
Kirkkoneuvosto

Aika 28.10.2025 klo 17:00 - 19:39

Paikka Sovituksenkirkko, kokoustila Mooses, Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 162	Kokouksen avaaminen	5
§ 163	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	6
§ 164	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	7
§ 165	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 166	Toimintasuunnitelmien sekä talousarvion 2026 ja taloussuunnitelmien 2027-2028 hyväksyminen ulkoisten lukujen osalta	9
§ 167	Kokouspalkkiosääntö 1.1.2026	11
§ 168	Kirkkovaltuuston 14.10.2025 päätökset	15
§ 169	Irtisanoutuminen	16
§ 170	Diakonian viran täyttäminen	17
§ 171	Määräaikainen lastenohjaaja	19
§ 172	Diakonia-avustaja 80% työajalla	20
§ 173	Hollolan seurakunnan ravintopalvelu- ja majoituspalvelujen hinnat 1.1.2026 alkaen	23
§ 174	Metsästysvuokrasopimusten uusiminen Kuhmoisten kappeliseurakunnan alueella	25
§ 175	Muut asiat	27
§ 176	Aloiteasiat	28
§ 177	Ilmoitusasiat	29
§ 178	Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen	32

Liitteet

Oheismateriaali

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aakala Seija	Jäsen	
	Carlson Vesa-Pekka	Jäsen	
	Huttunen Timo	Puheenjohtaja	
	Hyytiä Henna	Varajäsen	
	Joensuu Kristiina	Jäsen	
	Kaalikoski Sirpa	Jäsen	
	Kuoppa Tarja	Jäsen	
	Kähkönen Esa	Jäsen	Saapui kokoukseen klo 17.06 §:n 163 käsittelyn aikana.
	Nieminen Essi	Jäsen	
	Ojala Risto	Jäsen	
	Sinivaara Lea	Jäsen	
	Hukkanen Paula	Taluspäällikkö	§:t 162-167, poistui kokouksesta klo 18.55. Virkavapaalla.
	Iivari Eila	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	Kokko Keijo	Kiinteistöpäällikkö	
	Pyyhtiä Jaana	Henkilöstöhallinnon asiantuntija	§:t 162-167, poistui kokouksesta klo 18.55.
	Rajala Riitta	Sihteeri	
	Seppälä Pirjo	Taloushallinnon asiantuntija	§:t 162-166, poistui kokouksesta klo 18.43.
Poissa	Anttonen Raine		
	Kotiaho Pekka		
	Valkeavuori Virve		
	Ahlgrén Kirsi		
	Alander Satu		
	Koskipalo Benjamin		
	Maakorpi Heikki		
	Pelkonen Ari		
	Penttilä Hanna-Leena		
	Saarnio Kristian		
	Taipale Tuomas		
	Virtanen Siiri		

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

Ptk tark.

162 - 178

Pöytäkirjan tarkastus <paikkakunta> (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston tiistaina 28.10.2025 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla ajalla 3. – 24.11.2025.

Kirkkoneuvosto

§ 162

28.10.2025

§ 162**Kokouksen avaaminen**

Päätösehdotus: Puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

Kirkkoneuvosto

§ 163

28.10.2025

§ 163**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto

§ 164

28.10.2025

§ 164**Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Päätösehdotus: Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Hyytiä Henna ja Kaalikoski Sirpa.

Kirkkoneuvosto

§ 165

28.10.2025

§ 165**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Päätösehdotus: Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto

§ 166

28.10.2025

§ 166**Toimintasuunnitelmien sekä talousarvion 2026 ja taloussuunnitelmien 2027-2028****hyväksyminen ulkoisten lukujen osalta**

Asianumero: 71/02.00.01/2025

Seurakuntatalouden talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma laaditaan noudattaen kirkkolain 6 luvun ja kirkkojärjestyksen 5 ja 6 luvun säädöksiä ja Kirkkohallituksen antamia määräyksiä (KJ 13 § kohta 4b). Kirkkojärjestyksen 6 luvun 1 §:ssä säädetään, että seurakunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten. Samalla säädetään (KJ 6 luku 2 §) toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisesta kolmeksi vuodeksi - vuosista ensimmäinen on talousarviovuosi- ja toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden hyväksymisestä siinä.

Hollolan seurakunnan talousarvio, taloussuunnitelmat sekä toimintasuunnitelmat vuosille 2026-2028 ovat valmisteilla. Työalojen budjettivastaavat ovat yhdessä työtiiminsä kanssa laatineet toimintasuunnitelmat 2026-2028 ja tehneet esityksen niiden toteuttamiseen varattavista määrärahoista. Henkilöstökulujen osalta taloustoimistossa on määritetty vakituisen henkilöstön palkkakustannukset sivukuluineen huomioiden hyväksytyn työehtosopimuksen mukaiset korotukset. Palkkabudjettiin on lisätty määräaikaisen ja palkkiotoimisen työvoiman vaatima määräraha, joihin on työalat esittäneet toiveen vuodelle 2026.

