
Kirkkoneuvosto

Aika 10.02.2026 klo 18:00 - 21:01

Paikka Sovituksenkirkko, kokoustila Mooses, Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Käsittelyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaaminen	5
§ 2	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	6
§ 3	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	7
§ 4	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 5	Kirkkovaltuuston 9.12.2025 päätökset	9
§ 6	Kirkkovaltuuston 27.1.2026 päätökset	10
§ 7	Rippikoulusuunnitelma 2026	11
§ 8	Rippikoulun maksuvapautusten käsittely Hollolan seurakunnassa 1.1.2026 lukien	14
§ 9	Taloudellinen tilanne	16
§ 10	Lisätalousarvio 1/2026, Padasjoen pappilan peruskorjaus	17
§ 11	Investointivarausten purku	19
§ 12	Edustajan nimeäminen Kiinteistöyhtiö Levon krematorion hallitukseen tilikaudelle 2026	21
§ 13	Linjaus kiinteistöjen luovutuksesta	23
§ 14	Muut asiat	25
§ 15	Aloiteasiat	26
§ 16	Ilmoitusasiat	27
§ 17	Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen	29

Liitteet

Oheismateriaali

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aakala Seija	Jäsen	
	Anttonen Raine	Jäsen	
	Carlson Vesa-Pekka	Jäsen	
	Huttunen Timo	Puheenjohtaja	
	Joensuu Kristiina	Jäsen	
	Korpela Liisa	Varajäsen	
	Kotiaho Pekka	Varapuheenjohtaja	
	Nieminen Essi	Jäsen	
	Ojala Risto	Jäsen	
	Sinivaara Lea	Jäsen	
	Valkeavuori Virve	Jäsen	
	Alander Satu	Hallintopastori	
	Hukkanen Paula	Taluspäällikkö	
	Iivari Eila	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	Kokko Keijo	Kiinteistöpäällikkö	
	Marttinen Mette	Nuorten vaikuttajaryhmän edustaja	
	Rajala Riitta	Sihteeri	
Poissa	Kaalikoski Sirpa		
	Kuoppa Tarja		
	Kähkönen Esa		
	Ahlgrén Kirsi		
	Koskipalo Benjamin		
	Maakorpi Heikki		
	Pelkonen Ari		
	Penttilä Hanna-Leena		
	Saarnio Kristian		
	Taipale Tuomas		

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 17

Pöytäkirjan tarkastus

<paikkakunta> (pvm)

pöytäkirjantarkastajapöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvoston tiistaina 10.2.2026 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla ajalla 16.2.– 9.3.2026.

Kirkkoneuvosto

§ 1

10.02.2026

§ 1**Kokouksen avaaminen**

Päätösehdotus: Puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

Kirkkoneuvosto

§ 2

10.02.2026

§ 2**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto

§ 3

10.02.2026

§ 3**Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Päätösehdotus: Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Tehtäviin valittiin Ojala Risto ja Sinivaara Lea.

Kirkkoneuvosto

§ 4

10.02.2026

§ 4**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Päätösehdotus: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi siten, että pykäläksi 13 lisättiin "Linjaus kiinteistöjen luovutuksesta". Siitä eteenpäin pykälien numeroita kasvatettiin yhdellä.

Todettiin, että pykälän 11 esittelytekstin muotoilua muutetaan.

Kirkkoneuvosto

§ 5

10.02.2026

§ 5**Kirkkovaltuuston 9.12.2025 päätökset**

Asianumero: 37/00.01.02/2026

Kirkkovaltuusto teki kokouksessaan 9.12.2025 seuraavat päätökset:

§ 64 Eroaminen Padasjoen kappeliseurakunnan johtokunnasta

§ 65 Hollolan kantaseurakunnan johtokunnan varajäsenen valinta

§ 66 Kokouspalkkiosääntö 1.1.2026

§ 67 Talousarviomuutos 2/2025

§ 68 Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2027–2028

Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja on julkaistu verkkosivuilla.

Valmistelu: kirkkoherra Timo Huttunen

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asioilla ei ole merkitystä lasten ja nuorten osalta.

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkovaltuuston päätökset todetaan lain mukaisiksi ja täytäntöönpantaviksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 6

10.02.2026

§ 6**Kirkkovaltuuston 27.1.2026 päätökset**

Asianumero: 38/00.01.02/2026

Kirkkovaltuusto teki kokouksessaan 27.1.2026 seuraavat päätökset:

§ 5 Hollolan seurakunnan luottamushenkilötyön pelisäännöt

§ 6 Padasjoen pappilan peruskorjaus ja urakoitsijan valinta

Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja on julkaistu verkkosivuilla.

