
Kirkkoneuvosto

Aika 25.11.2025 klo 17:00 - 20:17

Paikka Sovituksenkirkko, kokoustila Mooses, Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 179	Kokouksen avaaminen	5
§ 180	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	6
§ 181	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	7
§ 182	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 183	Yhteisvastuukeräys	9
§ 184	Hollolan kantaseurakunnan johtokunnan varajäsenen valinta	10
§ 185	Taloudellinen tilanne 10/2025 ja tilinpäätösennuste 31.12.2025	11
§ 186	Talousarviomuutos 2/2025	12
§ 187	Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2027-2028	14
§ 188	Suorituslisän maksaminen vuonna 2026	16
§ 189	Padasjoen pappilan peruskorjaus ja urakoitsijan valinta	19
§ 190	Sopimus ulkoilureitistä	23
§ 191	Aloite Hollolan kirkosta käytettävän nimen selkeyttämisestä	24
§ 192	Muut asiat	27
§ 193	Aloiteasiat	28
§ 194	Ilmoitusasiat	29
§ 195	Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen	33

Liitteet

Oheismateriaali

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aakala Seija	Jäsen	
	Anttonen Raine	Jäsen	
	Carlson Vesa-Pekka	Jäsen	
	Huttunen Timo	Puheenjohtaja	
	Joensuu Kristiina	Jäsen	
	Kaalikoski Sirpa	Jäsen	
	Kotiaho Pekka	Varapuheenjohtaja	
	Kuoppa Tarja	Jäsen	
	Nieminen Essi	Jäsen	
	Ojala Risto	Jäsen	
	Sinivaara Lea	Jäsen	
	Valkeavuori Virve	Jäsen	
	Ahlgrén Kirsi	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Alander Satu	Hallintopastori	Poistui kokouksesta §:n 188 käsittelyn ajaksi klo 18.05. Palasi kokoukseen klo 18.55.
	Hukkanen Paula	Taluspäällikkö	Sihteeri §:n 188 käsittelyn ajan klo 18.05- 18.55.
	Iivari Eila	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	Kokko Keijo	Kiinteistöpäällikkö	Poistui kokouksesta §:n 188 käsittelyn ajaksi klo 18.05. Palasi kokoukseen klo 18.55.
	Rajala Riitta	Sihteeri	Poistui kokouksesta §:n 188 käsittelyn ajaksi klo 18.05. Palasi kokoukseen klo 18.55.
Poissa	Kähkönen Esa		
	Koskipalo Benjamin		
	Maakorpi Heikki		
	Pelkonen Ari		
	Penttilä Hanna-Leena		
	Saarnio Kristian		
	Taipale Tuomas		
	Virtanen Siiri		

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

179 - 195

Pöytäkirjan tarkastus <paikkakunta> (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston tiistaina 25.11.2025 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla ajalla 1. – 22.12.2025.

Kirkkoneuvosto

§ 179

25.11.2025

§ 179**Kokouksen avaaminen**

Päätösehdotus: Puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen.

Päätös: Hallintopastori piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kirkkoneuvosto

§ 180

25.11.2025

§ 180**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto

§ 181

25.11.2025

§ 181**Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Päätösehdotus: Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Kotiaho Pekka ja Kuoppa Tarja.

Kirkkoneuvosto

§ 182

25.11.2025

§ 182**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Päätösehdotus: Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto

§ 183

25.11.2025

§ 183**Yhteisvastuukeräys**

Asianumero: 431/04.07/2025

Hollolan seurakunnan osallistumisesta Yhteisvastuukeräykseen kerrotaan tarkemmin liitteessä (LIITE). Tässä yhteydessä kirkkoneuvoston on syytä päättää keräyspäälliköstä, muut työryhmän jäsenet ovat työntekijöitä, ja siten heidän työnsä organisointi on operatiivista toimintaa.

Lisäksi kirkkoneuvoston tulee päättää Yhteisvastuukeräyksen paikallinen kohde. Siihen kohdentuu 30% keräystuotosta. Työryhmä esittää tuon keräystuoton kohdentamista Hollolan seurakunnan alueen ikäihmisten yksinäisyyden ennaltaehkäisyyn ja lievittämiseen.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla on sikäli merkitystä lasten ja nuorten osalta, että kysymys voi olla heidänkin sukunsa ikääntyneistä.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

1. Yhteisvastuukeräyksen keräyspäälliköksi nimetään Ritva-Liisa Tanhuanpää 2. Oman seurakunnan 30%:n keräystuotto kohdennetaan Hollolan seurakunnan alueen ikäihmisten yksinäisyyden ennaltaehkäisyyn ja lievittämiseen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 1 Esitys kirkkoneuvostolle 25.11.2025

Kirkkoneuvosto

§ 184

25.11.2025

§ 184**Hollolan kantaseurakunnan johtokunnan varajäsenen valinta**

Asianumero: 432/00.00.01/2025

Kaisu Serkelä on toiminut Hollolan kantaseurakunnan johtokunnan varajäsenenä. Tuon päätöksen jälkeen on hänet valittu Hollolan seurakunnan diakonian virkaan. Kirkkolain (KL 9:4 §) mukaan seurakunnan viranhaltija ei voi toimia saman seurakunnan luottamustehtävässä. Asia on jäänyt huomaamatta, eikä Kaisu Serkelä ole varajäsenenä osallistunut kokouksiin. Asia on silti korjattava.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole merkitystä lasten ja nuorten osalta.