Talousarvio- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026-2028 on ulkoisten toimintakulujen osalta esitys- ja hyväksymisvalmis. Marraskuun aikana talousarviota täydennetään sisäisen laskennan erillä, joita ovat sisäiset vuokrat ja korot sekä vyörytykset. Marraskuussa kirkkoneuvosto käsittelee lopullisen talousarvion siirtäen sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Valmistelu: talouspäälikkö Paula Hukkanen, taloushallinnon asiantuntija
Pirjo Seppälä ja henkilöstöhallinnon asiantuntija Jaana Pyyhtiä

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esittelijä

Henkilöstöhallinnon asiantuntija, talouspäälikön sijainen Pyyhtiä Jaana

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy toimintasuunnitelmat 2026-2028 ja niihin liittyvän talousarvion vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2027-2028

Kirkkoneuvosto

§ 166

28.10.2025

ulkoisten lukujen osalta. Lisäksi kirkkoneuvosto hyväksyy edellä mainittuihin asiakirjoihin liittyvät rahoituslaskelman ja investointisuunnitelman.

Päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi toimintasuunnitelmat 2026-2028 ja niihin liittyvän talousarvion vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2027-2028 ulkoisten lukujen osalta. Lisäksi kirkkoneuvosto hyväksyi edellä mainittuihin asiakirjoihin liittyvät rahoituslaskelman ja investointisuunnitelman.

Lisäksi:

1. Varmistetaan, että jokaisen johtokunnan päätettävissä olevien kustannuspaikkojen taso olisi vuoden 2025 talousarvion mukainen (pois lukien henkilöstökulut).
2. Lisättiin pöytäkirjaan Risto Ojalan liite "Toimintasuunnitelma 2026".

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	TA 2026 Hollolan toimintasuunnitelmat
Liite 2	TA 2026 srk ulkoinen tuloslaskelma tilitasoinen (1)
Liite 3	TA 2026 srk rahoituslaskelma
Liite 4	TA 2026 Investoinnit
Liite 5	TA 2026 srk ulk tuloslask kustannuspaikoittain tiliryhmätaso
Liite 6	Risto Ojalan liite

Oheismateriaali

Otsikko

TA2026 KN 28.10.2025

Kirkkoneuvosto

§ 167

28.10.2025

§ 167**Kokouspalkkiosääntö 1.1.2026**

Asianumero: 299/01.02.02/2025

Hollolan seurakunnan nykyinen kokouspalkkiosääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 8.6.2021.

Kokouspalkkiosääntöä on täsmennetty, siihen on lisätty kokouksista aiheutuvan ansiomenetyskorvauksen tai mahdollisen lastenhoitopalkkion korvaaminen. Lisäksi maksettavien kokouspalkkioiden suuruutta on tarkistettu. Kokouspalkkiosäännöstä on poistettu viranhaltijoita/työntekijöitä koskevat määräykset, koska viranhaltijoiden/työntekijöiden kokouspalkkioista määrätään KirVesTes 42 §:ssä.

KirVesTes 42 § Kokouspalkkio II OSA PALKKAUS 42 §**1 mom. Kokouspalkkio**

Kokouspalkkion peruste Viranhaltijalle/työntekijälle, joka on työajaton, voidaan maksaa kokouspalkkiota enintään liitteen 1 kohdassa 4.2. mainittu määrä seuraavista kokouksista:

- 1) kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston kokous;
- 2) kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston asettaman johtokunnan kokous;
- 3) kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston kokous;
- 4) yhteisen kirkkoneuvoston jaoston kokous;
- 5) kirkkoneuvoston taloushallinnollisia asioita varten asettaman toimikunnan kokous;
- 6) yhteisen kirkkoneuvoston asettaman toimikunnan kokous;
- 7) kirkkolain 9 luvussa tarkoitetun papin- tai seurakuntavaalin vaalilautakunnan kokous;
- ja 8) kappelineuvoston kokous.

Soveltamisohje: Kokouspalkkiomääräykset koskevat vain työajatonta hengellisen työn viranhaltijaa/työntekijää ja johtavaa talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijaa/työntekijää, joka ei ole työaikalain alainen (osa VI, luku 6 A). Työaika määräysten piirissä olevia viranhaltijoita/työntekijöitä määräykset eivät koske. Heille kokousaika voi olla säännönmukaista työaikaa tai lisä- ja ylityötä, josta suoritetaan työaika korvausta. Kokouspalkkiomääräykset eivät koske myöskään luottamushenkilön asemassa olevaa kokoukseen osallistujaa. Luottamushenkilö saa kokouspalkkiota sen mukaisesti kuin kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto erikseen päättää. Viranhaltija/työntekijä voi olla luottamushenkilön