Valmistelu: kirkkoherra Timo Huttunen

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapseen. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asioilla ei ole erityistä merkitystä lasten ja nuorten osalta.

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkovaltuuston päätökset todetaan lain mukaisiksi ja täytäntöönpantaviksi.

Päätös

Esittelijä esitti, että tämä pykälä siirretään seuraavan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Kirkkoneuvosto

§ 7

10.02.2026

§ 7**Rippikoulusuunnitelma 2026**

Asianumero: 36/04.04/2026

Rippikoulun ohjesäännön § 2 mukaan kirkkoneuvoston tulee laatia rippikoulutyön suunnitelma kullekin vuodelle.

Rippikoulun intensiivijaksoa edeltää kevätjakso, johon kuuluu rippikoululaisille suunnattu 1) Tähti-esitys, 2) joulunajan ajan itsenäinen jumalanpalveluskäynti, 3) ehtoollisopetus ja yhteinen viikkomessu vanhempien, kummien tai isovanhempien kanssa, 4) raamattuoppitunti sekä 5–6) kaksi ryhmän omaa tapaamista ja vanhempainilta, 7) diakonia- ja lähetyspäivä sekä 8) pääsiäisen ajan itsenäinen messukäynti. Kevätjakson käynnit suoritetaan kunkin ryhmän oman aikataulun mukaisesti ennen intensiivijaksoa.

Tässä esityksessä mainitaan valmisteluhetken oppilasmäärät, joihin tulee mahdollisesti muutoksia paikkakunnalle muuton, perhetilanteiden muutosten vuoksi, toisiin seurakuntiin suuntautuvien rippileirien vuoksi, jälki-ilmoittautumisten vuoksi tai rippikouluryhmän vaihdon vuoksi.

Opetus- ja valvontatehtävissä olevien työntekijöiden lisäksi leireillä on apuna 16–19-vuotiaita isoskoulutuksessa olleita nuoria.

Piispainkokous määrittää opetusryhmän maksimikooksi 25 oppilasta. Tämän määrän ylittäminen edellyttää kirkkoneuvoston hyväksymisen.

Rippikoululeireillä, joilla on kaksi opetusryhmää, tarvitaan vähintään neljä aikuista työntekijää.

Vuoden 2026 rippikoulujen toteutumissuunnitelma on seuraava:

1. Rippikoululeiri Vuokatinrannassa Vuokatissa 21.–28.2. Konfirmaatio 8.3. Sovituksenkirkossa. Oppilaita 20, opettajina teologi, kanttori ja nuorisotyönohjaaja.
2. Pienryhmärippikoulu 1 Sovituksenkirkossa 15.1. / 12.2. / 12.3. / 2.4. ja viikonloppuleiri Parinpellossa 10.–12.4. Konfirmaatio 26.4. Hollolan Pyhän Marian kirkossa. Oppilaita 7, opettajina teologi, kanttori, diakoni ja nuorisotyönohjaaja.

Kirkkoneuvosto

§ 7

10.02.2026

3. Pienryhmärippikoulu 2 Sovituksenkirkossa
19.2./7.3./ 19.3. /29.3./ 11.4. /16.4./ 7.5.
Konfirmaatio 17.5. Sovituksenkirkossa.

Oppilaita 7, opettajina teologi, kanttori, diakoni ja
nuorisotyönohjaaja

4. Parinpelto I –leiri 5.–11.6., konfirmaatio 14.6.
Hollolan Pyhän Marian kirkossa.

Oppilaita 26, opettajina teologi,
nuorisotyönohjaaja, kanttori ja kesätyöntekijä.

5. Parinpelto II –leiri 12.–18.6., konfirmaatio 28.6.
Hämeenkosken kirkossa ja Hollolan Pyhän
Marian kirkossa.

Oppilaita 26, opettajina teologi,
nuorisotyönohjaaja, kanttori ja kesätyöntekijä.

6. Parinpelto III –leiri 26.6.–2.7., konfirmaatio 5.7.
Hollolan Pyhän Marian kirkossa.

Oppilaita 26, opettajina teologi,
nuorisotyönohjaaja, kanttori ja kesätyöntekijä.

7. Parinpelto IV –leiri, 3.–9.7., konfirmaatio 12.7.
Hollolan Pyhän Marian kirkossa.

Oppilaita 19, opettajina teologi,
nuorisotyönohjaaja, kanttori ja kesätyöntekijä.