Valmistelu: Kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Kaisu Serkelän jäsenyys Hollolan kantaseurakunnan johtokunnan jäsenyydestä on rauennut 2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Hollolan kantaseurakunnan johtokuntaan valitaan uusi varajäsen

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 185

25.11.2025

§ 185**Taloudellinen tilanne 10/2025 ja tilinpäätösennuste 31.12.2025**

Asianumero: 247/02.00.02/2025

Talouspäällikkö esittelee kokouksessa taloudellisen tilanteen 10/2025 sekä ennusteen tilinpäätöksestä 31.12.2025. Tilinpäätösennusteessa tulot on arvioitu pienimpien mahdollisten arvioiden mukaan ja kulut sen perusteella, mikä on joko talousarvioon varattu kokonaismääräraha tai rullaavan 12kk summa, riippuen siitä, kumpi on isompi (käytetty suurempaa summaa).

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Esittelijä

Talouspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 2 tp ennuste 2025 marraskuu

Liite 3 Taloudellinen tilanne 10 2025 neuvostoon

Kirkkoneuvosto

§ 186

25.11.2025

§ 186**Talousarviomuutos 2/2025**

Asianumero: 177/02.00.01/2024

Kirkollisverotuloarvio talousarviossa 2025 on 7 400 000 euroa. Hollolan seurakunnalle tilitettiin vuonna 2024 kirkollisverotuloa yhteensä 7 121 521,95 euroa. Vuoden 2025 kirkollisverotilitykset ovat toteutuneet ennustettua matalampana ja myös hieman vuoden 2024 tasoa matalampana. Lokakuun tilityksen jälkeen kirkollisverotuloa on kirjattu yhteensä 6 040 311 euroa, joka on yhden prosentin pienempi kuin vuosi sitten vastaavaan aikaan. Ennuste kirkollisverotilityksistä rullaavan 12 kuukauden arviolla on hieman alle 7,1 miljoonaa euroa eli näyttäisi, että kirkollisverotulot toteutuvat huomattavasti matalampana kuin vuoden 2025 talousarviossa ennustettiin.

Samalla talousarviomuutokseen 2/2024 on koottu vuoden 2025 aikana toteutuneita, talousarviosta puuttuneita tuloja ja menoja.

Talousarviomuutoksena 2/2024:

- Lisätään tuloja 560 000 euroa vuoden 2025 aikana tehdyistä tonttikaupoista.
- Lisätään menoja käyttötalouteen jo toteutuneisiin pakollisiin hankintoihin -28 834 euroa ja palkkoihin -158 100 euroa.
- Lasketaan kirkollisverotuloarvio 7 100 000 euroon eli kirkollisverotuloarviota vähennetään 300 000 eurolla aiemmasta.
- Siirretään kustannuspaikalta 101107000 varattu henkilöstökulu -32 918,19 euroa kustannuspaikalle 1011050116 (ei aiheuta talousarvion vähennystä tai lisäystä)

Vuoden 2025 talousarvio on ollut ensimmäisen siihen tehdyn muutoksen jälkeen -47 493,72 euroa alijäämäinen.

Talousarviomuutoksen 2/2025 jälkeen talousarvio 2025 on ylijäämäinen 25 572 euroa.

*Lapsivaikutusten arviointi**Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:*

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialla ei ole erityistä merkitystä lasten ja nuorten asioihin.

Valmistelu: talouspäällikkö Paula Hukkanen

Kirkkoneuvosto

§ 186

25.11.2025

Esittelijä

Talouspäälikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarviomuutoksen 2/2025.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 4 Lisätalousarvioesitys 2 2025 (2)

Kirkkoneuvosto

§ 187

25.11.2025

§ 187**Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2027-2028**

Asianumero: 71/02.00.01/2025

Kirkkojärjestyksen 6. luvun 2. pykälän mukaan ”talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.” Seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman tulee perustua hyväksytyn strategian linjauksiin.

Hollolan seurakunnan sekä Hämeenkosken, Kärkölän, Padasjoen ja Kuhmoisten kappeliseurakuntien toimintasuunnitelmat ja talousarvio vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2027–2028 ovat liitteenä. Talousarvioesitys vuodelle 2026 jää alijäämäiseksi. Varovaisuuden periaatteen perusteella mahdollisia kiinteistöjen myyntituottoja ei ole täydessä laajuudessa arvioitu talousarvion tuloiksi. Näiden realisoituminen, kääntäisi talouden ylijäämäiseksi. Seurakunnan vahva tase kestää yhden tai muutaman alijäämäisen tilikauden, mutta kestävän talouden kannalta tulee jatkossa päättää rakenteellisista ratkaisuista rohkeasti.