Kirkkoneuvosto

§ 167

28.10.2025

asemassa silloin, kun hänet valitaan toisen seurakunnan/seurakuntayhtymän luottamushenkilöksi. Maksettavan kokouspalkkion määrän päättää seurakunta/seurakuntayhtymä. Se ei voi päättää liitteen 1 kohdassa 4.2. mainittua määrää suuremmasta palkkiosta. Asia kuuluu talousarviokysymyksenä yleensä kirkkovaltuustolle/yhteiselle kirkkovaltuustolle. Luettelo toimielimistä, joiden kokouksista voidaan maksaa kokouspalkkio, on tyhjentävä. Kohdassa 5 tarkoitettua toimikuntaa asetettaessa tulisi selkeästi todeta, onko toimikunta asetettu taloushallinnollisia vai toiminnallisia tai muita asioita varten. Vain ensiksi mainittua tarkoitusta varten asetetun toimikunnan kokouksista voidaan maksaa kokouspalkkio. Taloushallinnollisia toimikuntia ovat esim. it- ja rakennushankkeita, virkojen järjestelyjä, yhteistoimintaa seurakunnassa, hautausmaasuunnittelua tai muuta vastaavaa tarkoitusta varten asetetut toimikunnat. Sen sijaan esim. jumalanpalvelus-, diakonia-, pyhäkoulutyö-, nuorisotyö-, kirkkomusiikki- tms. toimikuntien kokouksista ei voida maksaa kokouspalkkiot

2 mom. Kokouspalkkion maksamisen edellytykset

Kokouspalkkion maksamisen edellytyksenä on, että viranhaltija/työntekijä on muulloin kuin kello 8.00–16.00 välisenä aikana vähintään puolen tunnin ajan saapuvilla 1 momentissa mainitussa kokouksessa sihteerinä, esittelijänä, asiantuntijana taikka muutoin lain, asetuksen tai ohje- tai johtosäännön nojalla. Soveltamisohje: Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa kokouspalkkiota vain, jos hän on velvollinen olemaan läsnä kokouksessa. Läsnäolovelvollisuuteen voidaan rinnastaa tilanne, jossa viranhaltija/työntekijä on läsnä kokouksessa toimielimen nimenomaisesta ja kokouksen pöytäkirjaan merkittävästä pyynnöstä. Lisäksi kirkkoherralle voidaan maksaa kokouspalkkio kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston kokouksesta, vaikka hänellä ei ole velvollisuutta olla läsnä kokouksessa vaan ainoastaan läsnäolo-oikeus

3 mom. Kokouspalkkion maksamista koskevat rajoitukset

Kokouspalkkio maksetaan yhteensä enintään kahdelta saman vuorokauden aikana pidetyltä kokoukselta. Jos samana kalenterivuorokautena pidetään useampi kuin yksi saman toimielimen kokous, ne katsotaan kokouspalkkiota laskettaessa yhdeksi kokoukseksi, jollei kokousten välinen aika ole yli kuusi tuntia

4 mom. Kokouspalkkion korottaminen

Kokouspalkkiota korotetaan

- 1) 50 %:lla kokouksen puheenjohtajana enimmän ajan toimineelle,
- 2) 50 %:lla kokouksen sihteerinä toimineelle ja
- 3) 25 %:lla jokaista yli kolmen tunnin jälkeen kertyvää täyttä tuntia kohden.

Kirkkoneuvosto

§ 167

28.10.2025

Soveltamisohje: Jos kokouksen kesto on enemmän kuin kolme tuntia, maksetaan kokouspalkkioon 25 %:n korotus jokaiselta yli kolmen tunnin jälkeen kertyvältä täydeltä tunnilta. Esimerkiksi, jos kokouspalkkion suuruudeksi on vahvistettu 20 euroa, on korotuksen suuruus 5 euroa tunnilta. Jos kokouksen pituus on 4 tuntia, maksetaan kokouspalkkiona 25 euroa. Puheenjohtajan ja sihteerin kokouspalkkio on tällöin 37,50 euroa

Valmistelu: talouspäällikkö Paula Hukkanen, kirkkoherra Timo Huttunen, johdon sihteeri Riitta Rajala

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta. Asialla ei ole merkitystä lasten ja nuorten osalta.

Esittelijä

Henkilöstöhallinnon asiantuntija, talouspäällikön sijainen Pyyhtiä Jaana

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se 1. hyväksyy luottamushenkilöiden kokouspalkkiosäännön. Kokouspalkkiosääntö astuu voimaan 1.1.2026 lukien. Samalla kumotaan 8.6.2021 vahvistettu kokouspalkkiosääntö. 2. vahvistaa, että seurakunnan viranhaltijalle/työntekijälle, joka on työajaton, maksetaan kokouspalkkiota KirVesTes:n liitteen 1 kohdassa 4.2. mainittu määrä. (1.4.2025 lukien 37,55/kokous; 1.3.2026 lukien 38,67/kokous ja 1.2.2027 lukien 39,57)

Päätös

Risto Ojala teki esitykselle vastaesityksen, että pöytäkirjantarkastajan palkkio säilytetään kokouspalkkiosäännössä.

Risto Ojalan esitystä kannatettiin. Koska oli tehty kannatettu vastaesitys, niin puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys, mikä hyväksyttiin. Suoritettiin äänestys, siten, että pohjaesitys on jaa ja Risto Ojalan esitys on ei.