8. Parinpelto V –leiri 10.–16.7., konfirmaatio 19.7.
Sovituksenkirkossa.

Oppilaita 25, opettajina teologi,
nuorisotyönohjaaja, kanttori ja kesätyöntekijä.

9. Parinpelto VI –leiri 17.–23.7., konfirmaatio 26.7.
Hollolan Pyhän Marian kirkossa.

Oppilaita 25, opettajina teologi,
nuorisotyönohjaaja, kanttori ja kesätyöntekijä.

10. Rippikoululeiri Marttisissa Virroilla 22.–29.6.,
konfirmaatio 4.7. Sovituksenkirkossa.

Oppilaita 22, opettajina teologi,
nuorisotyönohjaaja, kanttori ja kesätyöntekijä.

11. Kalliopirtin leiri 4.–10.6. Kalliopirtillä, konfirmaatio
14.6. Kärkölän kirkossa.

Oppilaita 23, opettajina teologi,
nuorisotyönohjaaja, kanttori ja kesätyöntekijä.

12. Särssyn leiri 13.–19.7. Särsjärven
leirikeskuksessa Padasjoella, konfirmaatio 2.8.
Padasjoen kirkossa ja Kuhmoisten kirkossa.

Kirkkoneuvosto

§ 7

10.02.2026

Oppilaita 27, opettajina teologi, nuorisotyönohjaaja, kanttori ja kesätyöntekijä.

13. Oivangin leiri 13.–20.7. Kuusamossa, konfirmaatio 25.7. Sovituksenkirkossa. Oppilaita 19, opettajina teologi, nuorisotyönohjaaja, kanttori ja kesätyöntekijä.

14. Päivärippikoulu Sovituksenkirkossa 27.7.-31.7., konfirmaatio 1.8. Sovituksenkirkossa. Oppilaita 13, opettajina teologi, kanttori, diakoni ja nuorisotyönohjaaja.

Tämänhetkisen ilmoittautumistilanteen mukaan Hollolan seurakunnan rippikouluihin osallistuu vuonna 2026 285 oppilasta.

Hollolan seurakunnan rippikouluihin voidaan ottaa kirkkoon kuulumattomia, muiden seurakuntien ja uskonnollisten yhdyskuntien jäseniä, mikäli kyseisessä ryhmässä on tilaa. Lisäksi joitakin henkilöitä suorittaa rippikoulun varusmiespalveluksen aikana ja muutama käy jonkin kristillisen yhdistyksen rippikoulun. Aikuisrippikoulun käy muutama henkilö.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätöksellä on vaikutusta lapsiin. Onnistunut rippikoulukokemus tukee nuoren hyvinvointia.

Valmistelija: seurakuntapastori Topi Rautiainen

Esittelijä

Kirkkoherra Huttunen Timo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy rippikoulusuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 8

10.02.2026

§ 8**Rippikoulun maksuvapautusten käsittely Hollolan seurakunnassa 1.1.2026 lukien**

Asianumero: 44/02.03.00/2026

Rippikoulun käy vuosittain noin 300 nuorta Hollolan seurakunnan alueelta. Heistä pääosa käy leirimuotoisen rippikoulun, mistä peritään noin seitsemän vuorokauden täysihoidosta oppimateriaaleineen 110 euroa. Lisäksi on pienryhmärippikoulu, joka sisältää yhden leiriviikonlopun hintana 40 euroa sekä niin kutsuttuja erikoisrippikouluja seurakunnan omien tilojen ulkopuolella, joiden hinta on 350 euroa. Seurakunta järjestää myös maksuttoman päivärippikoulun Salpakankaalla.

Rippikoulumaksuilla katetaan osa rippikoulun aiheuttamista kuluista. Maksuja tarkastetaan säännöllisesti yleisen kulukehityksen mukaan muutaman vuoden välein.

Talousarviossa on varauduttu, että noin kymmenesosalle seurakunnan leirikeskuksissa rippikoululeirin käyvistä voidaan myöntää maksuvapautus, koska on haluttu mahdollisimman monen nuoren käyvän leirimuotoisen rippikoulun. 1.1.2025 alkaen myös ns. erikoisrippikoulut (hiihtoloma, kesälappi tms.) ovat olleet maksuvapautuksen piirissä. Erikoisrippikoulujen maksuvapautuksiin käytetään A Mäntylä testamenttirahaston (1982360001) varoja. Viime vuosina maksuvapautuksia on myönnetty noin 10–15 rippikoululaiselle.