Talousarvioesitys sisältää myös Hollolan, Hämeenkosken, Kärkölän, Padasjoen ja Kuhmoisten hautainhoitorahastojen talousarvion vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2027–2028.

Liitteenä esitettyä talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2026–2028-asiakirjaa voidaan muokata tarvittavien teknisten korjausten (esimerkiksi oikeinkirjoitus) osalta aina kirkkovaltuuston päätökseen asti.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Asialla ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

Esittelijä

Talouspäälikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto käsittelee Hollolan seurakunnan talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028 sekä Hollolan, Hämeenkosken, Kärkölän, Padasjoen ja Kuhmoisten hautainhoitorahaston talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman

Kirkkoneuvosto

§ 187

25.11.2025

vuosille 2026–2028 ja päättää esittää ne edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 5 TA 2026 Hollolan srk valmis (1)

Kirkkoneuvosto

§ 188

25.11.2025

§ 188**Suorituslisän maksaminen vuonna 2026**

Asianumero: 439/01.02.01/2025

Suorituslisä perustuu KirVESTES 2025-2028 pykälään 26 § Suorituslisä. Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä suorituslisää. Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja.

Vuoden 2021 ja siitä eteenpäin sovellettavista suorituslisän pääperiaatteista on päätetty kirkkoneuvoston kokouksessa 11.8.2020 pykälässä 104. Päätösesitystä on valmisteltu yhteistyötoimikunnan valitsemassa työryhmässä vuonna 2020. Vuoden 2025 aikana valmisteltua ja hyväksyttyä uutta arviointikriteeristöä ja -lomaketta noudatetaan vasta syksyn 2026 arvioinneissa, joten syksyn 2025 arviointeihin alkuvuoden muutosprosessilla suorituslisään liittyen ei ole vaikutusta.

Arviointikausi on noin vuoden pituinen ja tarkasteltavan arviointikauden osalta se on ollut aikavälillä 1.9.2024 - 31.8.2025 alkaen työntekijän edellisestä suorituslisä/tavoitteenasetanta keskustelusta ja päättyen suorituslisäkeskusteluun. Esihenkilö on tehnyt jokaisesta arvioidusta työntekijästä arvioinnin ja se on käyty läpi työntekijän kanssa suorituslisäkeskustelun muodossa syys-lokakuussa 2025. Vakituisten työntekijöiden/viranhaltijoiden suorituslisän piirissä ovat kaikki yleisessä palkkausjärjestelmässä olevat työntekijät/viranhaltijat, jotka ovat aloittaneet työnsä ennen 1.5.2025.

Hollolan seurakunnassa suorituslisiin käytetään vuosittain vähintään 1,7 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

- Hollolan seurakunnassa yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oli syksyllä 2025 työssä 66 (64) työntekijää, joiden kanssa käytiin suorituslisäkeskustelut vuoden 2025 suorituslisän maksua varten.
- Määräaikaisia, yli 4 kuukauden työsuhteessa olevia, arvioidaan olevan 20 henkilöä vuonna 2025. Vuoden 2024 määräaikaisten, yli 4 kuukautta työssä olevien työntekijöiden määrä on noin 20.
- Suorituslisään varataan 1,7 % suorituslisän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen määrästä vuodelle 2025, joka on 59 409 (59 119) euroa.

Kirkkoneuvosto

§ 188

25.11.2025

- 92 % jaettavasta suorituslisäpotista jaetaan vakituiselle henkilöstölle eli 54 656 (54 390)euroa, joka tarkoittaa, että kuukaudessa jaettava määrä on 4 555 (4 532) euroa.
- 8 % jaettavasta suorituslisäpotista varataan mää- räaikaiselle henkilöstölle eli 4 753 (4 730) euroa eli se riittää 6–12 työntekijälle 4–6 kk työsuhteen osalta, joka on noin 30 % määräaikaisista suorituslisän piirissä olevista työntekijöistä.
- Yksittäisen työntekijän saama suorituslisä voi olla maksimissaan 200 euroa/kk yli 6kk työ- tai virkasuhteessa ja alle 6kk työ- tai virkasuhteessa maksimissaan 100 euroa/kk tai 50euroa/kk.
- Suorituslisää maksetaan lähtökohtaisesti sellaisille työntekijöille, joiden arviointi ammatinhallinnan ja/tai yhteistyökyvyn osalta ylittää odotusten mukaisen hyvän suoritustason

Taluspäällikkö ja kirkkoherra ovat käyneet esihenkilöiden esittämän suorituslisäesityksen läpi kokouksessaan 5.11.2025 ja tarkastelleet arviointien tasapuolisuutta. Suorituslisää koskevassa Kirkon Työmarkkinailaitoksen ohjeessa todetaan seuraavasti:

KirVESTES 26§ 4 mom. Työsuorituksen arviointi Työnantaja arvioi viranhaltijan/työntekijän työsuoritusta asettamallaan arviointiperusteilla ja KirVESTES 6 mom. Tasapuolisen kohtelun vaatimus Suorituslisää maksettaessa on eri viranhaltija-/työntekijäryhmiä kohdeltava tasapuolisesti. Tämä tarkoittaa, että esihenkilöiden tekemät arvioinnit kootaan yhteen ja niitä verrataan toisiinsa. Tämän tekee seurakunnan johto, jolle asian esittely kirkkoneuvostolle kuuluu. Jos seurakunnan johto havaitsee, että arviointi ei esihenkilötasolla ole toteutunut tasapuolisesti, se voi palauttaa tarpeellisilta osin arvioinnin uudelleen suoritettavaksi.