Äänestystulokset:

JAA Pohjaesitys:

Carlson Vesa-Pekka, Huttunen Timo, Joensuu Kristiina, Kaalikoski Sirpa, Kuoppa Tarja, Kähkönen Esa, Nieminen Essi, Sinivaara Lea, Hyytiä Henna, Kuikka Pirjo, Palminen Helena

Ei Pöytäkirjantarkastajan palkkio säilytetään kokouspalkkiosäännössä:

Aakala Seija, Ojala Risto

Äänestyksen perusteella pohjaesitystä kannatettiin äänin 11–2. Näin ollen pohjaesitys hyväksyttiin kirkkoneuvoston päätökseksi.

Kirkkoneuvosto

§ 167

28.10.2025

Liitteet

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 18.55–19.05.

Numero Otsikko

Liite 7 Hollolan seurakunta kokouspalkkiosääntö 2026-2029

Oheismateriaali

Otsikko

Kokouspalkkiosääntö

Kirkkoneuvosto

§ 168

28.10.2025

§ 168**Kirkkovaltuuston 14.10.2025 päätökset**

Asianumero: 409/00.01.02/2025

Kirkkovaltuusto teki kokouksessaan 14.10.2025 seuraavat päätökset:

- § 46 Aloite
- § 47 Aloite
- § 48 Varajäsenen valitseminen Hollolan kantaseurakunnan johtokuntaan
- § 49 Eroaminen Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunnasta
- § 50 Hämeenkosken kappeliseurakunnan johtokunnan jäsenen ero
- § 51 Kärkölän hautausmaan uurna-alueen laajennus
- § 52 Hollolan hautausmaan kriisiajan hauta-alueen siirtäminen
- § 53 Hollolan hautausmaan suku-uurna-alueen perustaminen
- § 54 Kuhmoisten alueen Laituriranta-kiinteistön vuokraaminen
- § 55 Kiinteistön myyminen Hämeenkosken leirimaja

Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja on julkaistu verkkosivuilla.

Valmistelu: kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

§ 48 valittiin Hollolan kantaseurakunnan johtokuntaan varajäneksi Sofia Salminen. Hän kuitenkin toimii jo Minnan Niemisen varajäsenenä. Asia palautetaan kirkkovaltuuston uudelleen päätettäväksi. Muilta osin kirkkovaltuuston päätökset todetaan lain mukaisiksi ja täytäntöönpantaviksi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 169

28.10.2025

§ 169**Irtisanoutuminen**

Asianumero: 398/01.01.03/2025

Hollolan seurakunnan diakoniatyöntekijä Maaria Lumiaho on jättänyt 8.10.2025 irtisanoutumisilmoituksen (liitteenä). Maaria Lumiaho irtisanoutuu diakoniatyöntekijän virasta 8.10.2025 lukien toisen työnantajan palvelukseen siirtymisen vuoksi.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole merkitystä lasten ja nuorten osalta.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy Maaria Lumiahon irtisanoutumisen Hollolan seurakunnan diakoniatyöntekijän virasta 8.10.2025 lukien

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 8	Irtisanoutumisilmoitus

Kirkkoneuvosto

§ 170

28.10.2025

§ 170**Diakonian viran täyttäminen**

Asianumero: 399/01.01.01/2025

Hollolan seurakunnasta vapautuu diakonian virka, mikäli irtisanoutuminen hyväksytään.

Kirkkoherra ja johtava diakonian viranhaltija ovat tarkastelleet täytettävän diakonian viran tehtäväkuvaa, ja määrittelevät tehtäväkuvan seuraavanlaisesti:

Viran tehtäviin kuuluu diakoniatyö Hollolan kantaseurakunnan ja tarvittaessa Kärkölän kappeliseurakunnan alueilla. Erityistyöalueena on eläkeikäistyö. Työ sisältää vastaanottotyötä, koti- ja hoivakotikäyntejä, tapahtumajärjestelyjä, lähimmäispalvelun vapaaehtoisten ohjaamista sekä saattohoito- ja kriisipäivystystä. Työn menestyksessä hoitaminen edellyttää verkostoitumista ja yhteistyötä seurakunnan alueella sekä oman auton käyttömahdollisuutta.

Viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen hyväksymä diakonian viran pätevyys. Palkkaus on kirkon virkaehtosopimuksen vaativuusryhmän 503 mukainen. Virka tulee ottaa vastaan 1.3.2026 tai sopimuksen mukaan.

Valitun tulee olla konfirmoitu evankelisluterilaisen kirkon jäsen. Ennen työn vastaanottamista valitun on esitettävä lääkärintodistus työkelpoisuudesta. Virassa on 6 kuukauden koeaika.

Hakuprosessissa mukana olevan henkilöstön ja luottamushenkilöiden tulee huomioida seuraavaa:

Virantäyttöasiakirjoihin, esim. hakemuksiin ja yhteenvetoihin, saattaa sisältyä hakijaa koskevia arviointeja tai henkilön terveydentilaan, yksityiselämään tai harrastuksiin liittyviä tietoja. Tällaiset tiedot ovat salaisia (julkisuuslaki 24 § kohdat 26, 29 ja 32) ja kirkkolain em. kohtien mukaan sekä seurakunnan viranhaltijoiden, että luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita.