Päätettäessä rippikoululeiriläisen huoltajalle taloudellisista syistä maksuvapautuksen myöntämisestä rippikoululeiristä on noudatettu Hollolan kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston päätöstä 3.9.2024 (36 §), jonka perusteella: *Vapautus maksusta myönnetään, kun perheen tuloista asumiseen ja lainojen hoitoon menevien maksujen vähentämisen jälkeen jää vähemmän kuin 590 euroa yhtä perheen jäsentä kohti kuukaudessa.*

Toimeentulotuen perusosan suuruista summaa on käytetty Hollolan seurakunnassa suuntaa antavana raja-arvona, jonka perusteella maksuvapautukset on määriteltä. Toimeentulotuen määritelmän mukaan sillä tulee kattaa ravintomenot, vaatemenot, vähäiset terveydenhuoltomenot, henkilökohtaisen puhtauden ja kodin puhtauden menot, paikallisliikenteen maksut, sanomalehtitilaukset, puhelimen ja tietoliikenteen käyttö, harrastus- ja virkistystoiminta, vastaavat muut henkilön ja perheen jokapäiväiseen toimeentuloon kuuluvat menot. Talouspäällikkö toteaa, että toimeentulotuen perusosa 596,32 euroa kuukaudessa vuonna 2026. Koska perheiden tilanteet ovat moninaiset ja koska seurakunta haluaa mahdollistaa mahdollisimman monelle rippikoulun, niin toimeentulotuen perusosaa korotetaan 25 % maksuvapautuksen rajan määrittelyssä.

Kirkkoneuvosto

§ 8

10.02.2026

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätöksellä on positiivinen vaikutus lapsiin ja nuoriin, sillä se mahdollistaa tasapuolisen osallistumisen rippileireille huolimatta perheen taloudellisesta tilanteesta.

Esittelijä

Talouspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

1.1.2026 alkaen päätettäessä Hollolan seurakunnan rippikoululeiriläisen huoltajalle taloudellisista syistä maksuvapautuksen myöntämisestä rippikoulumaksua koskien noudatetaan seuraavaa: -Vapautus maksusta myönnetään, kun perheen tuloista asumiseen ja lainojen hoitoon menevien maksujen vähentämisen jälkeen jää alle 750 euroa yhtä perheen jäsentä kohti kuukaudessa. -Huoltajalta edellytetään hakemusta ensisijaisesti sähköisellä lomakkeella (paperinen lomake on mahdollinen erikseen pyydettyäessä taloustoimistosta) pyydettyine tietoineen määräajassa. - Sähköinen hakemus ohjautuu automaattisesti ja paperinen maksuvapautushakemus osoitetaan talouspäällikölle, joka ratkaisee hakemuksen hallintosäännön pykälän 20 kohta 4 antamin valtuutuksin. - Hakemukselle ei pääsääntöisesti edellytetä hakijalta liitteitä, mutta talouspäällikkö voi tarvittaessa niitä pyytää hakijalta erikseen. - Maksuvapautushakemukset tulee toimittaa talven rippikoulujen osalta viimeistään 31.1 mennessä ja kesän rippikoulujen osalta viimeistään 15.6. mennessä. -Maksuvapautuksista tehdään seurakunnassa viranhaltijan päätös ja se annetaan tiedoksi maksuvapautuksen hakijalle sekä rippikoulumaksuja hallinnoivalle viranhaltijalle. -Päätöstä sovellettaessa käytetään tapauskohtaista harkintaa ja myös maksuaikaa voidaan myöntää.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 9

10.02.2026

§ 9**Taloudellinen tilanne**

Asianumero: 35/02.00.02/2026

Taluspäällikkö esittelee kokouksessa tammikuun 2026 kirkollisverokertymän ja vuoden 2026 ennusteet sekä alustavat tiedot tilinpäätöksestä 2025.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Valmistelu: taluspäällikkö Paula Hukkanen

Esittelijä

Taluspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto merkitsee taloudellisen tilanteen tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 10

10.02.2026

§ 10**Lisätalousarvio 1/2026, Padasjoen pappilan peruskorjaus**

Asianumero: 71/02.00.01/2025

Kirkkovaltuusto on 27.1.2026 § 6 päättänyt Padasjoen pappilan peruskorjauksesta ja valinnut Lahden Rakentava Oy:n Padasjoen pappilan peruskorjauksen urakoitsijaksi. Padasjoen pappilan peruskorjauksen urakkahinta on arvonlisäverollisena 1 490 940 €.