Taluspäällikön ja kirkkoherran kokouksessa on tehty tarkastelu arviointien yhteismitallisuudesta ja todettu, että syksyn 2025 arvioinneissa ei ole tarvetta palauttaa niitä uudelleen käsittelyyn esihenkilöille, vaan arvioinneissa toteutuu riittävällä tasolla arviointien tasapuolisuus.

Seurakunnassa vahvistetun suorituslisäprosessin mukaan, mikäli työalalla vaihtuu esihenkilö, määrää ylin johto siitä, käydäänkö keskustelut kesken kauden vai käykö uusi esihenkilö keskustelut normaalissa aikataulussa.

Arviointikauden 2024-2025 arviointien osalta todetaan, että johtavan kanttorin Jussi Keltakankaan ollessa virkavapaalla arviointihetkellä, kanttorien arviointi on toteutettu seuraavasti: Jussi Keltakangas on tehnyt arvioinnit heinäkuussa 2025 ennen virkavapaalle siirtymistä valmiiksi ja käynyt ne läpi kirkkoherra Timo Huttusen kanssa, joka on pitänyt varsinaiset suorituslisäkeskustelut kanttoreille.

Suorituslisämääräraha varataan kokonaisuudessaan talous- ja henkilöstöhallinnon 1011050105 kustannuspaikalle, josta sitä maksetaan

Kirkkoneuvosto

§ 188

25.11.2025

kuukausittain henkilöille, keille suorituslisä myönnetään. Myös määräaikaisten suorituslisävaraus on 1011050105 kustannuspaikalla.

Yli 4 kuukauden työ- tai virkasuhteeseen tulevan henkilön kanssa käydään työ- tai virkasuhteen alussa läpi suorituslisäprosessi. Henkilön määräaikaaisuuden päättyessä lähiesihenkilö käy suorituslisäkeskustelut määräaikaisen palvelussuhteen viimeisen kuukauden alussa. Suorituslisään oikeuttava pisteraja on määräaikaisen henkilöstön osalta määritetty etukäteen. Esihenkilön arvioinnin perusteella suorituslisän maksamisesta jokaisen määräaikaaisuuden osalta tehdään erillinen talouspäällikön päätös palvelussuhteen päättyessä. Määräaikaisen henkilön suorituslisä maksetaan kertasuorituksena lopputilin yhteydessä.

Liite suorituslisäarviointien koonnista esitetään kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §)

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole välitöntä vaikutusta lapsiin.

Valmistelu: Talouspäällikkö Paula Hukkanen ja kirkkoherra Timo Huttunen

Esittelijä

Talouspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

1, Kirkkoneuvosto päättää maksaa vakituisten työntekijöiden suorituslisää vuonna 2026 liitteessä esitetyn mukaisesti. 2, Kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa talouspäällikön päättämään määräaikaisten suorituslisään riittävästä pisteytyksestä. 3, Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön päättämään määräaikaisten suorituslisistä vuoden 2026 aikana esihenkilön esityksen ja voimassa olevan suorituslisään oikeuttavan pisterajan perusteella.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Satu Alander, Keijo Kokko ja Riitta Rajala poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Talouspäällikkö Paula Hukkanen toimi sihteerinä tämän pykälän ajan.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 6	Ei-julkinen asiakirja

Kirkkoneuvosto

§ 189

25.11.2025

§ 189**Padasjoen pappilan peruskorjaus ja urakoitsijan valinta**

Asianumero: 451/03.04/2025

Seurakuntakodin käytöstä poistamisen vuoksi Padasjoen kappeliseurakunnan kokoontumistilat vähenivät oleellisesti. Tällä hetkellä kokoontumistiloina toimivat Padasjoen kirkko, Olkkari (vuokratila), Särjäjärven leirikeskus sekä pienimuotoisessa kokouskäytössä Padasjoen pappila. Työntekijöiden työhuoneet sekä seurakuntatoimisto sijaitsevat pappilarakennuksessa.

Padasjoen pappilan päärakennus on rakennettu 1830-luvulla. Rakennus on hirsirunkoinen ja ulkopinnaltaan verhottu paksulla vaakalaudoituksella. Rakennusta on jatkettu 1930-luvulla. Laajennuksessa sijaitsee arkisto ja toimistohuone. Arkisto on kivirakenteinen. Arkisto-osa erottuu julkisivussa rapattuna.

Rakennus on ollut aiemmin asuinkäytössä ja 1990-luvun puolivälissä muutettu yhteisökäyttöön. Pappilaan on tehty sen historian aikana useita korjauksia aikakauden tai toiminnallisten vaatimien muutosten vuoksi.