Julkisuuslain salassapitosäännöksistä tulee tiedottaa kaikille virantäyttöön osallistuville henkilöille. Asiasta päättävien tulee huolehtia siitä, etteivät lain mukaan salassa pidettävät tiedot tule ulkopuolisten tietoon (julkisuuslaki 23 §). Vaitiolovelvollisuuden rikkomisen seuraamuksista on säädetty julkisuuslain 35 §:ssä.

Kirkkoneuvosto

§ 170

28.10.2025

Hollolan seurakunnan diakonian viranhaltijan valintaa varten kirkkoneuvoston on syytä asettaa valintatyöryhmä siten, että

- valintatyöryhmä vastaa avoimen viran ilmoittelusta oleellisissa viestintäkanavissa
- valintatyöryhmä perehtyy hakemusasiakirjoihin ja päättää haastatteluun kutsuttavista hakijoista,
- valintaryhmä suunnittelee ja toteuttaa haastattelun, jonka jälkeen arvioi haastatellut hakijat (haastattelut viikolla 49 tai 50) ja priorisoi heidät valintapäätöstä varten sekä valmistelee päätösehdotuksen kirkkoneuvostolle em. suosituksen mukaisesti,
- valintaryhmän puheenjohtajaksi nimetään kirkkoherra Timo Huttunen, jäseniksi johtava diakonian viranhaltija Anne Hakkarainen sekä mahdollinen kirkkoneuvoston edustaja ja sihteeriksi johdon sihteeriksi Riitta Rajala.
- valintatyöryhmä pyrkii tuomaan esityksen johtavan diakonian viranhaltijan viran täytöstä kirkkoneuvostoon 16.12.2026.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Tällä viralla on vaikutuksia lasten asemaan, koska siihen voi sisältyä perheiden tukemista ja auttamista. Diakoniatyön tavoitteena on tarvittaessa tukea kriisissä olevia perheitä ja ennalta ehkäistä haavoittuvassa asemassa olevien lasten elämätilanteen heikkenemistä.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen ja johtava diakonian viranhaltija Anne Hakkarainen

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Hollolan seurakunnan diakonian virka julistetaan haettavaksi. Virka tulee ottaa vastaan 1.3.2026 tai sopimuksen mukaan. Valintatyöryhmään nimetään Timo Huttunen, Anne Hakkarainen sekä mahdollinen kirkkoneuvoston edustaja. Työryhmän sihteeriksi kutsutaan Riitta Rajala

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti, että Hollolan seurakunnan diakonian virka julistetaan haettavaksi. Virka tulee ottaa vastaan 1.3.2026 tai sopimuksen mukaan. Valintatyöryhmään nimettiin Timo Huttunen, Anne Hakkarainen sekä Virve Valkeavuori (varalle Sirpa Kaalikoski). Työryhmän sihteeriksi kutsuttiin Riitta Rajala.

Kirkkoneuvosto

§ 171

28.10.2025

§ 171**Määräaikainen lastenohjaaja**

Asianumero: 384/01.01.01/2025

Lastenohjaaja Heli Taurénille on myönnetty hoitovapautta 22.3.2027 saakka. Hänen sijaisenaan on 1.8.2024 lähtien toiminut Jasu Salminen. Jasu Salminen on osoittanut oppimishalukkuutta ja kehityskelpoisuutta tehtävässään. Koska työsuhteen kesto toteutuessaan ylittää kaksi vuotta, ei kirkkoherra voi päättää asiasta (Hollolan seurakunnan hallintosääntö § 19). Tehtävän määräaikaisuuden syy on sijaisuus.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla on huomattava merkitys lasten ja perheiden kannalta. Lastenohjaaja tekee merkittävää työtä heidän kanssaan.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Hollolan seurakunta kutsuu Jasu Salmisen ma. lastenohjaajaksi ajalle 1.1.2026-22.3.2027. Määräaikaisuuden syy on sijaisuus.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kärkölen kappeliseurakunnan johtokunta	§ 28	11.09.2025
Kirkkoneuvosto	§ 172	28.10.2025

§ 172

Diakonia-avustaja 80% työajalla

Asianumero: 303/01.01.01/2025

Kärkölen kappeliseurakunnan johtokunta 11.9.2025, § 28

Palkataan diakonia-avustaja 80% työajalla. Puolet palkasta maksetaan Maire Nurmisen testamenttivarjoista ja puolet Kärkölen kappeliseurakunnan Rantalaisen testamenttivarjoista. Virka täytetään kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä.

Palkkakulut: 402 => 2377€ + 311€ = 2688€, josta 80% 2151€.

Vuosikustannus sivukuluineen 2800 x 12 = 33 556€. Molemmista testamenteista käyttöön 16800€

Matkakulut menee Nurmisen kustannuspaikalta. Virkapaikka Kärkölen seurakuntakeskus

Tehtävän kuva:

Ikäntyneiden ihmisten kohtaaminen kotikäynneillä, hoivakodeissa sekä seurakunnan tilaisuuksissa ja tapahtumissa. Yksinäisyyden vähentäminen ja ehkäisy, taloudellisen, sosiaalisen ja hengellisen avun tarpeessa olevien tavoittaminen ja ohjaaminen diakoniatyöntekijöiden vastaanotolle.