Kohteelle esitetään hankevarausta 15 %:n suuruisena = 223 641 €. Hankkeeseen varattava investointimääräraha olisi kokonaisuudessaan tällöin 1 714 581 €. Investoinnin kustannuspaikka on 1015090005 (Padasjoki virasto)

Padasjoen Mustanlahdenkärjen tonteista on saatu tähän mennessä n. 560 000 €:n myyntituotto. Loppujen myymättömien tonttien (7 kpl) arvioitu nettoarvo nykyisillä pyyntihinnoilla on n. 1 300 000 €. Yhteensä myyntituotto kaikista tonteista on arviolta 1 860 000 €. Tällä hetkellä myytävistä tonteista ei ole yhtään ostotarjousta. Mikäli kaikkia tontteja ei saada korjausurakan toteutuksen aikana myytyä, tulee tilapäinen lisärahoitustarve rahoituslaitokselta olemaan maksimissaan noin 1 155 000 €. Rahoitukselle asetetaan vakuudeksi Padasjoen kappeliseurakunnan alueella olevaa maaomaisuutta.

Ennen päätöstä hyväksytyt investoinnit vuodelle 2026 olivat yhteensä 981 000 euroa. Päätöksen jälkeen investoinnit vuodelle 2026 ovat yhteensä 2 695 581 euroa. Tulosvaikutusta päätöksellä ei arvioida olevan, sillä investoinnin poistot käynnistyvät todennäköisesti vuoden 2027 puolella. Poistojen määrä Padasjoen pappilan peruskorjauksen investoinnille on vuodesta 2027 eteenpäin noin 86 000 euroa 20 vuoden poistoajalla.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Padasjoen pappilan peruskorjaus mahdollistaa tilojen monipuolisemman käytön kokoontumistilana ja parantaa näin ollen lasten ja nuorten asemaa.

Kirkkoneuvosto

§ 10

10.02.2026

Valmistelu: Kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko ja talouspäällikkö Paula Hukkanen

Esittelijä

Talouspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy lisätalousarvion 1/2026 ja esittää sen edelleen hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle. Hyväksytyn lisätalousarvion jälkeen investoinnit talousarviossa 2026 ovat yhteensä 2 695 581 euroa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 11

10.02.2026

§ 11**Investointivarauksen purku**

Asianumero: 45/02.00.01/2026

Padasjoen seurakunta on itsenäisenä toimiessaan tehnyt investointivarauksen (200 000 euroa), joka on osoitettu Padasjoen seurakuntatalon remonttiin (toimistojen rakentamiseen). Alun perin varaus on tehty Särsjärven leirikeskukseen remonttia varten, mutta siirretty koskemaan Padasjoen seurakuntatalon remonttia. (Kuhmoinen-Padasjoki kappeliseurakunta, kokous 3/2017, pykälä 44.). Kirkkoneuvoston käsittely on jäänyt vuoden 2017 osalta tekemättä.

Alkuperäisestä investointivarauspäätöksestä ei valitettavasti löydy virallista asiakirjaa, vaan tieto on investointivarauksen kohteesta on saatu puhutiedon kautta. Silti todistettavaa on, että Padasjoen seurakunnan liittyessä Hollolan seurakuntaan, on Padasjoen taseessa ollut investointivaraus 200 000 euroa.

Kirkkohallituksen Tuloslaskelma ja tase – tilikartta ja kirjausohjeet – ohjeessa sanotaan: *Aikaisemmin tehty investointivaraus puretaan, kun pysyvien vastaavien hyödyke hankitaan. Varauksen käyttöä vastaava poistoero kirjataan viimeistään sinä tilivuotena, jona hyödykkeestä aletaan tehdä suunnitelman mukaisia poistoja.*

Padasjoen seurakuntatalo on otettu pois käytöstä 01/2024 sisäilmaongelmien vuoksi. Tämän vuoksi se ei ole kohteena sellainen, johon investointivarausta kannattaisi kohdentaa enää.

Padasjoen Pappilasta suunnitellaan tehtävän seurakuntatalon korvaajaa. Saneeraamiseen liittyen on tehty asiantuntijoiden selvityksiä 2024-2025, jonka jälkeen Pappilan saneeraamiseen on tehty mittava hankesuunnitelma. Kirkkovaltuusto hyväksyi 27.1.2026 (§6) kokouksessa Padasjoen Pappilan peruskorjaus ja urakoitsijan valinta. Näin ollen hanke käynnistyy ja toteutetaan vuoden 2026 aikana.