Pappilan tontilla on osayleiskaavassa suojelua koskeva merkintä /s.

Merkinnän selostus:

"ALUE, JOLLA YMPÄRISTÖ SÄILYTETÄÄN

Alueen olemassa olevat rakennukset, rakenteet ja muu ympäristö on pyrittävä säilyttämään alueen luonteelle ominaisena. Korjaus- ja täydennysrakentaminen tulee sopeuttaa olevaan rakennuskantaan ja ympäristöön huomioiden alueen maisemallisten, kulttuurihistoriallisten tai rakennustaiteellisten arvojen säilyminen. Rakennuksen muutoksen suunnittelussa ja toteutuksessa tulee huomioida vanhan Padasjoen pappilan rakennushistoriallinen arvo. Pappila kuuluu maakunnalliseen arvokkaaseen kulttuuriympäristöön. Ja on merkittävä osa tätä ympäristöä Padasjoella."

Nyt laadittu toteutussuunnitelma on tehty yhteistyössä alueellisen vastuumuseon kanssa.

Hollolan seurakunnan kirkkovaltuuston päätös 3.6.2025 §36:

Padasjoen pappilan kunnostusprojektia jatketaan Padasjoen johtokunnan yksimielisen lausunnon ja liitteenä olevan hankesuunnitelman pohjalta suoritettavalla toteutussuunnittelulla, tarjouspyyntöasiakirjojen laatimisella

Kirkkoneuvosto

§ 189

25.11.2025

sekä tarjouskilpailun järjestämisellä. Kirkkovaltuusto tekee urakkatarjouskilpailun jälkeen lopullisen päätöksen hankkeen toteuttamisesta.

Kustannusarvio hankesuunnitelman mukaisesta toteutuksesta oli 1 131.000 €, alv 0%.

Julkinen hankintailmoitus Padasjoen pappilan peruskorjauksen kokonaisurakasta julkaistiin Hilmassa 20.10.2025. Tarjousten viimeinen jättö oli 12.11.2025.

Tarjouksia saatiin kahdeksan (8) kappaletta, joista kolmea esitetään tarjouspyynnön kohdan 5.3 mukaisesti hylättäviksi. Hylkäysperusteina ovat vaadittavien tarjousliitteiden puuttuminen tai toimitettujen liitteiden puutteelliset tiedot. Hylättäväksi esitetyt tarjoukset on esitetty vertailutaulukossa.

Hylkääminen ei vaikuta tarjousten vertailuun, sillä hylättyjen tarjousten vertailupisteet olivat sijoilla 5, 7 ja 8.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jossa vertailussa edullisin tarjoaja saa 80 pistettä. Muiden tarjoajien pistemäärä muodostuu käänteisessä suhteessa halvimpaan verrattuna (halvin vertailuhinta / verrattavan tarjouksen vertailuhinta x 80).

Laatupisteet määrittyvät yrityksen ja nimettyjen vastuuhenkilöiden aiemman kokemuksen mukaan. Enimmäispistemäärä on 20 pistettä.

Tarjouskilpailun perusteella parhaat vertailupisteet sai Lahden Rakentava Oy vertailupistein 89 pistettä. Tarjoushinta pappilan peruskorjauksesta oli 1 158 000 €, alv 0% ja erillishintana pyydetyn terassikatoksen hinta oli 30 000 €, alv 0%. Hankevaraus peruskorjauksen osuudelle on noin 15 %.

Padasjoen pappilan peruskorjaus pyritään rahoittamaan Padasjoen alueen maaomaisuuden myynnillä. Tällä hetkellä Padasjoen Mustanlahdenkärjen tonteista on myyty neljä kappaletta, joiden nettotuotto on noin 560 000 € ja myymättömien tonttien (7 kpl) nettoarvo noin 1,3 milj.€.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Padasjoen pappilan peruskorjaus mahdollistaa tilojen monipuolisemman käytön kokoontumistilana ja parantaa näin ollen lasten ja nuorten asemaa.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää edelleen kirkkovaltuuston päätettäväksi, että Padasjoen pappilan peruskorjausurakan toteuttajaksi valitaan Lahden Rakentava Oy tarjoushintaan 1 158 000 €, alv 0%. Lisäksi tilataan urakoitsijalta terassikatos hintaan 30 000 €, alv 0%. Urakkasumma

Kirkkoneuvosto

§ 189

25.11.2025

hankevarauksineen hyväksytään alkuvuodesta 2026 käsiteltävässä lisätalousarviossa. Hankkeen rahoitukseen käytetään varoja, jotka saadaan Padasjoen alueelta myydystä maaomaisuudesta. Tarvittaessa hanketta rahoitetaan tilapäisellä lainoituksella, jonka vakuudeksi asetetaan Padasjoen kappeliseurakunnan alueella olevaa seurakunnan maaomaisuutta. Kohteen valmistuttua luovutaan Padasjoella olleista vuokratiloista. Kiinteistöpäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan hankinta-asiakirjat.

