteasiakirjaan.

Tulkinnat päiväkirjan ja kalenterin merkinnöistä (liite 12):

Kirkkoneuvosto

§ 146

01.10.2024

Kopio nro 1: 19.8.1989: Päiväkirjamerkinnässä mainitaan Lahja Turjan toive viereisten hautapaikkojen ostamisesta.

Kopio nro 2: 31.8.1989: Kalenterimerkinnässä on merkintä alustavasta hautapaikkojen varaamisesta.

Kopio nro 3: 16.10.1989: Päiväkirjamerkinnässä kerrotaan hautausmaalla käydystä keskustelusta suntion kanssa. Keskustelussa kysytään mahdollisuutta viereisten hautojen varaamisesta ja pyydetään hautalaskun lähettämistä Lahteen.

Kopiot nro 4 ja 5: 4.11.1989: Päiväkirjamerkinnässä mainitaan pääsemisestä pois menneen viereen.

Kopio nro 6: Päiväkirjamerkinnässä kerrotaan ajatuksesta, että kirjoittajalla olisi yksi hyvä paikka pois menneen vieressä.

Kopio nro 7: Mainitaan paikasta pois menneen vieressä.

Päiväkirja- ja kalenterimerkinnät antavat viitteitä siitä, että Lahja Turjalla oli toive tulla haudatuksi pois menneen viereen ja hänellä oli käsitys, että haudat ovat lunastettu.

Päiväkirjamerkinnöistä ei käy selkeästi ilmi, hautojen maksamisen toteutumista tai milloin haudat 248 ja 249 on maksettu ja siten lunastettu.

Niin ikään seurakunta ei voi todistaa pitävästi, etteikö näin olisi tapahtunut. Seurakunnan paperisessa hautakirjassa (liite 8) on hautojen 248 ja 249 kohdalla käsin kirjoitetut ei lunastettu-merkinnät. Laskuja tai maksukuitteja ei ole kummallakaan osapuolella.

Padasjoen seurakunnan paperimuodossa ollut hautakirjanpito on 2000-luvulla siirretty sähköiseen Status hautatoimen ohjelmaan. Seurakuntaliitoksen 2017 myötä on koko Hollolan seurakunnassa siirrytty Innofactor hautatoimen ohjelmaan. Tässä yhteydessä Statuksessa olleet tiedot on siirretty konversioajona Innofactorin järjestelmään. Sähköisissä järjestelmissä haudat 248 ja 249 ovat olleet merkittynä vapaiksi haudoiksi.

Hautauksia Hollolan seurakunnassa hoitavat virkailijat luottavat sähköisen järjestelmän tietoihin.

Koska sähköisessä järjestelmässä ei ole ollut merkintää hautojen varauksesta, on hauta 248 luovutettu ja siihen on haudattu vainaja arkkuhautauksena.

On valitettavaa, että hautojen omistussuhteista ei ole pitävää näyttöä puoleen tai toiseen. Tilanne tällä hetkellä on kuitenkin se, että hauta 248 on luovutettu toisaalle ja haudassa on vainaja.

Perusteet oikaisuvaatimuksen hylkäämiselle

Vaatus hautaan 248 haudatun vainajan siirrosta ei täytä Aluehallintoviraston mainitsemia painavia syitä:

- *vainajaa ei ole jostakin syystä voitu alun perin haudata siihen paikkaan, johon hän tai hänen omaisensa ovat halunneet hänet haudata*

Kirkkoneuvosto

§ 146

01.10.2024

- *vainaja on oleskellut Suomessa pakolaisena tai turvapaikanhakijana, ja olosuhteet hänen kotimaassaan muuttuvat myöhemmin niin, että hänen ruumiinsa tai tuhkinsa voidaan siirtää hänen kotimaahansa*
- *on terveydensuojeluun tai maankäyttöön liittyviä syitä, jotka ovat poikkeuksellisen painavia.*

Hauta 248 on luovutettu toisaalle sen tiedon perusteella, joka on ollut Hollolan seurakunnan käytössä haudan luovutusuhetkellä ja koska hautojen Nykyinen lainsäädäntö ei anna mahdollisuutta luovuttaa hautaa muutoin kuin kuolemantapauksen yhteydessä (KJ 1055/1993 §7). Mirja Lehtolaa ei näin ollen voida merkitä hautojen 248 ja 249 hautaoikeuden haltijaksi.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hylkää esittelytekstissä mainituin perustein kirkkoneuvoston 18.6.2024 §104:n päätöstä kohtaan osoitetun oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numer	Otsikko
o	
Liite 39	Oikaisuvaatimus Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston päätös 180624 pykälä 104
Liite 40	Liite 1 15.5.24 Asiakirjapyyntö ja haudansiirtovaatimus Hollolan seurakunta
Liite 41	Liite 2 Virhehautaus kuva 1 kolmesta
Liite 42	Liite 3 Virhehautaus kuva 2 kolmesta
Liite 43	Liite 4 Virhehautaus kuva 3 kolmesta
Liite 44	Liite 5 Anu Anttilan vastaus kirjeitse 3.4.24 sivu 1 kahdesta
Liite 45	Liite 6 Anu Anttilan vastaus kirjeitse 3.4.24 sivu 2 kahdesta
Liite 46	Liite 7 3.4.24 kirjoitettu hautakirja vain 247
Liite 47	Liite 8 Padasjoki hautakirjan aukeama
Liite 48	Liite 9 Hautapaikat 247-249 sähköpostiviestintä Anttila srk vs Lehtola Eloranta
Liite 49	Liite 10 Pöytäkirjanote §104
Liite 50	Liite 11 Vaatimus haudansiirrosta kirkkoneuvosto
Liite 51	Liite 12 valokuvakopiot 1-7