Verkostoituminen kuntien, järjestöjen ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ikäntyneiden palveluiden kanssa. Toiminta-alueena Hollolan kantaseurakunta, Kärkölen kappeliseurakunta ja Hämeenkosken kappeliseurakunta.

Määräaikainen vuodeksi 2026. Osa-aikainen 80% /100%, kaksi päivää Kärkölessä ja kaksi päivää kantaseurakunnassa tai Hämeenkoskella.

Työajaton

Tavoite: Ikäntyneiden kotona asuvien yksinäisyyden vähentäminen Hollolan kantaseurakunnan, Kärkölen kappeliseurakunnan ja Hämeenkosken kappeliseurakunnan alueella. Vuoden 2026 aikana arvioidaan diakonia-avustajan tehtävän jatkamista ja kehittämistä mahdollisella hankerahoituksella osoittautuneen tarpeen mukaan.

Varautuminen Hollolan ja Kärkölen alueiden väestön ikäntymiseen.

Keinot: Palkataan vuodeksi määräaikainen diakonia-avustaja tekemään vanhustyötä. Kotikäynnit ja hoivakotikäynnit, seurakunnan toiminnassa ja tilaisuuksissa avustaminen ja näissä ihmisten kohtaaminen. Tarvittaessa palveluohjaus diakoniatyöntekijöille tai muihin verkostoihin. Hyödynnetään vuonna 2025 koottuja Hollolan ja Kärkölen alueiden ikäntyneiden parissa työskentelevien ammattilaisten verkostoa tavoittamisessa.

Mittari: Kohdattujen henkilöiden määrä, THL:n osallisuusindikaattori

Esittelijä

Kärkölen kappeliseurakunnan kappalainen Maakorpi Heikki

Kärkölen kappeliseurakunnan johtokunta	§ 28	11.09.2025
Kirkkoneuvosto	§ 172	28.10.2025

Päätösehdotus Hyväksytään diakonia-avustajan palkkaaminen esityksen mukaisesti ja esitetään kirkkoneuvostolle, että varataan 16800 € Rantalaisen testamenttivaroista avustajan palkkakuluihin

Päätös Hyväksyttiin diakonia-avustajan palkkaaminen esityksen mukaisesti ja esitetään kirkkoneuvostolle, että varataan 16800 € Rantalaisen testamenttivaroista avustajan palkkakuluihin

Kirkkoneuvosto 28.10.2025

Asiaa ovat valmistelleet Kärkölen kappeliseurakunnan kappalainen, johtava diakonian viranhaltija sekä kirkkoherra. Eila Rantalaisen testamenttirahaston säännössä määrätään näin:

Rahaston varojen käyttö

Rahaston varojen käytöstä päätetään seuraavien periaatteiden mukaisesti:

- Kärkölen kappelineuvosto voi esittää kirkkoneuvostolle rahaston käyttöön liittyviä ehdotuksia ja kirkkoneuvosto päättää niistä.
- Hollolan seurakunnan johtava viranhaltija voi myös esittää rahaston varojen käyttöä. Tällöin hän hakee Kärkölen kappelineuvoston lausunnon asiaan ennen kirkkoneuvoston päätöstä.

Maire Nurmisen testamenttirahastosta päätetään talousarvion yhteydessä.

Kärkölen kappeliseurakunnan johtokunnan pöytäkirjassa on selostettu diakonia-avustajan tehtäväkuva.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Vaikka tehtävä ensisijaisesti suuntautuukin työhön ikääntyvien parissa, voi tällä olla myönteistä merkitystä lasten ja nuorten osaltakin. Varsinaisella diakoniatyöntekijällä esimerkiksi voi vapautua resursseja työhön perheiden parissa.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus 1. Kirkkoneuvosto hyväksyy Kärkölen kappeliseurakunnan johtokunnan esityksen siitä, että Rantalaisen testamenttivaroista varataan 16800 €

Kärkölän kappeliseurakunnan johtokunta	§ 28	11.09.2025
Kirkkoneuvosto	§ 172	28.10.2025

avustajan palkkakuluihin vuodelle 2026 2. Kirkkoherra, johtava diakonian viranhaltija sekä Kärkölän kappalainen jatkavat asian valmistelua.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 173

28.10.2025

§ 173**Hollolan seurakunnan ravintopalvelu- ja majoituspalvelujen hinnat 1.1.2026 alkaen**

Asianumero: 406/02.08.01/2025

Hollolan seurakunnan ravinto- ja majoituspalvelujen hintoja on viimeksi korotettu indeksikorotuksena seuraavasti:

- Sovituksenkirkon lounas- ja tarjoiluhinnat 1.9.2024
- Leirikeskusten hinnasto 1.1.2025.

Korotuksien tavoite on ollut kattaa kustannustason nousu siten, että toiminta ei tuota tappiota, mutta ei tehdä toiminnalla liikevoittoa ja sen vuoksi hintoja on korotettu maltillisesti.