Päätös

Seija Aakala teki esitykselle vastaesityksen, että asia palautetaan valmisteluun ja tehdään lisäselvitys Lahden Rakentava Oy:n taloudellisesta tilanteesta.

Seija Aakalan esitystä kannatettiin. Koska oli tehty kannatettu vastaesitys, niin puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys, mikä hyväksyttiin. Suoritettiin äänestys, siten, että pohjaesitys on jaa ja Seija Aakalan esitys on ei.

Äänestystulokset:**JAA Pohjaesitys:****El Asia palautetaan valmisteluun ja tehdään lisäselvitys Lahden Rakentava Oy:n taloudellisesta tilanteesta:**

Seija Aakala, Raine Anttonen, Vesa-Pekka Carlson, Timo Huttunen, Kristiina Joensuu, Sirpa Kaalikoski, Pekka Kotiaho, Tarja Kuoppa, Essi Nieminen, Risto Ojala, Lea Sinivaara, Virve Valkeavuori

Äänestyksen perusteella asia palautetaan valmisteluun, ja tehdään lisäselvitys Lahden Rakentava Oy:n taloudellisesta tilanteesta äänin 12–0.

Tämä hyväksyttiin kirkkoneuvoston päätökseksi.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 7	Padasjoen pappila Lisäkirje 1
Liite 8	Terassin katos
Liite 9	3411560 8_Julkisivut VÄRILLINEN
Liite 10	3411560 4_Ullakko
Liite 11	3411560 3_1. kerros
Liite 12	3411560 2_Kellari
Liite 13	3411560 1_Asemapiirros
Liite 14	Tarjoutuminen Padasjoen Pappila_Lahden Rakentava Oy
Liite 15	Padasjoen pappila urakkatarjouspyyntö

Kirkkoneuvosto

§ 189

25.11.2025

Numero	Otsikko
Liite 16	Padasjoen pappila Tarjousten avauspöytäkirja
Liite 17	00004_Rakennusselostus_3411560_Padasjoen pappila rakennusselostus_A_3.11.2025

Kirkkoneuvosto

§ 190

25.11.2025

§ 190

Sopimus ulkoilureitistä

Asianumero: 435/03.02.01/2025

Kärkölen kunta on ylläpitänyt Kärkölen kirkonkylällä sijaitsevaa ulkoilureittiä, johon talvisin on tehty hiihtolatu. Reitti kulkee seurakunnan omistamalla kiinteistöllä 316-406-34-31 (Kirkonmaa).

Ulkoilureitistä ei ole voimassa olevaa sopimusta Hollolan seurakunnan ja Kärkölen kunnan välillä.

Kärkölen kunta on laatinut liitteenä olevan sopimuksen ulkoilureitistä, jossa on yksilöity ulkoilureitin sijainti (karttaliite) sekä ulkoilureitin pitäjän ja maanomistajan väliset oikeudet ja velvollisuudet. Sopimus on voimassa 10 vuotta sopimuksen allekirjoittamisesta.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen ja valtuuttaa kiinteistöpäällikön allekirjoittamaan sopimusasiakirjan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 18 Supanmäen ulkoilureittisopimus Kirkonmaa 316-406-34-31_kirkkoneuvosto

Hollolan kantaseurakunnan johtokunta	§ 52	05.11.2025
Kirkkoneuvosto	§ 191	25.11.2025

§ 191

Aloite Hollolan kirkosta käytettävän nimen selkeyttämisestä

Kirkonkylä-työryhmän jäsenet ovat 5.11.2025 tehneet liitteenä olevan aloitteen Hollolan kirkosta käytettävän nimen selkeyttämisestä. Työryhmä esittää, että nimiasiaa aletaan selvittämään ja Hollolan vanhasta kivikirkosta käytettäisiin jatkossa nimeä Hollolan Pyhän Marian kirkko.

Kirkkolain 3. luvun 3. §:n ja hallintosäännön 61 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä aloite koskee sekä aloitteen tekijän nimi, seurakunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 62 § mukaan aloitteen käsittelee se seurakunnan viranomainen, jolla on päätösvalta aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Kirkkolaki ja kirkkojärjestys lausuvat kirkollisista rakennuksista seuraavaa:

Kirkkolaki 21 § Kirkollinen rakennus ja lupamenettely

Kirkollinen rakennus on kirkko, kellotapuli, siunaus- ja hautakappeli sekä hautausmaalla oleva niihin rinnastettava rakennus.

Kirkkopihaan, sen ja hautausmaan aitaan ja porttiin sekä sankarihautausmaahan sovelletaan, mitä kirkollisesta rakennuksesta säädetään.

Kirkkovaltuuston on haettava kirkkohallituksen lupa ennen toimenpiteisiin ryhtymistä, jos asia koskee:

- 1)uuden kirkon tai siunauskappelin rakentamista tai hankkimista;*
- 2)muun kuin kirkollisen rakennuksen muuttamista kirkoksi tai siunauskappeliksi;*
- 3)suojellun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka sen käyttötarkoituksen muuttamista;*
- 4)luopumista kirkon käytöstä.*

Kirkkohallitus voi liittää lupaa koskevaan päätökseen ehtoja, jotka koskevat rakennuksen ulko- ja sisäasua, rakennustapaa, materiaaleja sekä rakennus- tai korjausmenetelmiä.