Kirkkoneuvosto

§ 147

01.10.2024

**§ 147****Vastaus aloitteeseen**

Asianumero: 397/02.05.01/2024

Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunnan kokouksen 11.9.2024 (§30) aloite nro 1:

*Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunta esittää kirkkoneuvostolle aloitteena, että Padasjoen seurakuntakodin kylmälaitteet palautetaan Padasjoen kappeliseurakunnan käyttöön.*

Vastaus:

Kärkölän, Hollolan, Padasjoen ja Kuhmoisten seurakuntien liittymissopimuksissa, jotka on hyväksytty jokaisen liittyneen seurakunnan kirkkovaltuustoissa, mainitaan:

*Seurakunnan omaisuus siirtyy 1.1.2017 lukien Hollolan seurakunnalle, joka vastaa liittyneen seurakunnan veloista ja muista velvoitteista (KL13:4).*

Laitteiden ja kalusteiden kierrätys on Hollolan seurakunnan ympäristödiplomin mukaista toimintaa.

Hollolan seurakunnan ympäristöjärjestelmän auditointiraportissa luvussa 5: Jätehuolto ja kiertotalous mainitaan:

*"Henkilökunta arvioi käytöstä poistuvia materiaaleja, huonekaluja ja laitteita ja varastoi niitä seurakunnan mahdollisen uusiokäytön näkökulmasta."*

Hollolan seurakunnan kiinteistötoimi huolehtii koko seurakunnan kaikkien alueiden rakennuksista ja pyrkii käyttämään resursseja mahdollisimman tehokkaasti. Jos jossain rakennuksessa havaitaan esimerkiksi laiterikkoja tai kalustetarpeita, pyritään korvaavia varaosia, kalusteita tai laitteita siirtämään joko omasta varastosta tai rakennuksesta, jossa tarvetta kyseiselle varaosalle tai laitteelle ei enää ole. Näin on toimittu koko seurakunnan alueella.

Padasjoen seurakuntakoti on poistettu käytöstä rakenteellisten ratkaisujen aiheuttamien sisäilmaongelmien vuoksi ja rakennus tullaan jättämään ilman lämmitystä syksystä 2024 alkaen. Rakennuksessa olevat käyttökelpoiset koneet ja laitteet tullaan purkamaan ja sijoittamaan joko varastoon tai mahdollisuuksien mukaan seurakunnan muihin rakennuksiin. Seurakuntakodin laitoskeittiön sekä muiden tilojen kylmälaitteita on siirretty seurakunnan niihin rakennuksiin, joissa on ollut sellaisia laiterikkoja, jotka ovat vaatineet laitteen uusimista tai toiminnan muuttumisen on vaatinut lisää kylmäsäilytystä.

Kirkkoneuvosto

§ 147

01.10.2024

Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunnan aloitteesta ei käy selville mihin tarkoitukseen kylmälaitteita tarvitaan ja mihin rakennukseen / toimitilaan niitä aiotaan sijoittaa.

Näistä tarpeista on hyvä laatia tarveselvitys oikeanlaisten laitteiden selvittämiseksi.

Tarveselvityksen perusteella voidaan selvittää, onko seurakunnan varastoissa tai käytöstä poistuneissa rakennuksissa tarkoitukseen soveltuvia laitteita.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Padasjoen kappeliseurakunnan kylmälaitteiden tarve selvitetään. Tämän jälkeen määritetään millaiset laitteet ovat käyttöön soveltuvia ja mistä laitteita voidaan hankkia.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 148

01.10.2024

**§ 148****Vastaus aloitteeseen**

Asianumero: 398/02.05.01/2024

Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunnan kokouksen 11.9.2024 (§30) aloite nro 2:

*Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunta esittää aloitteena kirkkoneuvostolle, että Padasjoen kirkon matot vaihdetaan alkuperäisen kaltaisiin punaisiin mattoihin siten, että myös keskikäytävälle asennetaan matto alttarille johtavien portaiden luokse saakka.*

Vastaus:

Padasjoen kirkkoon on hankittu keväällä 2024 uudet matot, jotka ovat samaa väriä, kuin aikaisemmat matot. Vuoden 2001 kirkon remonttiasiakirjoissa mattojen hankintaa ei ole sisällytetty rakennusurakkaan, vaan matot ovat mitä ilmeisimmin olleet tilaajan erillishankintana.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Koska matot ovat samaa väriä, kuin aikaisemmat matot, ei värimaailmaa ole tässä vaiheessa syytä lähteä muuttamaan. Asiaan voidaan palata seuraavan kerran mattoja uusittaessa tai mahdollisten kirkon sisällä tehtävien muutosten yhteydessä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 149

01.10.2024

**§ 149**

**Muut asiat**

Muita asioita ei ollut.