Vuoden 2025 aikana toteutuneiden palkkojen korotusten vuoksi tarjoiluhintoja on syytä korottaa elinkustannusindeksiä suuremmalla korotuksella. Korotuspaine on noin 3,5 %.

Ehdotus lounasruokailun hinnoiksi 1.1.2026 alkaen ovat (suluissa vuoden 2025 hinnat):

- Lounas 12,00 euroa (aiemmin 11,60 euroa)
- Keittolounas 10,00 euroa (aiemmin 9,70 euroa)
- Eläkeläishinta 10,30 euroa (aiemmin 9,90 euroa)

Lounasravintolassa on käytössä 10- kerran lounaspassi, johon asiakas voi kerätä leiman jokaisesta maksamastaan lounaasta ja saada joka yhdennentoista lounaan ilmaiseksi. Tämä alentaa säännöllisesti Sovituksen lounasravintolassa ruokailevien asiakkaiden lounashinnan yksikkömaksua. (esimerkiksi säännöllisesti ruokailevan eläkeläisen lounaan hinta on 9,36 € (103 €/ 11 lounasta = 9,36 €/lounas), mikäli eläkeläinen käyttää lounaspassia).

Sovituksenkirkon tarjoiluhintoihin sekä leirikeskushintoihin on tehty 3,5 %:n korotusesitys. Korotetut hinnat sekä nykyisin perittävät hinnat ovat liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapseen. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä on rajallinen heikentävä vaikutus lapseen tai nuoriin. Seurakunta voi kuitenkin antaa anottaessa maksuvapautusta leirimaksuista, mikäli perheen taloudellinen tilanne ei mahdollista lapsen tai nuoren osallistumista leiritoimintaan.

Kirkkoneuvosto	§ 173	28.10.2025						
Esittelijä	Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo							
Päätösehdotus	Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa Hollolan seurakunnan Sovituksenkirkon lounashinnoiksi 1.1.2026 alkaen: - Lounas 12,00 euroa - Keittolounas 10,00 euroa - Eläkeläishinta 10,30 euroa Kirkkoneuvosto vahvistaa Sovituksenkirkon tarjoiluhintoihin sekä leirikeskushintoihin tehdyn 3,5 %:n korotuksen 1.1.2026 alkaen. Korotetut hinnat ovat liitteenä. Hinnastoja tarkastetaan vuosittain tai tarvittaessa lyhyemmällä aikajänteellä indeksikorotuksina elinkustannusindeksin mukaisesti talouspäällikön ja kiinteistöpäällikön yhteisellä viranhaltijapäätöksellä ja indeksistä poikkeavat korotukset tuodaan kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston vahvistettaviksi.							
Päätös	Esitys hyväksyttiin siten, että lounashintoihin lisätään opiskelijahinta, joka on sama kuin eläkeläishinta 10,30 euroa.							
Liitteet	<table><tr><td>Numero</td><td>Otsikko</td></tr><tr><td>Liite 9</td><td>Hollolan seurakunta tarjoiluhinnasto 1.1.2026_neuvosto</td></tr><tr><td>Liite 10</td><td>Leirikeskukset hinnasto 1.1.2026_neuvosto</td></tr></table>		Numero	Otsikko	Liite 9	Hollolan seurakunta tarjoiluhinnasto 1.1.2026_neuvosto	Liite 10	Leirikeskukset hinnasto 1.1.2026_neuvosto
Numero	Otsikko							
Liite 9	Hollolan seurakunta tarjoiluhinnasto 1.1.2026_neuvosto							
Liite 10	Leirikeskukset hinnasto 1.1.2026_neuvosto							

Kirkkoneuvosto

§ 174

28.10.2025

§ 174**Metsästysvuokrasopimusten uusiminen Kuhmoisten kappeliseurakunnan alueella**

Asianumero: 407/03.02.01/2025

KL 3. luku 10§: Kirkkoneuvoston tehtävät

Kirkkoneuvosto, jollei toisin säädetä tai määrätä:

- 1)johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa;*
- 2) valvoo seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa ja käyttää sen puhevaltaa tuomioistuimissa ja muissa viranomaisissa;*
- 3) johtaa seurakunnan hallintoa ja viestintää sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa;*
- 4) tekee seurakunnan puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.*

Hollolan seurakunnalla on Kuhmoisten kappeliseurakunnan alueella metsästysvuokrasopimuksia viiden metsästysseuran kanssa. Metsästysvuokrasopimukset päättyvät 31.12.2025.

Vuokrasopimuksen uusimista entisin ehdoin ovat anoneet Kotahaukut ry, Erä-Taipale ry, Kuhmoisten Erämiehet ry, Torvelan Eräpojat ry ja Velisjärven Metsästäjät ry. Luonnokset uusista metsästysvuokrasopimuksista ovat tämän esityksen liitteinä.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin tai nuoriin.>

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto päättää uusia metsästysvuokrasopimukset ajalle 1.1.2026-31.12.2035 Kotahaukut ry, Erä-Taipale ry:n, Kuhmoisten Erämiehet ry:n, Torvelan Eräpojat ry:n ja Velisjärven Metsästäjät ry:n kanssa entisin ehdoin ja metsästysaluein ja hyväksyy liitteenä olevat uudet metsästysvuokrasopimukset. Metsästysoikeus luovutetaan muuta vastiketta vastaan, joka sopimusten mukaisesti on hirvieläinriistan osalta keittolihojen toimittaminen Kuhmoisten kappeliseurakunnalle. Toimituspaikka on Kuhmoisten seurakuntakoti. Keittolihat käytetään Kuhmoisten seurakuntakodissa järjestettäviin lounastuokioihin.