Padasjoen Pappilaa koskevissa valmistelupäätöksissä hankkeen rahoitukseen on suunniteltu käytettävän Padasjoen Mustanlahden kärjestä myytävien tonttien tuloa sekä purettavaa investointivarausta. Tarvittaessa hankkeelle haetaan väliaikainen rahoitus pankista.

Vaikka investointivaraus ei kohdistu alkuperäisen suunnitelman mukaisesti, se kohdistuu Padasjoelle tärkeän hankkeen rahoittamiseen. Näin ollen on perusteltua, että investointivaraus kohdistetaan Pappilan peruskorjaukseen ja se puretaan tilikauden 2026 aikana.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkoneuvosto

§ 11

10.02.2026

Kirkkojärjestys 10 luku 4 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin.

Esittelijä

Talouspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että A, Padasjoen itsenäisen seurakunnan aikana tehty investointivaraus (200 000 euroa) kohdistuu Padasjoen Pappilan peruskorjaukseen (eikä Padasjoen seurakuntataloon tai Särsjärven leirikeskukseen, kuten Padasjoen seurakunnassa aikanaan suunniteltu). B, Päätetään purkaa investointivaraus tilikaudella 2026 ja maksaa sillä Padasjoen Pappilan peruskorjauksen menoja.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 12

10.02.2026

§ 12**Edustajan nimeäminen Kiinteistöyhtiö Levon krematorion hallitukseen tilikaudelle 2026**

Asianumero: 43/00.08.00/2026

Kiinteistöosakeyhtiön osakassopimuksen mukainen hallituksen kokoonpano

1.12.2014 allekirjoitetun Kiinteistöyhtiö Levon krematorion osakassopimuksen kohta 7.1:

"Yhtiökokous valitsee yhtiön hallituksen osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen säännösten mukaisesti. Yhtiön hallitukseen kuuluu neljä (4) varsinaista jäsentä. Hallituksen jäsenet valitaan tehtäväänsä vuosittain Yhtiön varsinaisessa yhtiökokouksessa. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

Osakkaat sitoutuvat käyttämään yhtiökokouksessa äänioikeuttaan siten, että hallitukseen valitaan:

- kaksi (2) Lahden seurakuntayhtymän nimeämää jäsentä ja
- yhteensä kaksi (2) muiden osakkaiden kuin Lahden seurakuntayhtymän nimeämää jäsentä, jotka ovat vuorovuosin eri Osakkaiden edustajia, jollei muut Osakkaat kuin Lahden seurakuntayhtymä keskenään toisin sovi."

Tehdessään ehdotusta hallituksen jäseniksi Osakkaiden tulee ottaa huomioon, että hallitusten jäsenillä olisi sellaista osaamista ja kokemusta, joka edistää Yhtiön toimintaa.

Osakkaat huolehtivat siitä, että hallituksen jäsenet ja yhtiökokousedustajat noudattavat päätöksenteossaan ja muussa toiminnassaan tätä Sopimusta ja yhtiöjärjестystä."

Osakkaat ovat sopineet, että hallituksen jäsenet valitaan osakasseurakunnista seurakunnan nimen mukaisessa aakkosjärjestyksessä. Vuonna 2025 ovat hallitukseen kuuluneet Asikkalan ja Heinolan seurakuntien edustajat. Vuodelle 2026 edustajat valitaan Hollolan ja Iitin seurakunnista.

Tilikaudella 2023 Levon krematorion hallituksen jäsenenä on toiminut kiinteistöpäällikkö Keijo Kokko.

Seurakuntapuutarhuri Anu Anttila käsittelee päivittäin tuhkauksiin liittyviä asioita. Hän voi hautaustoimen osaamisen lisäksi viedä ajankohtaista tilannetietoa Levon krematorion hallitukselle.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen

Kirkkoneuvosto

§ 12

10.02.2026

valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin tai nuoriin.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kiinteistöpäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto valitsee seurakuntapuutarhuri Anu Anttilan seurakunnan edustajaksi käyttämään Hollolan seurakunnan puhe- ja äänivaltaa Kiinteistöyhtiö Levon krematorion hallituksessa tilikaudella 2026.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

§ 13

10.02.2026

§ 13**Linjaus kiinteistöjen luovutuksesta**

Asianumero: 60/03.01.00/2026

Uuden kirkkolain 3 luvun 27§:n mukaan seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.

Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 24/2023 (13.6.2023) on tarkennettu kiinteistöjen luovutuksen ja vuokrauksen käytäntöä.

Yleiskirjeen mukaan suoran ostotarjouksen ja asiantuntijalausunnon perusteella myyntihanke voidaan käsitellä, jos kohde on tarkoituksenmukaista luovuttaa vain kyseiselle ostajaehdokkaalle.

Esimerkkinä tarkoituksenmukaisuudesta voidaan pitää sitä, että Kuhmoisten Velisjärven leirikeskuksen myynnissä hyväksyttiin hinnaltaan matalampi tarjous. Myyntipäätökseen vaikutti se, että seurakunnan arvojen mukaista oli myydä kiinteistö taholle, joka edistää lasten ja nuorten leiri- ja retkeilytoimintaa.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4 §):

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä on vaikutusta lapsiin, koska lasten ja nuorten leiritoiminnan mahdollistamisella on positiivinen vaikutus lasten asemaan.

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö Kokko Keijo

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto linjaa, että kiinteän omaisuuden myynti voidaan hyväksyä suoran ostotarjouksen ja asiantuntijalausunnon perusteella, jos ostajataho säilyttää mahdollisuuden vuokrata myytyjä tiloja kunnan, seurakunnan sekä muiden käyttäjätahojen käyttöön.

Päätös

Lea Sinivaara teki vastaesityksen: Seurakunta on julkinen toimija, joka käyttää varojaan, tilojaan ja kiinteistöjään sekä henkilökuntaa kaikkien seurakuntalaisten hyväksi.

Kirkkoneuvosto

§ 13

10.02.2026

Tämän vuoksi on tärkeää, että jos ja kun näitä tiloja ja kiinteistöjä myydään, tulee ne myydä avoimella ja julkisella kaupalla siten, että kaikilla on mahdollisuus osallistua myyntiin tarjouksen jättämällä. Seurakunta voi suosia ostajana seurakunnan arvojen mukaista toimijaa.

Pekka Kotiaho kannatti Lea Sinivaaran tekemää vastaesitystä.

Koska oli tehty kannatettu vastaesitys esittelijän pohjaesitykselle, niin puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys, mikä hyväksyttiin. Suoritettiin äänestys, siten, että esittelijän pohjaesitys on jaa ja Lea Sinivaaran tekemä vastaesitys ei.

Äänestystulokset:

JAA Pohjaesitys:

Anttonen Raine, Carlson Vesa-Pekka, Huttunen Timo, Nieminen Essi, Ojala Risto, Korpela Lisa..

El Seurakunta on julkinen toimija, joka käyttää varojaan, tilojaan ja kiinteistöjään sekä henkilökuntaa kaikkien seurakuntalaisten hyväksi. Tämän vuoksi on tärkeää, että jos ja kun näitä tiloja ja kiinteistöjä myydään, tulee ne myydä avoimella ja julkisella kaupalla siten, että kaikilla on mahdollisuus osallistua myyntiin tarjouksen jättämällä. Seurakunta voi suosia ostajana seurakunnan arvojen mukaista toimijaa:

Aakala Seija, Joensuu Kristiina, Kotiaho Pekka, Sinivaara Lea, Valkeavuori Virve.

Äänestyksen perusteella pohjaesitystä kannatettiin äänin 6–5. Näin ollen pohjaesitys hyväksyttiin kirkkoneuvoston päätökseksi.

Lea Sinivaara jätti eriävän mielipiteen: Jätän eriävän mielipiteeni, sillä julkisena toimijana seurakunta ei voi laittaa mitään tahoja muiden ostajien edelle. Tämän vuoksi seurakunnan kiinteistöt pitää myydä julkisella kaupalla.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	24-Kiinteistöjen-luovutus-ja-vuokraus

Kirkkoneuvosto

§ 14

10.02.2026

§ 14**Muut asiat**

1)

Todettiin että Hämeenlinnan hallinto-oikeus on antanut päätöksen kirkon hengellisen työn työntekijöiden työaikakysymyksestä. Työnantajan tulkinta voitti, eli hengellisen työn työntekijät jatkavat työajattomina.

2)

Käytiin lähetekeskustelua seurakuntavaalien toteuttamisesta.

3)

Keskusteltiin alkoholittomasta ja alkoholipitoisesta ehtoollisviinistä.

4)

Keskusteltiin vuoden 2025 suorituslisäpäätöksistä.