Kirkkohallituksen on otettava huomioon 22 §:n 1 momentin mukaiset kirkollisen rakennuksen suojelun tavoitteet, kun se käsittelee lupaa suojellun kirkollisen rakennuksen olennaiseen muuttamiseen tai purkamiseen taikka sen käyttötarkoituksen muuttamiseen.

Kirkkojärjestys

Hollolan kantaseurakunnan johtokunta	§ 52	05.11.2025
Kirkkoneuvosto	§ 191	25.11.2025

Kirkolliset rakennukset, hautaustoimi ja kulttuurihistoriallisesti arvo-kas omaisuus

52 § Kirkko

Seurakunnalla tulee olla kirkko. Tuomiokapitulin luvalla seurakunta voi käyttää kirkkonaan toisen seurakunnan tai muun yhteisön kirkkoa.

Jos samalla alueella toimii kielen perusteella kaksi seurakuntaa, näillä voi olla yhteinen kirkko.

53 § Kirkon vihkiminen ja käyttö

Uusi kirkko on vihittävä Jumalalle pyhitetyksi tilaksi.

Vihittyä kirkkoa saa käyttää vain sen pyhyyteen soveltuviin tarkoituksiin. Kirkon käyttämisestä päättää kirkkoherra yhdessä kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston kanssa. Kirkon käyttöä valvoo kirkkoherra.

54 § Kappeli

Seurakunnalla voi olla jumalanpalveluksia, muuta hartauselämää ja kirkollisia toimituksia varten kappeli. Kappeliin sovelletaan, mitä kirkon vihkimisestä ja käytöstä säädetään.

Kirkkolaki ja kirkkojärjestys eivät ota kantaa kirkkojen nimiasiaan.

Hollolan kirkko on katolisella ajalla nimetty Pyhän Marian kirkoksi.

Museovirasto / Valtakunnallisesti merkittävät rakennetut kulttuuriympäristöt RKY

Hollolan Neitsyt Marialle omistettu kivikirkko sijaitsee Vesijärven Kirkonlahden rannalla, rautakaudelta varhaiskeskiajalle käytössä olleen Kapatuosian linnavuoren juurella. Kirkon lähiympäristöön kuuluvat keltaiseksi maalattu komea empiretapuli, ikiaikaisella paikallaan sijaitseva kirkkoherranpappila, Nyström-Penttilä-Petreljus arkkitehtitoimiston suunnittelema kansallisromanttinen kunnantupa ja vanhan maantien varren kyläasutus sekä hieman kauempana itäpuolella oleva Pyhäniemen kartanomiljö. Kirkon ja kartanon välinen kulttuurimaisema on tasaista viljelyaukeaa. Hollolan kirkko ja pitäjänkeskus ovat osa valtakunnallisesti arvokasta Kastari - Hatsina - Kutajoki -maisema-aluetta.

Kirkosta käytetty nimi "Hollolan kirkko" esiintyy yleisenä nimenä, mutta Hollolan Pyhän Marian kirkko- nimitystä käytetään myös sen rinnalla. Esimerkiksi vuonna 1985 julkaistussa kirkkokirjassa käytetään heti

Hollolan kantaseurakunnan johtokunta	§ 52	05.11.2025
Kirkkoneuvosto	§ 191	25.11.2025

esipuheen alussa nimitystä Hollolan Pyhän Marian kirkko. Ehkäpä käytännön syistä on kuitenkin päädytty käyttämään lyhyempää Hollolan kirkko- nimitystä.

Toinen syy nimen lyhentymiseen saattaa olla 1600-luvon alussa edennyt suuntaus ”puhdistaa” jumalanpalvelushuoneita paavillisista jäänteistä, jolloin myös Hollolassa kirkkorakennuksen interiööriä alettiin muuttamaan luterilaiseksi.

Hollolan kirkon virallisen nimen muuttamista Hollolan Pyhän Marian kirkoksi ei lainsäädännöllisesti ole esteitä. Käytännössä nimen muuttaminen sähköisiin viestimiin on melko nopea ja vaivaton operaatio. Painetussa muodossa oleviin materiaaleihin nimen muuttaminen yhdellä kertaa aiheuttaa lisäkustannuksia.

Esittelijä	Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo
Päätösehdotus	Hollolan kirkon nimestä käytetään jatkossa nimitystä Hollolan Pyhän Marian kirkko. Nimen muuttaminen sähköisiin viestimiin voidaan aloittaa päätöksen jälkeen ja painettuihin materiaaleihin niiden uusimisen yhteydessä.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.
Liitteet	Numero Otsikko Liite 19 Aloite Hollolan kantasrk johtokunta 5.11.2025

Kirkkoneuvosto

§ 192

25.11.2025

§ 192**Muut asiat**

Kirkkoneuvosto kävi lähetekeskustelua leirikeskustilanteesta.

