

Matkustussääntö

Asianumero: 301/01.02.03/2025

Hollolan seurakunnan matkustussääntö on tullut voimaan 1.10.2020 (Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto 8.9.2020, § 24). Vuoden 2025 talous- ja henkilöstöhallinnon toiminnallisissa tavoitteissa oli määritelty yhdeksi tavoitteeksi matkustussäännön päivittäminen. Päivittäminen nähtiin tarpeelliseksi, koska aiempi ohje ei ollut riittävän laaja huomioimaan erilaisia matkustamisen tilanteita.

Päivittämistyö aloitettiin kevättalvella 2025 ja päivittämisessä hyödynnetty muun muassa Mikkelin Tuomiokirkkoseurakunnan ja Porin evankelis-luterilaisen seurakunnan matkustussääntöä ja konsultoitu Kirkon Työmarkkinalaitoksen asiantuntijoita.

Matkustussääntöön on tarkennettu toimintaohjeita ja työajan käyttöä. Erityisinä muutoksina on toiminta päivärahan ja matka-ajan suhteen. Myös kilometritaulukkoa on laajennettu aiemmasta.

Matkustusohjetta on käsitelty 18.8.2025 ja 9.12.2025 johtoryhmässä sekä yhteistyötoimikunnan kokouksessa 11.2.2026. Lisäksi matkustussäännön työaikakysymyksistä on käyty keskustelu pääasiassa työajallisten työntekijöiden esihenkilöiden kanssa ja varmistettu näin käytännön sujuvuus säännön soveltamisessa.

Valmistelu: talouspäällikkö Paula Hukkanen, palkkahallinnon asiantuntija Hannaleena Koskinen ja johdon sihteeri Ritta Rajala.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys (2023) luku 10 4§)
Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Esittelijä

Taluspäällikkö Hukkanen Paula

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy Hollolan seurakunnan matkustussäännön tulemaan voimaan 1.4.2026. Hyväksytty matkustussääntö korvaa 1.10.2020 voimaantullen asiakirjan. Mikäli matkustussääntöön tehdään asiasisältömuutoksia, ne tuodaan Kirkkoneuvoston päätettäväksi. Sen sijaan tekniset korjaukset tai muutokset oikeinkirjoitukseen tai välimatkataulukoon taluspäällikkö voi tehdä omalla viranhaltijapäätöksellä.

Päätös