Kirkkoneuvosto

§ 150

01.10.2024

**§ 150**

**Aloiteasiat**

Aloiteasioita ei ollut.



Kirkkoneuvosto

§ 151

01.10.2024

**§ 151****Ilmoitusasiat**

a)

Kirkkoherran päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- § 92/2024 Hollolan seurakunnan määräaikainen kanttori
- § 93/2024 Koulutus
- § 94/2024 Rippikoulun käyminen alle 15-vuotiaana
- § 95/2024 Työvapaa
- § 96/2024 Työvapaa
- § 97/2024 Osallistuminen Kirkon alat ry:n hallituksen kokoukseen
- § 98/2024 Muutos toimistosihteerin työaikaan
- § 99/2024 Kolehtikohde 8.9.2024 Sovituksenkirkon messussa klo 10.00
- § 100/2024 Koulutus
- § 101/2024 Virkamatka
- § 102/2024 Kolehtikohteen vaihtaminen 15.9.2024 Padasjoen kirkon jumalanpalveluksessa
- § 103/2024 Koulutus
- § 104/2024 Ma. nuorisotyönohjaaja
- § 105/2024 Kolehtikohteen vaihtaminen 20.10.2024 Sovituksenkirkon jumalanpalveluksessa
- § 106/2024 Virkavapaa
- § 107/2024 Kolehtikohteen vaihtaminen 24.12. ja 25.12.2024 Padasjoen kirkon jumalanpalveluksissa
- § 108/2024 Kolehtikohteen vaihtaminen 17.11.2024 Kuhmoisten kirkon jumalanpalveluksessa
- § 109/2024 Kolehtikohteen vaihtaminen 25.12.2024 Kuhmoisten kirkon jumalanpalveluksessa
- § 110/2024 Vanhempainvapaan myöntäminen
- § 111/2024 Koulutukset ja työ- ja virkamatkat 2025 (henkilöstön kehittämissuunnitelma vuonna 2025)
- § 112/2024 Hollolan seurakunnan määräaikainen kanttori

b)

Talouspäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- § 74/2024 Sijaisuuskorvaus
- § 75/2024 Kokemuslisän muutos
- § 76/2024 Kokemuslisän muutos
- § 77/2024 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 78/2024 Kertakorvaus
- § 79/2024 Kertakorvaus
- § 80/2024 Monitoimilaitteen hankinta Sovituksenkirkon Sakastiin
- § 81/2024 Kokemuslisä



Kirkkoneuvosto

§ 152

01.10.2024

## § 152

### **Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja totesi, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään pöytäkirjaan.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 125, § 131, § 132, § 134, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 141, § 142, § 143, § 144, § 149, § 150, § 151, § 152**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hankintaohjaisvaatimukseen annettu päätös ei ole antanut aiheutta muuttaa tehdyn päätöksen lopputulosta. Koska hankintaohjaisvaatimukseen nyt annettu päätös ei vaikuta kenenkään asianosaisen oikeusasemaan, ei tähän päätökseen saa hakea erikseen muutosta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 1 momentin nojalla.

Muu peruste, mikä?

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 126, § 127, § 128, § 129, § 130, § 133, § 135, § 145, § 147, § 148**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

### **Kirkollisasiat**

#### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraavaan päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: [kirjaamo.hollolansrk@evl.fi](mailto:kirjaamo.hollolansrk@evl.fi)

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaanista tiedoksisaintipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaintodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 146

### OIKAISUVAATIMUSOHJE Kirkollisasiat

#### Hollolan seurakunta

#### Kirkkoneuvosto

(Päätöspäivä, pykälän numero)

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

#### **Pöytäkirja on XX.XX.XX viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon**

#### ***Tiedoksianto asianosaiselle***

(Täytetään asianosaiselle annettavaan otteeseen sekä viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

Lähetetty tiedoksi kirjeellä [asianosainen]

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksi antaja:

Luovutettu asianosaiselle [Asianosainen]

Paikka, pvm ja tiedoksi antajan allekirjoitus: Vastaanottajan allekirjoitus:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

#### **OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN**

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä

tiedoksianto katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**

### ***Oikaisuvaatimusviranomaisen***

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: [kirjaamo.hollolansrk@evl.fi](mailto:kirjaamo.hollolansrk@evl.fi)

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

### ***Oikaisuvaatimuksen sisältö***

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

## **Lisätietoja**