Kirkkoneuvosto

§ 15

10.02.2026

§ 15**Aloiteasiat**

Aloiteasioita ei ollut.

Kirkkoneuvosto

§ 16

10.02.2026

§ 16**Ilmoitusasiat**

a)

Kirkkoherran päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- § 118/2025 Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen
- § 119/2025 Lausunto sivutoimiluvasta
- § 120/2025 Kolehtikohteen vaihtaminen 25.12.2025 Padasjoen kirkon jumalanpalveluksessa
- § 1/2026 Virkavapaa
- § 2/2026 Henkilöstöpäätökset
- § 3/2026 Henkilöstöpäätökset
- § 4/2026 Virkavapaa
- § 5/2026 Koulutus
- § 6/2026 Avustus
- § 7/2026 Hankintapäätös
- § 8/2026 Hollolan Pyhän Marian kirkon kesäopas
- § 9/2026 Kolehtikohteen vaihtaminen 15.3.2026 Vesikansan seurakuntakodin jumalanpalveluksessa
- § 10/2026 Osallistuminen Kirkon alat ry:n hallituksen kokoukseen
- § 11/2026 Koulutus

b)

Talouspäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

- § 137/2025 Bussikilpailutus ajalle 1.1.-31.5.2026
- § 138/2025 Taluspäällikön vuosiloman sijainen
- § 139/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 140/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen
- § 141/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkan tarkistaminen
- § 142/2025 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen
- § 143/2025 Saattohoitopäivystystyön päättyminen 31.12.2025 ja siitä johtuen erityisen osan päätösten kumoaminen
- § 144/2025 Kertapalkkio
- § 145/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 146/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 147/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 148/2025 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 1/2026 Määräaikaisen työntekijän työsuorituksen arviointi
- § 2/2026 Kokemuslisän muutos
- § 3/2026 Kokemuslisän muutos
- § 4/2026 Kokemuslisän muutos

Kirkkoneuvosto

§ 16

10.02.2026

§ 5/2026 Henkilöstöpäätökset

§ 6/2026 Haudanhoitotilien lopettaminen Hämeen Osuuspankissa

§ 7/2026 Haudanhoitotilien lopettaminen Ylä-Uudenmaan Osuuspankissa

§ 8/2026 Haudanhoitotilin lopettaminen Nordeassa

§ 9/2026 Sijoitusten lunastaminen

§ 10/2026 Tehtäväkuvauksen päivitykseen perustuva palkkauksen tarkistaminen

§ 11/2026 Rippikoululeirin maksuvapautus

§ 12/2026 Tehtäväkuvauksen päivitys

§ 13/2026 DataCycle360 Duplikaattitarkistimen tilaus

§ 14/2026 Määräaikaisessa palvelussuhteessa työskentelevän suorituslisän maksamisen pisteraja

c)

Kiinteistöpäällikön päätökset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle:

§ 49/2025 Kiinteistöpäällikön viransijaisuus

§ 1/2026 Henkilöstöpäätökset

§ 2/2026 Maksuvapautus Padasjoen Olkkarin käytöstä

§ 3/2026 Koulutuspäätös

Kirkkoneuvosto:

a) Merkittiin tiedoksi.

b) Merkittiin tiedoksi.

c) Merkittiin tiedoksi.

Kirkkoneuvosto

§ 17

10.02.2026

§ 17**Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuoikeudesta ilmoittaminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.01 ja totesi, että tiedot muutoksenhakuoikeudesta liitetään pöytäkirjaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 5, § 6, § 9, § 10, § 11, § 14, § 15, § 16, § 17

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 2, § 3, § 4, § 8, § 13

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraavaan päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: kirjaamo.hollolansrk@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Hollolan seurakunta

Kirkkoneuvosto

(Päätöspäivä, pykälän numero)

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on XX.XX.XX viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

Tiedoksianto asianosaiselle

(Täytetään asianosaiselle annettavaan otteeseen sekä viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

☐ Lähetetty tiedoksi kirjeellä [asianosainen]

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksi antaja:

☐ Luovutettu asianosaiselle [Asianosainen]

Paikka, pvm ja tiedoksi antajan allekirjoitus: Vastaanottajan allekirjoitus:

☐ Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen

tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hollolan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 2

Postiosoite: Keskuskatu 2, 15870 Hollola

Sähköposti: kirjaamo.hollolansrk@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12

VALITUSOSOITUS

Hollolan seurakunta

Kirkkoneuvosto

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthinkatu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen

tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)