Kirkkoneuvosto

§ 174

28.10.2025

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 11	Metsästysvuokrasopimus_luonnos_Kotahaukut Ry
Liite 12	Metsästysvuokrasopimus_luonnos_Kumoisten Erämiehet Ry
Liite 13	Metsästysvuokrasopimus_luonnos_Torvelan Eräpojat Ry
Liite 14	Metsästysvuokrasopimus_luonnos_Velisjärven Metsästäjät ry
Liite 15	Metsästysvuokrasopimus_luonnos_Erä-Taipale ry

Kirkkoneuvosto

§ 175

28.10.2025

§ 175**Muut asiat**

Muita asioita ei ollut.

Kirkkoneuvosto

§ 176

28.10.2025

§ 176**Aloiteasiat**

Aloiteasioita ei ollut.

Kirkkoneuvosto

§ 177

28.10.2025

§ 177**Ilmoitusasiat**

a)

Kirkkoherran päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- § 71/2025 Virkamääräyspyyntö
- § 72/2025 Asianajotoimiston valinta
- § 73/2025 Hollolan kotiseutuyhdistyksen muistaminen
- § 74/2025 Vs. seurakuntapastori Sanna Alasen virkapaikan siirto ja työalan määrittely
- § 75/2025 Vs. kappalainen Kaija Jyrkän virkapaikka
- § 76/2025 Vs. kanttorin työsuhte
- § 77/2025 Pappien koulutusmatka merimieskirkkoon ja Tikkurilan kirkkoon
- § 78/2025 Bussikilpailutus ajalle 1.10.-31.12.2025
- § 79/2025 Koulutus
- § 80/2025 Virkavapaa
- § 81/2025 Virkavapaa
- § 82/2025 Työvapaa
- § 83/2025 Koulutus
- § 84/2025 Virkavapaa
- § 85/2025 Koulutus
- § 86/2025 Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen
- § 87/2025 Sijaisuuskorvaus
- § 88/2025 Kolehtikohteen vaihtaminen 28.9.2025 Padasjoen kirkon jumalanpalveluksessa
- § 89/2025 Koulutus
- § 90/2025 Talouspäällikön sijainen
- § 91/2025 Tilittämättömät lähetystyön rahat
- § 92/2025 Osallistuminen Kirkon alat ry:n hallituksen kokoukseen
- § 93/2025 Hoitovapaan myöntäminen
- § 94/2025 Vs. diakoniatyöntekijä
- § 95/2025 Koulutus
- § 96/2025 Koulutus
- § 97/2025 Kankaan koulun tukeminen
- § 98/2025 Kolehtikohteen vaihtaminen 21.12.2025 Kärkölän kirkon jumalanpalveluksessa
- § 99/2025 Kertapalkkio
- § 100/2025 Kertapalkkio
- § 101/2025 Sivutoimilupa
- § 102/2025 Ma. nuorisotyönohjaaja
- § 103/2025 Koulutus
- § 104/2025 Koulutus
- § 105/2025 Virkavapaa

Kirkkoneuvosto

§ 177

28.10.2025

b)

Talouspäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- § 87/2025 Tehtävänkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkastaminen
- § 88/2025 Tehtävänkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkastaminen
- § 89/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 90/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 91/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 92/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 93/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 94/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 95/2025 Kokemuslisän muutos
- § 96/2025 Tehtävänkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen
- § 97/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 98/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 99/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 100/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 101/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 102/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi

c)

Kiinteistöpäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- § 36/2025 Koulutus
- § 37/2025 Koulutus
- § 38/2025 Koulutus
- § 39/2025 Lupa seurakunnan maa-alueen tilapäiseen käyttämiseen
- § 40/2025 Työvapaa
- § 41/2025 Kärkölän hautausmaan kausityöntekijän määräaikainen työsuhde
- § 42/2025 Lupa myyntikojun pitämiselle
- § 43/2025 Vapautus tilavuokrasta
- § 44/2025 Kiinteistön markkina-arvon arvioijan valinta

Kirkkoneuvosto:

- a) Merkittiin tiedoksi.
- b) Merkittiin tiedoksi.
- c) Merkittiin tiedoksi.

Kirkkoneuvosto

§ 178

28.10.2025

§ 178**Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.39 ja totesi, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään pöytäkirjaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 162, § 166, § 167, § 168, § 175, § 176, § 177, § 178

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 163, § 164, § 165, § 169, § 170, § 171, § 172, § 173, § 174

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraavaan päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: kirjaamo.hollolansrk@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.