Kirkkoneuvosto

§ 193

25.11.2025

§ 193**Aloiteasiat**

Seija Aakala teki aloitteen, että Hollolan hautausmaan huoltorakennuksen päässä oleviin WC-tiloihin asennettaisiin vetokahvat seinään.
Aloite liitettiin pöytäkirjaan.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 20 Aloite 25.11.2025

Kirkkoneuvosto

§ 194

25.11.2025

§ 194**Ilmoitusasiat**

a)

Kirkkoherran päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

§ 106/2025 Muistaminen

§ 107/2025 Edustaja Sansan syyskokoukseen

§ 108/2025 Osallistuminen Kirkon alat ry:n hallituksen kokoukseen

§ 109/2025 Sivutoimilupa

§ 110/2025 Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen

§ 111/2025 Kolehtikohteen vaihtaminen 7.12.2025 Padasjoen kirkon jumalanpalveluksessa

§ 112/2025 Vapaaehtoispankki

§ 113/2025 Diakonia-avustaja

§ 114/2025 Vs. nuorisotyönohjaaja

b)

Talouspäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

§ 103/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 104/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 105/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 106/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 107/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 108/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 109/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 110/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 111/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 112/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 113/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 114/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 115/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 116/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 117/2025 Kertapalkkio

§ 118/2025 Vuosiloman antaminen rahana

§ 119/2025 Yhteistyötoimikunnan sihteerin tehtävästä maksettava (kerta-)korvaus

§ 120/2025 Sijaisuuskorvaus

§ 121/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi

§ 122/2025 Kokemuslisän muutos

Kirkkoneuvosto

§ 194

25.11.2025

c)

Kiinteistöpäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

§ 45/2025 Väliaikainen tehtävänkuvan muutos

§ 46/2025 Määräaikaisen suntion palkkaaminen

§ 47/2025 Kuhmoisten seurakuntakeskuksen energiatehokkuushankkeen suunnittelijavalinta

d)

Tilikaudelle 2025 kohdistuvat päätökset saatavien perinnästä luopumisesta:

- Kirkkoneuvosto 10.6.2025 §120, 7 laskua yhteensä 3 635,80 euroa.
- Talouspäällikön päätös 17.11.2025 §123, 3 laskua, yhteensä 350 euroa.
- Yhteensä 10 laskua 3985,80 euroa.

e)

Lahden seurakuntayhtymän pöytäkirjanotteet koskien Kirkonseudun tuotannon, painatuksen ja mediamyynnin hankintaa 1.4.2026–31.3.2029 (liitteenä).

f)

Hallinnon kokousajat vuonna 2026:

Kirkkoneuvoston kokoukset:

- Tiistai 13.1.2026 klo 18.00
- Tiistai 10.2.2026 klo 18.00
- Tiistai 24.3.2026 klo 18.00
- Tiistai 21.4.2026 klo 18.00
- Tiistai 12.5.2026 klo 18.00
- Tiistai 9.6.2026 klo 18.00
- Tiistai 11.8.2026 klo 18.00
- Tiistai 15.9.2026 klo 18.00
- Tiistai 27.10.2026 klo 18.00
- Tiistai 24.11.2026 klo 18.00
- Tiistai 15.12.2026 klo 18.00

Kirkkovaltuuston kokoukset:

- Tiistai 27.1.2026 klo 18.00
- Tiistai 26.5.2026 klo 18.00
- Tiistai 13.10.2026 klo 18.00
- Tiistai 8.12.2026 klo 18.00

Kirkkoneuvosto

§ 194

25.11.2025

g)

Uuden NuHan jäsenet ja uudet neuvostoedustajat

Neuvostoedustajat:

Benjamin Koskipalo

Mette Marttinen

Muut NuHalaiset:

Netta-Lotta Leppänen

Anni Mattila

Janika Mäkinen

Sofia Salminen

Kuura Kilpirinne

Kirkkoneuvosto:

- a) Merkittiin tiedoksi.
- b) Merkittiin tiedoksi.
- c) Merkittiin tiedoksi.
- d) Merkittiin tiedoksi.
- e) Merkittiin tiedoksi.
- f) Merkittiin tiedoksi.
- g) Merkittiin tiedoksi.

Kirkkoneuvosto

§ 194

25.11.2025

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 21 Liite_1_Ote_Yhteinen_kirkkoneuvosto_13_11_2025_101_Kirkonseudun_t

Liite 22 Liite_1_Ote_Yhteinen_kirkkoneuvosto_13_11_2025_102_Kirkonseudun_p

Liite 23 Liite_1_Ote_Yhteinen_kirkkoneuvosto_13_11_2025_103_Kirkonseudun_m

Kirkkoneuvosto

§ 195

25.11.2025

§ 195**Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.17 ja totesi, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään pöytäkirjaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 179, § 184, § 185, § 186, § 187, § 189, § 192, § 193, § 194, § 195

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 180, § 181, § 182, § 183, § 188, § 190, § 191

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraavaan päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: kirjaamo.hollolansrk@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.